SZENTPÉTERSZEG KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK JEGYZŐKÖNYVE
2024. május 30-án 13.00 ÓRAI KEZDETTEL
MEGTARTOTT NYÍLT ÜLÉSÉRŐL

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Szentpéterszeg Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. 05. 30-án 13.00 órai kezdettel megtartott nyílt ülésén.

Az ülés helye: Szentpéterszeg Községi Önkormányzat tanácskozó terme

Jelen vannak:

Kiss Gábor Csaba	polgármester
Tóthné Gara Márta	alpolgármester
Balázsi Zsigmond	települési képviselő
Kovács Imre	települési képviselő
Nagy Irma	települési képviselő

Vendégek:

Olajosné Mesics Zita Erzsébet	szakmai vezető

Közös önkormányzati hivatal részéről:

Dr. Vámosi Margit	jegyző
Nagyné Nagy Katalin	jegyzőkönyvvezető
Balázsi Viktória	főtanácsos

Kiss Gábor Csaba polgármester: Tisztelettel köszöntök mindenkit, a mai nyílt ülésünket megnyitom. Megállapítom a határozatképességet, mivel öt megválasztott települési képviselő megjelent a mai ülésen. Felkérem a jegyzőkönyv vezetésére Nagyné Nagy Katalint, jegyzőkönyvhitelesítőnek Tóthné Gara Márta Alpolgármester Asszonyt javaslom. Megkérdezem elfogadja-e a jelölést?

Tóthé Gara Márta alpolgármester: Elfogadom.

Kiss Gábor Csaba polgármester: Aki elfogadja a jegyzőkönyvvezetőre és a jegyzőkönyv hitelesítőre vonatkozó javaslatot kérem kézfelnyújtással jelezze.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

22/2024. (V.30.) Önk. számú

HATÁROZAT

Szentpéterszeg Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a mai ülés jegyzőkönyvvezetőjének Nagyné Nagy Katalint, jegyzőkönyvhitelesítőnek Tóthné Gara Márta alpolgármestert választja.

Határidő: azonnal
Felelős: Kiss Gábor Csaba polgármester

Kiss Gábor Csaba polgármester: A meghívót mindenki megkapta. Van-e kérdés? Amennyiben nincs, aki elfogadja a napirendi pontokat, kérem kézfeltartással jelezze.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

23/2024. (V.30.) Önk. számú

HATÁROZAT

Szentpéterszeg Községi Önkormányzata Képviselő-testülete a meghívóban szereplő napirendi pontokat az alábbiak szerint fogadja el.

1./ **Tájékoztató az előző ülés óta eltelt időszakról**
Előterjesztő: Kiss Gábor Csaba polgármester

2./ Szentpéterszeg Községi Önkormányzat 2023. évi költségvetésének módosítása
(az előterjesztés e-mail-ben kiküldve
Előadó: Kiss Gábor Csaba polgármester
Balázsi Viktória gazd. főtanácsos

3./ Szentpéterszeg Községi Önkormányzat 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámoló megtárgyalása (az előterjesztés e-mail-ben kiküldve)
Előadó: Kiss Gábor Csaba polgármester
Balázsi Viktória gazd. főtanácsos

4./ Szentpéterszeg Községi Önkormányzata 2023. évi belső ellenőrzési összefoglaló jelentése
(az előterjesztés e-mail-ben kiküldve)
Előadó: Dr. Vámosi Margit jegyző

5./ Beszámoló a Hencidai Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2023. évi munkájáról és a Szentpéterszeg Községi Önkormányzat 2023. évi gyámügyi és gyermekvédelmi tevékenységéről
(az előterjesztés e-mail-ben kiküldve)
Előterjesztő: Kiss Gábor Csaba polgármester
Olajosné Mesics Zita szakmai vezető

6./ Debreceni Agglomeráció Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási megállapodás módosítása

(az előterjesztés e-mail-ben kiküldve)
Előadó: Kiss Gábor Csaba polgármester

7./ **Vagyonkezelési szerződés jóváhagyása**
(az előterjesztés e-mail-ben kiküldve)
Előadó: Kiss Gábor Csaba polgármester

8./ **Egyebek**

Határidő: azonnal
Felelős: Kiss Gábor Csaba polgármester

1. **napirendi pont: Tájékoztató az előző ülés óta eltelt időszakról**

Kiss Gábor Csaba polgármester: Április 08.-án volt az előző ülésünk. Április 30-án volt egy ünnepélyes átadás a K-L Elektro telephelyén, ahol egy 113 millió forintos beruházás valósult meg. Ez a település életében egy fontos momentum, mivel nemcsak új munkahelyek létesülnek, hanem az új munkahelyek által a cég nagyobb bevételre tehet szert és ennek kapcsán számíthatunk arra, hogy nagyobb iparűzési adó bevétel fog érkezni az önkormányzathoz. Április 29-én beindult a szociális fűnyírás, melyet jelenleg 10 fő igényelt meg. Május 11-én családi napot tartottunk. Itt külön szeretném kiemelni, hogy a templom koncertből 159.000.- Ft adomány érkezett, melyet az egyházközség a templom felújítására fog felhasználni. Május 24-én jól vizsgázott a kamera rendszer a településen. Ezért úgy gondolom, hogy bővítenünk kell a kiépítettséget. Bízom benne, hogy a testület egyetért velem abban, hogy jelen pillanatban még két kamera felszerelése lenne szükséges. Erre kérnénk árajánlatot. Jelen pillanatban a Gáborjánból bejövő útról nincs kamera képünk. Ott egy régi kamera volt, de nem működik. Zajlik a járdaépítés a testület döntése szerint. Jövő héttől megkezdjük a meggyárusítást, a tavalyi évhez hasonlóan szedd magad akciót is szeretnénk hirdetni. Ennyit szerettem volna elmondani. Van-e kérdés?

Kovács Imre képviselő: Amit leszednek azzal mi lesz?

Kiss Gábor Csaba polgármester: Meggylevet csináltatunk Bakonszegen, amit majd az önkormányzat értékesít. Van-e még kérdés? Amennyiben nincs, aki elfogadja a beszámolót, azt kértem kézfeltartással jelezze.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal a tájékoztatót elfogadta.

2.napirendi pont: Szentpéterszeg Községi Önkormányzat 2023. évi költségvetésének módosítása

Kiss Gábor Csaba polgármester: Az előterjesztést mindenki megkapta. Közöttünk van Balázsi Viktória az önkormányzat pénzügyi szakembere, ha valakinek kérdése van, felé forduljon bizalommal. Van-e kérdés?

Kovács Imre képviselő: Nem kérdésem lenne, mivel a múltkor lekiabálták a fejem, amiért kérdést mertem feltenni. Mert ugye hülyék vagyunk hozzá, és nem is értünk hozzá. Ez igaz. Csak én szerettem volna belelátni bizonyos dolgokba, de képviselő társam ezt nem tartja fontosnak. De én fontosnak tartottam volna. Most csak akkor mondanék egy pár szót. Több esetben kellett volna már költségvetést módosítani. Volt ugye a házvásárlás, az sem volt betervezve. Vagy itt volt a családi nap, ami szintén nem volt betervezve. De a karácsonyi csomag sem szerepel a költségvetésben. Ezek miatt módosítani kellett volna, vagy legalább testületi döntést kellett volna hozni. Bár a testületi döntés sem ér magyarán semmit, mert láthatjuk a temetőnél. Hoztunk egy döntést a díszsírhelyről, Papp Gyulától kifele lesz a díszsírhely. De erre te azt felülbíráltad, és most ott parkolót akarsz. Holott erről egy testületi döntés volt, és ezt be kellene tartanod. Lehet azt mondani, hogy ez kötekedés, mindenki döntse el, hogy ezt minek ítéli meg. De én úgy gondolom, hogy ezek nem szabályszerűek.

Kiss Gábor Csaba polgármester: Köszönjük az észrevételeket. Azokra az egyebekben kívánok reagálni. Most maradjunk a témánál. Van-e a költségvetés módosításával kapcsolatban kérdés? Amennyiben nincs, aki elfogadja a előterjesztést, kérem kézfeltartással jelezzel.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő

A Képviselő-testület 4 igen 1 nem (Kovács Imre) szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Szentpéterszeg Község Önkormányzatának
4/2024. (V.30.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II.15.) rendelet módosításáról

Szentpéterszeg Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2023. évi költségvetésének módosításáról a következőket rendeli el:

1. §

Szentpéterszeg Község Önkormányzata az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II.15.). számú rendeletének 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi költségvetését 313.068.054.- Ft Költségvetési bevétellel, 313.068.054.- Ft Költségvetési kiadással állapítja meg."

2. §

Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kiss Gábor Csaba
polgármester

Dr. Vámosi Margit
jegyző

3.napirendi pont: Szentpéterszeg Községi Önkormányzat 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámoló megtárgyalása

Kiss Gábor Csaba polgármester: Az előterjesztést mindenki megkapta. Van-e kérdés? Amennyiben nincs, aki elfogadja az előterjesztést, kérem kézfeltartással jelezze.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő

A Képviselő-testület 4 igen 1 nem (Kovács Imre) szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

SZENTPÉTERSZEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

5/2024. (V.30.) önkormányzati rendelete
a 2023. évi pénzügyi terv végrehajtásáról

Szentpéterszeg Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Szentpéterszeg Község Önkormányzatának képviselő-testülete a 2023. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást 308.481.031.- Ft Költségvetési bevétellel, 298.971.758.- Ft Költségvetési kiadással, 9.509.273.- Ft helyesbített maradvánnyal hagyja jóvá.

2. §

(1) Az önkormányzat mérlegszerűen bemutatott kiadásait, bevételeit önkormányzati szinten az 1. mellékletben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(2) Az önkormányzat működési és felhalmozási célú kiadásait, bevételeit a 2. és a 3. mellékletben foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

(3) Az önkormányzat beruházási és felújítási kiadásait a 4. és az 5. melléklet szerint hagyja jóvá.

(4) Az EU-s támogatással megvalósuló programok és projektek, valamint az önkormányzaton kívül megvalósult projektekhez való hozzájárulás pénzügyi elszámolását az 6. melléklet szerint fogadja el.

(5) Az önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 7. mellékletekben foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

(6) A Szentpéterszeg Mesevilág Óvoda, mint költségvetési szerv bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 8. mellékletekben foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

(7) A Képviselő-testület a költségvetési szervek maradványát és annak felhasználását a 9. mellékletnek megfelelően hagyja jóvá, illetve engedélyezi.

3. §

(1) A Képviselő-testület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési maradványt érintő fizetési kötelezettségek teljesítését biztosítsa, illetve kísérje figyelemmel.

(2) Az önkormányzat jegyzője és a költségvetési szervek vezetői a költségvetési maradványnak a 2024. évi előirányzatokon történő átvezetéséről gondoskodni kötelesek.

4. §

A Képviselő-testület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési beszámoló elfogadásáról a költségvetési maradvány jóváhagyott összegéről, elvonásáról a költségvetési szervek vezetőit a rendelet kihirdetését követő 15 napon belül írásban értesítse.

5. §

Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kiss Gábor Csaba
polgármester

Dr. Vámosi Margit
jegyző

4.napirendi pont: Szentpéterszeg Községi Önkormányzata 2023. évi belső ellenőrzési összefoglaló jelentése

Kiss Gábor Csaba polgármester: Az írásos anyagot mindenki megkapta. Oláh László sajnos nem tudott eljönni a mai ülésre. Van-e kérdés? Amennyiben nincs, kérném az előterjesztés elfogadását. Aki elfogadja az előterjesztést, kérem kézfeltartással jelezze.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal. 1 tartózkodással (Kovács Imre) az alábbi határozatot hozta:

24/2024. (V.30.) Önk. számú

HATÁROZAT

Szentpéterszeg Községi Önkormányzata Képviselő-testülete a 2023. éves belső ellenőrzési feladatok végrehajtásáról szóló összefoglaló jelentést a mellékelt tartalommal jóváhagyja.

A képviselő – testület megbízza Kiss Gábor Csaba polgármestert, hogy a döntésről a belső ellenőrt tájékoztassa.

Határidő: azonnal
Felelős: Kiss Gábor Csaba polgármester

5.napirendi pont: Beszámoló a Hencidai Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2023. évi munkájáról és a Szentpéterszeg Községi Önkormányzat 2023. évi gyámügyi és gyermekvédelmi tevékenységéről

Kiss Gábor Csaba polgármester: Az írásos előterjesztés mindenki megkapta. Köszöntöm Olajosné Mesics Zitát a Családsegítő Szolgálat munkatársát. Kérdezem, hogy szeretné-e kiegészíteni a beszámolóját?

Olajosné Mesics Zita szakmai vezető: Nem szeretném semmivel sem kiegészíteni.

Kiss Gábor Csaba polgármester: Van-e kérdés? Amennyiben nincs, kérem a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat beszámolójának az elfogadását. Aki elfogadja a beszámolót, kérem kézfeltartással jelezze.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta

25/2024. (V.30.) Önk. számú

HATÁROZAT

Szentpéterszeg Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdésében foglaltak alapján a Hencidai Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2023. évben Szentpéterszeg településen végzett munkájáról készített éves értékelést megtárgyalta, és elfogadja.

Felhívja a képviselő – testület Dr. Vámosi Margit jegyzőt, hogy a tájékoztatót a Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatalnak az előírt tájékoztatási kötelezettségre hivatkozással küldje meg

Határidő: azonnal
Felelős: Dr. Vámosi Margit jegyző

Kiss Gábor Csaba polgármester: Aki elfogadja a Szentpéterszeg Községi Önkormányzat 2023. évi gyámügyi és gyermekvédelmi tevékenységéről szóló beszámolót, azt kérem kézfeltartással jelezze.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta

26/2024. (V.30.) Önk. számú

HATÁROZAT

Szentpéterszeg Község Önkormányzatának Képviselő – testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdésében foglaltak alapján a Szentpéterszeg Községi Önkormányzat 2023. évi gyámügyi és gyermekvédelmi tevékenységéről éves értékelést megtárgyalta, és elfogadja.

Felhívja a képviselő – testület Dr. Vámosi Margit jegyzőt, hogy a tájékoztatót a Hajdú-Bihar megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztályának az előírt tájékoztatási kötelezettségre hivatkozással küldje meg

Határidő: azonnal
Felelős: Dr. Vámosi Margit jegyző

6.napirendi pont: Debreceni Agglomeráció Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási megállapodás módosítása

Kiss Gábor Csaba polgármester: Az előterjesztést mindenki megkapta. Sajnos a hulladékgazdálkodással kapcsolatod dolgokba már semmi beleszólásunk nincs. Három panaszlevelet küldtem már el a munkavégzésükkel kapcsolatosan, de egyikre sem kaptam érdemi választ. Van-e kérdés? Amennyiben nincs, aki elfogadja a módosítást, kérem kézfeltartással jelezze.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta

27/2024. (V.30.) Önk. számú

HATÁROZAT

Szentpéterszeg Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, a 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján, figyelemmel a 2012. évi CLXXXV. törvény 92/A. § (4) bekezdésére, valamint a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 167/C. § (3) bekezdés d) pontjára

1./ módosítja a Debreceni Agglomeráció Hulladékgazdálkodási Társulás (székhelye: 4024 Debrecen Piac u. 20., képviseli: Balázs Ákos elnök) Társulási Megállapodását az 1. melléklet szerint és elfogadja a Társulási Megállapodást egységes szerkezetben a 2. melléklet szerint.

2./ Felkéri a Debreceni Agglomeráció Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsának elnökét, hogy intézkedjen a Társulási Megállapodásnak a Magyar Államkincstár Hajdú-Bihar Vármegyei Igazgatósága részére a változások bejelentése céljából történő megküldéséről.

Határidő: azonnal
Felelős: Kiss Gábor Csaba polgármester

7.napridendi pont: Vagyonkezelési szerződés jóváhagyása

Kiss Gábor Csaba polgármester: A Tankerületi Központtal kötött vagyonkezelési megállapodás kerülne módosítására. Elsősorban a vagyonleltárt illetően, mivel a megállapodás megkötése óta bizonyos vagyonelemek elértéktelenedtek, így kikerülnek a vagyonleltárból a Tankerületi Központ tájékoztatása szerint. Van-e kérdés?

Kovács Imre képviselő: Átadtuk már régebben ezt az iskolát. Mikor lett ez átadva?

Dr. Vámosi Margit jegyző: 2013-ban.

Kiss Gábor Csaba polgármester: Van-e kérdés? Aki elfogadja a vagyonkezelési megállapodás módosítását, kérem kézfeltartással jelezze.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő

A Képviselő-testület 4 igen, 1 nem (Kovács Imre) szavazattal az alábbi határozatot hozta

28/2024. (V.30.) Önk. számú

HATÁROZAT

Szentpéterszeg Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Szentpéterszeg Községi Önkormányzata vagyonkezelésbe adja a Berettyóújfalui Tankerületi Központ: (4100 Berettyóújfalu, Dózsa György u. 17-19.) pedig vagyonkezelésbe veszi az Irinyi Károly Általános Iskola köznevelési intézmény jelenleg hatályos szakmai alapdokumentuma alapján a Szentpéterszeg belterület, 87/2 hrsz- ú, természetben 4121 Szenpéterszeg, Kiss Ernő u. 87/2 sz. alatti ingatlan 1/1 tulajdoni hányadát a határozat melléklete szerinti vagyonkezelési szerződés alapján.

A Képviselő-testület felhatalmazza Kiss Gábor Csaba polgármestert a vagyonkezelési szerződés aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: Kiss Gábor Csaba polgármester

Egyebek:

A:

Kiss Gábor Csaba polgármester: Mint Kovács Imre képviselő is jelezte, kimaradt a naprendek közül, a Képviselői Alap módosítása, melyet most szeretnénk megtárgyalni. Az előző ülésen érkezett javaslat arra vonatkozóan, hogy a Képviselői Alap felhasználásának engedélyezését módosítsa a testület. Ne a polgármester döntsön a felhasználás engedélyezéséről, hanem a Képviselő-testület. Van-e kérdés? Aki az előterjesztést elfogadja, kérem kézfeltartással jelezze.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő

A Képviselő-testület 2 igen (Balázsi Zsigmond, Kovács Imre), 1 nem (Tóthné Gara Márta) szavazattal, 2 tartózkodás (Kiss Gábor Csaba, Nagy Irma) az alábbi határozatot hozta

29/2024. (V.30.) Önk. számú

HATÁROZAT

Szentpéterszeg Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Képviselői Alap felhasználásáról szóló szabályzat módosítását nem fogadta el.

Határidő: azonnal
Felelős: Kiss Gábor Csaba polgármester

B:

Kiss Gábor Csaba polgármester: Méliusz Juhász Péter Könyvtár 2023. évi beszámolója. Mindenki megkapta a beszámolót. Van-e kérdés? Amennyiben nincs, aki elfogadja, kérem kézfeltartással jelezze.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

30/2024. (V.30.) Önk. számú

HATÁROZAT

Szentpéterszeg Községi Önkormányzat Képviselő – testülete a Méliusz Juhász Péter Könyvtár 2023. évben Szentpéterszeg település részére nyújtott könyvtári szolgáltatásokról szóló beszámolóját elfogadja. A nyújtott szolgáltatásokat a képviselő – testület megköszöni.

A képviselő – testület megbízza Kiss Gábor Csaba polgármestert, hogy a határozatot a Méliusz Juhász Péter Könyvtár igazgatójának küldje meg.

Határidő: azonnal
Felelős: Kiss Gábor Csaba polgármester

C:

Kiss Gábor Csaba polgármester: Szóbeli megkeresés érkezett hozzám, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő Szabadság utcai, volt sertéstelepet szeretnék bérbe venni. Kérdezem a testületet, hogyan vélekedik a bérlés lehetőségéről?

Balázsi Zsigmond képviselő: Kérdés, hogy kinek és milyen céllal?

Kiss Gábor Csaba polgármester: Praksa Zoltán szeretné bérbe venni birkatartás céljából. Javaslom a bérbeadást, először döntsünk erről.

Tóthné Gara Márta alpolgármester: Esetleg arra lesz-e még lehetőség, hogy a közmunkaprogramon belül vissza lehessen hozni a sertéstartást?

Kiss Gábor Csaba polgármester: Jelen állapot szerint a Munkaügyi Központ nem engedélyez ilyesmit. Semmilyen új programot nem engednek beindítani. Folyamatosan az hallatszik, hogy le akarják építeni a közmunkaprogramot teljesen.

Tóthné Gara Márta alpolgármester: Praksa Zoltánnak van valami elképzelése, hogy ez milyen időtávra akarja?

Kiss Gábor Csaba polgármester: Nincs. Azzal keresett meg, hogy ha bérbe adná az önkormányzat, akkor ő szívesen bérbe venné. Van-e még kérdés?

Balázsi Zsigmond képviselő: A bérleti szerződésbe bele lehet foglalni, ha az önkormányzatnak bármilyen okból szüksége lesz az ingatlanra, akkor ezt bármikor vissza lehessen venni.

Dr. Vámosi Margit jegyző: El kell dönteni, hogy határozott, vagy határozatlan időre kívánja az önkormányzat bérbe adni.

Kiss Gábor Csaba polgármester: Az első döntés az legyen, hogy egyáltalán bérbe kívánjuk-e adni? Aki támogatja, hogy az ingatlan bérbeadásra kerüljön, kérem kézfeltartással jelezze.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

31/2024. (V.30.) Önk. számú

HATÁROZAT

Szentpéterszeg Községi Önkormányzat Képviselő – testülete úgy határozott, hogy bérbe kívánja adni, az önkormányzat tulajdonában álló 4121 Szentpéterszeg, Szabadság u. 9. szám alatti ingatlant Praksa Zoltán 4121 Szentpéterszeg, Fekete B. u. 28. szám alatti lakos részére.

Határidő: azonnal
Felelős: Kiss Gábor Csaba polgármester

Kiss Gábor Csaba polgármester: Most arról kellene dönteni, hogy mennyi legyen a bérleti díj? Nyilván bele fogjuk a szerződésbe foglalni, hogy ha az önkormányzatnak szüksége lenne az ingatlanra, akkor bármikor felmondhatja a szerződést egy hónapos felmondási idővel.

Dr. Vámosi Margit jegyző: Amúgy is egy hónap a felmondási idő a határozatlan idejű szerződésnél.

Kiss Gábor Csaba polgármester: Van-e a bérleti díjjal kapcsolatban kérdés, illetve javaslat a bérleti díj összegére? Havi 30.000.- Ft?

Balázsi Zsigmond képviselő: Nem sok?

Kiss Gábor Csaba polgármester: Akkor módosítom a javaslatomat havi 15.000.- Ft/ hó összegre. Ha ez kevésnek bizonyul, akkor idővel megemeljük. Aki egyetért a javaslattal, kérem kézfeltartással jelezze.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

32/2024. (V.30.) Önk. számú

HATÁROZAT

Szentpéterszeg Községi Önkormányzat Képviselő – testülete úgy határozott, az önkormányzat tulajdonában álló 4121 Szentpéterszeg, Szabadság u. 9. szám alatti ingatlan bérleti díját bruttó 15.000.- Ft/hó összegben állapítja meg.

Határidő: azonnal
Felelős: Kiss Gábor Csaba polgármester

Kiss Gábor Csaba polgármester: Holnap érkezik Dr. Nabil Afana, aki érdeklődik a háziorvosi praxissal kapcsolatban. Nagyváradról érkezik, de alapvetően palesztin származású. Hajlandóság mutatkozik benne, hogy mind a két településen ellássa a háziorvosi feladatokat. Bízom benne, hogy holnap megtetszik neki a település és szeptemberig minden szükséges

iratot be tud szerezni ahhoz, hogy átvehesse az háziorvosi ellátást mindkét településen. Egyéb más információ még nincs róla, csak annyi, hogy ezelőtt Gázában élt a feleségével, a háború miatt költöztek vissza Nagyváradra, ahol jelen pillanatban a gyermekeinél lakik. Egy egyik gyermek baleseti sebész, a másik pedig fogorvos. A temetőben a díszsírhellyel kapcsolatban felvetett kérdésre annyit mondanék, hogy nem óhajtok ott parkolót kialakítani. Többen panaszkodtak, hogy ráhajtanak a sírokra a kocsik. Ezért találtuk ki azt, hogy egy sor babérmeggyet ültetünk, hogy lezárjuk azt a részt, megóvva ezzel a sírokat. De ezek nincsenek betonba öntve, ezeket bármikor fel lehet szedni.

Kovács Imre képviselő: Nem kellett eddig sem sövényt tenni, nem hajtott rá a sírokra senki. De ha már valamit tenni akartál, akkor a sír másik oldalára kellett volna ültetni a bokrokat. Mert ezzel kizártad a díszsírhelyet. Arról volt szó, hogy ki lesz táblázva a díszsírhely.

Kiss Gábor Csaba polgármester: Mit zártam ki?

Kovács Imre képviselő: Papp Gyula sírhelyét a díszsírhelyből.

Kiss Gábor Csaba polgármester: Nem az a díszsor.

Kovács Imre képviselő: Az az egy sor?

Kiss Gábor Csaba polgármester: Nem. Ha betelik az a sor, akkor folytatjuk tovább, és kiszedjük a bokrokat. A sírokra való ráhajtás pedig többször is probléma volt. Többen feljöttek már hozzám ez ügyben. Korábban azért nem volt probléma mert nagyobb volt a terület, de most leszűkült ez a terület és az emberek megszokásból parkolnak ott.

Kovács Imre képviselő: De ott le lehet parkolni, de nem akarok vitatkozni. Felesleges volt oda bokrot ültetni, mert nem volt ráhajtás. Miért hajtana ár, akkor összetöri a kocsit, nincs ott olyan kicsi hely ahol nem férne el egy kocsi.

Kiss Gábor Csaba polgármester: Én sem szeretnék emiatt vitatkozni. Nem zárta le a díszsírhelyet, továbbra is lehet oda majd temetni, mivel a növényzet kiszedhető bármikor. Panasz is volt több ízben, mivel felhajtottak a sírhelyre autóval. Sajnos nem mindenki tud jól vezetni. Nem kell nekem az igazamat megvédeni ebben a témában. Van még egy téma, amit el szeretnék mondani. Fábián Szabolcs földmérőt megbíztam, hogy a Bakator Dezső féle halastót, valamint önkormányzat határait jelentő dűlőket, legelőket mérje ki, mivel a temetőnél és a focipályánál lévő aszfaltos út jelen pillanatban egy-egy szakaszon belelóg a tótulajdonos telekhatárába. Ezt már nekem korábban ők mondták és jelezék, hogy le akarják ezeket a területeket zárni. Emiatt kialakult egy vita közöttünk. Ami elcsendesedett akkor, amikor az önkormányzat biztosította az vízvezetéket számukra. Most újra fellángolt a legutóbbi temetés kapcsán. Többen odajöttek hozzám a temetés alatt, hogy egy hölgy elzavarja az ott parkoló autókat a területről. Ezért most szükségesnek éreztem, hogy rendezzük a telekviszonyokat és ezek után a területrendezés miatt tegyük meg a szükséges lépéseket. Fábián Szabolcs erre a munkára 299.000.- Ft-os árajánlatot adott.

Balázsi Zsigmond képviselő: Ez nagyon lel lett rontva annak idején. Ez egy felelőtlen döntés volt, amikor az utat is belemérették a telekhatárba. A lényeg az, ha ez jogos részükről, akkor ezzel tudunk mit csinálni?

Kiss Gábor Csaba polgármester: Mivel 30 évnél régebb óta van ott az az aszfaltos út, erre lehet majd hivatkozni. Ha más lehetőség nem lesz az önkormányzat települési szempontból el tudja idegeníteni, kártérítés fejében. De én inkább arra hajlanék, ha megvan az, hogy hány

négyzetmétert érint az a két szakasz, akkor azért cserébe hasonló négyzetméter nagyságú területet fel tudnánk ajánlani az önkormányzat szomszédos legelőjéből. Így senkit nem érne kár.

Balázsi Zsigmond képviselő: Csak majdnem az, hogy meg kell vegyük a saját utunkat.

Kiss Gábor Csaba polgármester: Kérdés, hogy ebbe mennyire fognak belemenni, mivel az egyik tulajdonos jelezte, hogy az aszfaltos út kétszer annyit ér, mint a legelő.

Kovács Imre képviselő: Ő csinálta az aszfaltos utat?

Kiss Gábor Csaba polgármester: Nem.

Kovács Imre képviselő: Akkor meg mit akar?

Kiss Gábor Csaba polgármester: Ahogy Balázsi Zsigmond is mondta, az volt a legnagyobb felelőtlenség amikor ezt így eladták anélkül, hogy rendezték voltan a területi viszonyokat. Ugyanez a helyzet a temetőnél lévő aszfaltos úttal, ami 1/1 arányban Harasztosi Gyula tulajdonában lévő földterületen lett kiépítve, és így közforgalom elől el nem zárt magánút lett. Annak idején a legelőbe lett kiépítve. Úgy néz ki ez egy visszatérő probléma a településen. Van-e kérdés, észrevétel? Amennyiben nincs a mai ülést bezárom.

K.m.f.

Kiss Gábor Csaba
polgármester

SZENTPÉTERSZEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

Dr. Vámosi Margit
jegyző

Tóthné Gara Márta
jegyzőkönyvhitelesítő

Szentpéterszeg Községi Önkormányzat
4121 Szentpéterszeg, Kossuth u. 45. szám

J E L E N L É T I Í V

Készült Szentpéterszeg Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. május 30-án 13.00 órai kezdettel megtartott nyílt ülésén

Ülés helye: Szentpéterszeg Községi Önkormányzat tanácskozóterme

Kiss Gábor Csaba	**polgármester**	.....
Tóthné Gara Márta	**alpolgármester**	.....
Dr. Vámosi Margit	**jegyző**	.....
Balázsi Zsigmond	**képviselő**	.....
Balogh Gyula	**képviselő**	.....
Kovács Imre	**képviselő**	.....
Nagy Irma	**képviselő**	.....Nagy Irma.....
Szabó László	**képviselő**	.....

A napirendi pontok megtárgyalásánál részt vesz:

.....	.....
.....	.....
.....	.....

V E N D É G E K

Olajosné Mercz Zita	.....
Balázsi Viktória	.....
.....	.....

Szentpéterszeg Község Önkormányzatának
4/2024. (V.30.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II.15.) rendelet módosításáról

Szentpéterszeg Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2023. évi költségvetésének módosításáról a következőket rendeli el:

1. §

Szentpéterszeg Község Önkormányzata az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II.15.). számú rendeletének 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi költségvetését 313.068.054.- Ft Költségvetési bevétellel, 313.068.054.- Ft Költségvetési kiadással állapítja meg."

2. §

Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kiss Gábor Csaba
polgármester

SZENTPÉTERSZEG KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Dr. Vámosi Margit
jegyző

A rendelet 2024. május 30.. napján a hivatal hirdetőtábláján kihelyezéssel kihirdetésre került.

Dr. Vámosi Margit
jegyző

Szentpéterszeg Községi Önkormányzat 2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

1. melléklet a 4/2024. (V.30.) önkormányzati rendelethez

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat *forintban*

Sor-szám	Bevételi jogcím	2023. évi eredeti előirányzat	módosítás	2023. évi módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+…+.1.6.)**	**121 989 380**	**20 009 017**	**141 998 397**
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	34 383 481	0	34 383 481
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	37 324 150	6 536 789	43 860 939
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	18 105 540	977 833	19 083 373
1.4.	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	29 190 972	1 124 328	30 315 300
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 498 477	1 161 694	3 660 171
1.6.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		9 540 427	9 540 427
1.7.	Elszámolásból származó bevételek	486 760	667 946	1 154 706
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+…+.2.5.)**	**12 761 000**	**35 922 196**	**48 683 196**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	12 761 000	35 922 196	48 683 196
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	11 041 263	-625 741	10 415 522
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+…+3.5.)**	**47 160 773**	**931 162**	**48 091 935**
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	47 160 773	-47 160 773	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		48 091 935	48 091 935
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		47 160 773	47 160 773
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)**	**13 144 884**	**6 336 286**	**19 481 170**
4.1.	Termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni SZJA		8 129	8 129
4.2.	Vagyoni típusú adók (kommunális adó)	111 480	-111 480	
4.3.	Értékesítési és forgalmi adók (iparűzési adó)	12 000 000	7 284 083	19 284 083
4.4.	Gépjárműadó			
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 033 404	-844 446	188 958
5.	**Működési bevételek (5.1.+…+ 5.10.)**	**37 442 078**	**259 202**	**37 701 280**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	4 200 000	2 495 464	6 695 464
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	11 805 469	-1 166 330	10 639 139
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1 482 952	198 289	1 681 241
5.4.	Tulajdonosi bevételek	8 412 166	-582 220	7 829 946
5.5.	Ellátási díjak	3 182 926	175 293	3 358 219
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	7 778 029	-1 084 390	6 693 639
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	517 569	-166 569	351 000
5.8.	Kamatbevételek, osztalék	460	55 542	56 002
5.9.	Biztosító által fizetett kártérítés	62 325	316 812	379 137
5.10.	Egyéb működési bevételek	182	17 311	17 493
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+…+6.5.)**	**4 000 000**	**-4 000 000**	
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	4 000 000	-4 000 000	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			

7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + … + 7.3.)**		**100 000**	**100 000**
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		100 000	100 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**			
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+…+8)**	**236 498 115**	**59 557 863**	**296 055 978**
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +…+ 11.4.)**			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**11 843 819**		**11 843 819**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	11 843 819		11 843 819
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + … + 13.3.)**		**5 168 257**	**5 168 257**
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		5 168 257	5 168 257
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Központi, irányító szervi támogatás (óvoda)			
13.4.	Betétek megszüntetése			
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+…14.4.)**			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	**Váltóbevételek**			
16.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**			
17.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + … +16.)**	**11 843 819**	**5 168 257**	**17 012 076**
18.	**ÖSSZESEN: (9+17)**	**248 341 934**	**64 726 120**	**313 068 054**

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2023. évi eredeti előirányzat	módosítás	2023. évi módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+…+1.5.+1.18.)	**189 188 763**	**63 083 928**	**252 272 691**
1.1.	Személyi juttatások	85 867 035	26 370 677	112 237 712
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 623 210	3 546 754	14 169 964
1.3.	Dologi kiadások	81 424 281	26 893 449	108 317 730
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	9 135 000	315 000	9 450 000
1.5	Egyéb működési célú kiadások	2 139 237	5 958 048	8 097 285
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések		1 275 653	1 275 653
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			

1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	939 237	550 248	1 489 485
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson k	1 200 000	4 132 147	5 332 147
1.16.	- Tartalékok			
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	**54 293 066**	1 289 922	**55 582 988**
2.1.	Beruházások	320 000	1 501 150	1 821 150
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	53 973 066	-211 228	53 761 838
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	53 973 066	-211 228	53 761 838
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)**	**243 481 829**	64 373 850	**307 855 679**
4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)**			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)**			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**	**4 860 105**	**352 270**	**5 212 375**
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	4 860 105	352 270	5 212 375
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás (óvoda)			
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)**			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**			
9.	**Váltókiadások**			
10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)**	**4 860 105**	**352 270**	**5 212 375**
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)**	**248 341 934**	**64 726 120**	**313 068 054**

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat *forintban*

Szentpéterszeg Községi Önkormányzat 2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

1. melléklet a 4/2024. (V.30.) önkormányzati rendelethez

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)**	**-6 983 714**	**-4 815 987**	**-11 799 701**
2.	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)**	**6 983 714**	**-352 270**	**6 631 444**

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

forintban !

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	módosítás	2023. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	módosítás	2023. évi módosított előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	121 989 380	20 009 017	141 998 397	Személyi juttatások	85 867 035	26 370 677	112 237 712
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	12 761 000	35 922 196	48 683 196	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 623 210	3 546 754	14 169 964
3.	2.-ből EU-s támogatás	11 041 263	-625 741	10 415 522	Dologi kiadások	81 424 281	26 893 449	108 317 730
4.	Közhatalmi bevételek	13 144 884	6 336 286	19 481 170	Ellátottak pénzbeli juttatásai	9 135 000	315 000	9 450 000
5.	Működési célú átvett pénzeszközök		100 000	100 000	Egyéb működési célú kiadások	2 139 237	5 958 048	8 097 285
6.	5.-ből EU-s támogatás				-Tartalékok			
7.	Egyéb működési bevételek	37 442 078	259 202	37 701 280				
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)**	**185 337 342**	**62 626 701**	**247 964 043**	**Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)**	**189 188 763**	**63 083 928**	**252 272 691**
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	11 843 819	5 168 257	17 012 076	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	11 843 819		11 843 819	Likviditási célú hitelek törlesztése			
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek (ÁHT-n belüli megelőlegezés)		5 168 257	5 168 257	Kölcsön törlesztése			
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)				Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
21.	Értékpapírok bevételei				Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
22.	Váltóbevételek				ÁHT-n belüli megelőlegezések visszafizetése	4 860 105	352 270	5 212 375
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				Központi, irányító szervi támogatás (óvoda)			
24.	**Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)**	**11 843 819**	**5 168 257**	**17 012 076**	**Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)**	**4 860 105**	**352 270**	**5 212 375**
25.	**BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)**	**197 181 161**	**67 794 958**	**264 976 119**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)**	**194 048 868**	**63 436 198**	**257 485 066**
26.	**Költségvetési hiány:**	**3 851 421**	**-**	**4 308 648**	**Költségvetési többlet:**	**-**		**-**
27.	**Tárgyévi hiány:**	**-**	**-**	**-**	**Tárgyévi többlet:**	**11 843 819**		**17 012 076**

2. melléklet a 4/2024. (V.30.) önkormányzati rendelethez

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

2. melléklet

forintban !

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	módosítás	2023. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	módosítás	2023. évi módosított előirányzat
A	B	C			D			E
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	47 160 773	931 162	48 091 935	Beruházások	320 000	1 501 150	1 821 150
2.	1.-ből EU-s támogatás	47 160 773		47 160 773	1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
3.	Felhalmozási bevételek				Felújítások	53 973 066	-211 228	53 761 838
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele				3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	53 973 066	-211 228	53 761 838
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások			
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek (ingatlan értékesítése)	4 000 000	-4 000 000					
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.	**Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)**	**51 160 773**	**-3 068 838**	**48 091 935**	**Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)**	**54 293 066**	**1 289 922**	**55 582 988**
13.	*Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)*				Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele				Hitelek törlesztése			
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
19.	*Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)*				Betét elhelyezése			
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai			
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele							
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
23.	Értékpapírok kibocsátása							
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek							
25.	**Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)**				**Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)**			
26.	**BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)**	**51 160 773**	**-3 068 838**	**48 091 935**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)**	**54 293 066**	**1 289 922**	**55 582 988**
27.	**Költségvetési hiány:**	**4 422 215**	**3 068 838**	**-**	**Költségvetési többlet:**			**-**
28.	**Tárgyévi hiány:**	**-**	**3 068 838**	**-**	**Tárgyévi többlet:**			

3. melléklet a 4/2024. (V.30.) önkormányzati rendelethez

4. melléklet a 4./2024. (V.30.)önkormányzati rendelethez

Szentpéterszeg Községi Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

forintban !

Sor-szám	MEGNEVEZÉS	Évek			
		2024.	2025.	2026.	
A	B	C	D	E	F
1.					-
2.					-
3.		NEMLEGES!			-
4.					-
5.					-
6.	**ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG**	-	-	-	-

5. melléklet a 4/2024. (V.30.) önkormányzati rendelethez

Szentpéterszeg Községi Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

forintban !

Sor-szám	Bevételi jogcímek	2023. évi módosított előirányzat
A	B	C
1.	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	19 481 170
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	
6.	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		**19 481 170**

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

6. melléklet a 6/2024. (V.30.) önkormányzati rendelethez

Szentpéterszeg Községi Önkormányzat 2023. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

forintban !

Sor-szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
A	B	C
1.		
2.	**NEMLEGES!**	
3.		
4.	**ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE**	-

7. melléklet a 4/2024. (V.30.) önkormányzati rendelethez

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

forintban !

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022. XII. 31-ig	2023. évi módosított előirányzat	2023. utáni szükséglet
A	B	C	D	E	F=(B-D-E)
Vitrines szekrény a szablyának polg. hivatalba (nagyértékű tárgyi eszköz)	200 000	2023		200 000	
Szelídgesztenyefák ültetvényként (nagyértékű tárgyi eszköz)	369 150	2023		369 150	
8 db női táncruha garnitúra Csoóri-pályázatból (nagyértékű tárgyi eszköz)	228 000	2023		228 000	
Kisértékű tárgyi eszközök Csoóri-pályázatból (2 pár karaktercipő, külső winchester)	74 638	2023		74 638	
Kisértékű tárgyi eszközök néptánccsoportnak (próbaszoknyák Kovács Imre képviselői-alapjából)	100 000	2023		100 000	
Kisértékű tárgyi eszköz Közfogl. prg. (benzinmotoros fűkasza 2 db)	348 000	2023		348 000	
Kisértékű tárgyi eszközök új Postára (vonalkódolvasó, bankjegyvizsgáló, használt bútorok, páncélszekrény)	156 857	2023		156 857	
Kisértékű tárgyi eszköz (száraz-nedves porszívó polg. hivatalba)	28 984	2023		28 984	
Kisértékű tárgyi eszköz Óvoda konyhára szeletelőgépbe tárcsa	74 000	2023		74 000	
Kisértékű tárgyi eszköz Óvoda 3 db horganyzott polc	29 126	2023		29 126	
Beruházások ÁFÁ-ja összesen	197 845	2023		212 395	
ÖSSZESEN:	**1 806 600**			**1 821 150**	

8. melléklet a 4/2024. (V.30.) önkormányzati rendelethez

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

forintban !

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	2023. évi módosított előirányzat	2023. utáni szükséglet (F=B - D - E)
A	B	C	E	F
TOP_PLUSZ-1.2.3-21-HB1-2022-00063. Belterületi utak fejlesztése Klapka - Arany J. utcán	37 133 500	2023	**37 133 500**	
Magyar Falu Program pályázatból Szentpéterszegi temető kerítésének újjáépítése MFP-ÖTIF/2022	5 198 656	2023	**5 198 656**	
Felújítások ÁFÁ-ja	11 429 682	2023	**11 429 682**	
ÖSSZESEN:	**53 761 838**		**53 761 838**	

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások

9. melléklet a 4/2024. (V.30.) önkormányzati rendelethez

EU-s projekt neve, azonosítój EFOP 1.5.3-16-2017-00057

forintban!

Források	2020	2021	2022	2023	2024	Összesen
Saját erő			1 370 677			1 370 677
- saját erőből központi támogatás						
EU-s forrás	13 300 941	2 498 541	10 326 455	10 415 522	3 635 252	40 176 711
Társfinanszírozás						
Hitel						
Egyéb forrás (kapott kamat)	3	8	5	3		19
Források összesen:	**13 300 944**	**2 498 549**	**11 697 137**	**10 415 525**	**3 635 252**	**41 547 407**

Kiadások, költségek	2020	2021	2022	2023	2024	Összesen
Személyi jellegű	447 976	3 682 392	3 713 009	1 037 060		8 880 437
Beszerzések		819 770				819 770
Szolgáltatások igénybe vétele			17 804 095	3 591 924		21 396 019
Adminisztratív költségek						
Beruházások			1 988 124			1 988 124
Felújítások		1 275 000	1 456 693			2 731 693
ÁFA			5 661 076	70 288		5 731 364
Összesen:	**447 976**	**5 777 162**	**30 622 997**	**4 699 272**		**41 547 407**

EU-s projekt neve, azonosítója:

forintban!

Források	2020	2021	2022	2023	2024	Összesen
Saját erő						
- saját erőből központi támogatás						
EU-s forrás						
Társfinanszírozás						
Hitel						
Egyéb forrás						
Források összesen:						

Kiadások, költségek	2020	2021	2022	2023	2024	Összesen
Személyi jellegű						
Beruházások, beszerzések						
Szolgáltatások igénybe vétele						
Adminisztratív költségek						
Felújítás						
ÁFA						
Összesen:						

Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 2023. évi előirányzat

Támogatott neve	Hozzájárulás (E Ft)
Összesen:	

Szentpéterszeg Községi Önkormányzat

10. melléklet a 4/2024. (V.30.) önkormányzati rendelethez

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2023. évi eredeti előirányzat	módosítás	2023. évi módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+…+.1.6.)**	**121 989 380**	**20 009 017**	**141 998 397**
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	34 383 481		34 383 481
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	37 324 150	6 536 789	43 860 939
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	18 105 540	977 833	19 083 373
1.4.	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	29 190 972	1 124 328	30 315 300
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 498 477	1 161 694	3 660 171
1.6.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		9 540 427	9 540 427
1.7.	Elszámolásból származó bevételek	486 760	667 946	1 154 706
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+…+.2.5.)**	**12 761 000**	**35 922 196**	**48 683 196**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	12 761 000	35 922 196	48 683 196
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	11 041 263	-625 741	10 415 522
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+…+3.5.)**	**47 160 773**	**48 091 935**	**48 091 935**
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	47 160 773		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		48 091 935	48 091 935
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		47 160 773	47 160 773
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.+4.5.)**	**13 144 884**	**7 180 732**	**19 481 170**
4.1.	Termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni SZJA		8 129	8 129
4.2.	Vagyoni típusú adók (kommunális adó)	111 480	-111 480	
4.3.	Értékesítési és forgalmi adók (iparűzési adó)	12 000 000	7 284 083	19 284 083
4.4	Gépjárműadó			
4.5	Egyéb közhatalmi bevételek	1 033 404		188 958
5.	**Működési bevételek (5.1.+…+ 5.11.)**	**22 301 973**	**3 132 091**	**24 890 446**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	4 200 000	2 495 464	6 695 464
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	25 000	622 327	647 327
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1 482 952		1 681 241
5.4.	Tulajdonosi bevételek	8 412 166		7 829 946
5.5.	Ellátási díjak	3 042 141		3 174 468
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 559 290		4 081 994
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	517 569		351 000
5.8.	Kamatbevételek, osztalék	430		35 469
5.9.	Biztosító által fizetett kártérítés	62 325		379 137
5.10.	Egyéb működési bevételek	100	14 300	14 400
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+…+6.5.)**	**4 000 000**	**-4 000 000**	
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	4 000 000	-4 000 000	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + … + 7.3.)**			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			

7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**			
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	**221 358 010**	**110 335 971**	**283 145 144**
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**11 286 548**		**11 286 548**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	11 286 548		11 286 548
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**		**5 168 257**	**5 168 257**
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		5 168 257	5 168 257
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Központi, irányító szervi támogatás (óvoda)			
13.4.	Betétek megszüntetése			
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	**Váltóbevételek**			
16.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**			
17.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)**	**11 286 548**	**5 168 257**	**16 454 805**
18.	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9-**	**232 644 558**	**115 504 228**	**299 599 949**

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2023. évi eredeti előirányzat	Módosítás	2023. évi módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5.+1.18.)	**103 883 887**	**62 849 907**	**166 733 794**
1.1.	Személyi juttatások	35 295 805	25 169 480	60 465 285
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 041 123	3 500 000	7 541 123
1.3.	Dologi kiadások	53 272 722	27 907 379	81 180 101
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	9 135 000	315 000	9 450 000
1.5	Egyéb működési célú kiadások	2 139 237	5 958 048	8 097 285
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		1 275 653	1 275 653
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	939 237	550 248	1 489 485
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			

1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 200 000	4 132 147	5 332 147
1.18.	- Tartalékok			
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	**54 293 066**	**1 251 922**	**55 544 988**
2.1.	Beruházások	320 000	1 463 150	1 783 150
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	53 973 066	-211 228	53 761 838
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	53 973 066	-211 228	53 761 838
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)**	**158 176 953**	**64 101 829**	**222 278 782**
4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)**			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)**			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**	**74 467 605**	**2 853 562**	**77 321 167**
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	4 860 105	352 270	5 212 375
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás (óvoda)	69 607 500	2 501 292	72 108 792
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)**			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**			
9.	**Váltókiadások**			
10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)**	**74 467 605**	**2 853 562**	**77 321 167**
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)**	**232 644 558**	**66 955 391**	**299 599 949**

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	**5**	**1**	**6**
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	**20**	**-1**	**19**

Költségvetési szerv megnevezése	Szentpéterszeg Mesevilág Óvoda			
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás			forintban
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2023. évi eredeti előirányzat	Módosítás	2023. évi módosított előirányzat
A	B	C	D	E
	Bevételek			
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+.1.6.)**			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	támogatása			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			
1.6.	Elszámolásból származó bevételek			
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)**			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	visszatérülése			
2.4.	igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	visszatérülése			
3.4.	igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)**			
4.1.	Termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni SZJA			
4.2.	Vagyoni típusú adók (kommunális adó)			
4.3.	Értékesítési és forgalmi adók (iparűzési adó)			
4.4	Gépjárműadó			
4.5	Egyéb közhatalmi bevételek			
5.	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)**	**15 140 105**	**-2 329 271**	**12 810 834**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	11 780 469	-1 788 657	9 991 812
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak	140 785	42 966	183 751
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 218 739	-607 094	2 611 645
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek	30	20 503	20 533
5.9.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.10.	Egyéb működési bevételek	82	3 011	3 093
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**		**100 000**	**100 000**
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		100000	100 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**			
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			

Költségvetési szerv megnevezése	Szentpéterszeg Mesevilág Óvoda			
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás			forintban
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2023. évi eredeti előirányzat	Módosítás	2023. évi módosított előirányzat
A	B	C	D	E
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	**15 140 105**	**-2 229 271**	**12 910 834**
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**557 271**		**557 271**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	557 271		557 271
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**	**69 607 500**	**2 501 292**	**72 108 792**
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Központi, irányító szervi támogatás	69 607 500	2 501 292	72 108 792
13.4.	Betétek megszüntetése			
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	**Váltóbevételek**			
16.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**			
17.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)**	**70 164 771**	**2 501 292**	**72 666 063**
18.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)**	**85 304 876**	**272 021**	**85 576 897**

	Kiadások	2023. évi eredeti előirányzat	Módosítás	2023. évi módosított előirányzat
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5+1.18.)	**85 304 876**	**234 021**	**85 538 897**
1.1.	Személyi juttatások	50 571 230	1 201 197	51 772 427
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 582 087	46 754	6 628 841
1.3.	Dologi kiadások	28 151 559	-1 013 930	27 137 629
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5	Egyéb működési célú kiadások			
1.14.	Tartalékok			
1.15.	az 1.18-ból: - Általános tartalék			
1.16.	- Céltartalék			
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)		**38 000**	**38 000**
2.1.	Beruházások		38 000	38 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)**	**85 304 876**	**272 021**	**85 576 897**
4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)**			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			

Költségvetési szerv megnevezése	Szentpéterszeg Mesevilág Óvoda			
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás			forintban
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2023. évi eredeti előirányzat	Módosítás	2023. évi módosított előirányzat
A	B	C	D	E
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)**			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáatú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)**			
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás			
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)**			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Sz.			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**			
9.	**Váltókiadások**			
10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)**			
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)**	**85 304 876**	**272 021**	**85 576 897**

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	**11**	**11**
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		

12. melléklet a 4/2024. (V.30.) önkormányzati rendelethez

Adatszolgáltatás
az elismert tartozásállományról

Költségvetési szerv neve: Szentpéterszeg Községi Önkormányzat

Költségvetési szerv számlaszáma: 11738046-15372875

Éves módosított kiadási előirányzat: 313.068.054.- Ft

30 napon túli elismert tartozásállomány összesen: 0.- Ft

Sor-szám	Tartozásállomány megnevezése	30 nap alatti állomány	30-60 nap közötti állomány	60 napon túli állomány	Átütemezett	Összesen:
1.	Állammal szembeni tartozások					
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás					
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás					
4.	TB alapokkal szembeni tartozás		NEMLEGES			
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé					
6.	Egyéb tartozásállomány					
7.	**Összesen:**					

Szentpéterszeg, 2024. május 23.

költségvetési szerv vezetője s.k.

Szentpéterszeg Községi Önkormányzat

Tájékoztató kimutatások, mérlegek

2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS MÉRLEGE

1. tájékoztató tábla a 4/2024. (V.30.) önkorm. rendelethez

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat *forintban*

Sor-szám	Bevételi jogcím	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+…+.1.6.)**	**110 625 903**	**121 938 609**	**141 998 397**
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	27 196 889	28 924 858	**34 383 481**
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	33 789 900	37 138 250	**43 860 939**
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	17 925 353	18 748 833	**19 083 373**
1.4.	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	23 722 062	24 575 800	**30 315 300**
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 446 454	2 471 921	**3 660 171**
1.6.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	5 525 045	10 078 947	**9 540 427**
1.7.	Elszámolásból származó bevételek	20 200		**1 154 706**
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+…+.2.5.)**	**68 564 680**	**53 787 383**	**48 683 196**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	68 564 680	53 787 383	**48 683 196**
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		13 181 098	**10 415 522**
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+…+3.5.)**	**19 500 578**	**7 426 136**	**48 091 935**
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	19 500 578	7 426 136	**48 091 935**
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	2 011 049	5 995 000	**47 160 773**
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.+4.5.)**	**9 640 006**	**9 933 032**	**19 481 170**
4.1.	Termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni SZJA			**8 129**
4.2.	Vagyoni típusú adók (kommunális adó)	6 000	6 000	
4.3.	Értékesítési és forgalmi adók (iparűzési adó)	9 623 587	9 832 496	**19 284 083**
4.4.	Gépjárműadó			
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	10 419	94 536	**188 958**
5.	**Működési bevételek (5.1.+…+ 5.10.)**	**25 703 030**	**27 075 476**	**37 701 280**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	5 533 903	4 405 999	**6 695 464**
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	5 661 082	7 528 496	**10 639 139**
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	933 827	1 016 364	**1 681 241**
5.4.	Tulajdonosi bevételek	6 744 597	6 630 512	**7 829 946**
5.5.	Ellátási díjak	1 730 590	2 048 046	**3 358 219**
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 474 555	4 972 995	**6 693 639**
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		446 000	**351 000**
5.8.	Kamatbevételek, osztalék	38	7 543	**56 002**
5.9.	Biztosító által fizetett kártérítés			**379 137**
5.10.	Egyéb működési bevételek	624 438	19 521	**17 493**
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+…+6.5.)**	**3 750 000**	**30 000**	
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	3 750 000	30 000	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + … + 7.3.)**			**100 000**
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			**100 000**
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			

Tájékoztató kimutatások, mérlegek

2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS MÉRLEGE

1. tájékoztató tábla a 4/2024. (V.30.) önkorm. rendelethez

8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**			
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	**237 784 197**	**220 190 636**	**296 055 978**
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+...+10.3.)**			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**44 321 191**	**48 621 785**	**11 843 819**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	44 321 191	48 621 785	**11 843 819**
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**	**5 021 305**	**5 184 287**	**5 168 257**
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	5 021 305	5 184 287	**5 168 257**
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Intézményfinanszírozás			
13.4.	Betétek megszüntetése			
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	**Váltóbevételek**			
16.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**			
17.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)**	**49 342 496**	**53 806 072**	**17 012 076**
18.	**(9+17)**	**287 126 693**	**273 996 708**	**313 068 054**

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat *forintban*

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5.+1.18.)	**213 673 266**	**232 549 142**	**252 272 691**
1.1.	Személyi juttatások	105 147 037	104 829 847	112 237 712
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 998 334	13 640 435	14 169 964
1.3.	Dologi kiadások	82 414 687	103 070 444	108 317 730
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	7 227 200	8 040 618	9 450 000
1.5	Egyéb működési célú kiadások	2 886 008	2 967 798	8 097 285
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	1 356 842	161 637	1 275 653
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	365 951	1 386 161	1 489 485
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 163 215	1 420 000	5 332 147
1.18.	Tartalékok			
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	**19 863 259**	**25 125 822**	**55 582 988**
2.1.	Beruházások	18 588 259	22 275 822	1 821 150
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	11 389 089	18 271 043	
2.3.	Felújítások	1 275 000	2 850 000	53 761 838
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	1 257 500	2 850 000	53 761 838

Tájékoztató kimutatások, mérlegek

2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS MÉRLEGE

1. tájékoztató tábla a 4/2024. (V.30.) önkorm. rendelethez

2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)**	**233 536 525**	**257 674 964**	**307 855 679**
4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)**			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)**			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**	**4 968 383**	**4 477 925**	**5 212 375**
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	4 968 383	4 477 925	5 212 375
6.3.	Központi, irányítószervi támogatás (óvoda)			
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)**			
8.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**			
9.	**Váltókiadások**			
10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)**	**4 968 383**	**4 477 925**	**5 212 375**
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)**	**238 504 908**	**262 152 889**	**313 068 054**

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint

forintban !

Sor-szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	2023 előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen
				2023.	2024.	2025.	2025. után	
A	B	C	D	E	F	G	H	I=(D+E+F+G+H)
1.	**Működési célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)**							
2.	.....							
3.	.....							
4.	**Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)**							
5.	.....							
6.	.....							
7.	**Beruházási kiadások beruházásonként**			**1 821 150**				**1 821 150**
8.	Vitrines szekrény szablyának (nagyértékű t.e.)	2023		200 000				200 000
9.	Szelídgesztenyefák ültetvényként (nagyértékű t.e.)	2023		369 150				369 150
10.	8 db női táncruha garnitúra Csoóri-pályázatból (nagyértékű t.e.)	2023		228 000				228 000
11.	Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése összesen	2023		811 605				811 605
12.	Beruházások ÁFÁ-ja	2023		212 395				212 395
13.	**Felújítási kiadások felújításonként**		**0**	**53 761 838**	**0**	**0**	**0**	**53 761 838**
14.	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-HB1-2022-00063. Belterületi utak fejlesztése Klapka - Arany J. utcán	2023		37 133 500				37 133 500
15.	Magyar Falu Program pályázatból Szentpéterszegi temető kerítésének újjáépítése MFP-ÖTIF/2022	2023		5 198 656				5 198 656
16.	Felújítások ÁFÁ-ja	2023		11 429 682				11 429 682
17.	**Egyéb (Pl.: garancia és kezességvállalás, stb.)**							
Összesen (1+4+7+13+17)				**55 582 988**				**55 582 988**

2. tájékoztató tábla a 4/2024. (V.30.) önkorm. rendelethez

3. tájékoztató tábla a 4/2023. (V.30.) önkorm. rendelethez

Az önkormányzat által adott közvetett támogatások (kedvezmények)

forintban !

Sor-szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
A	B	C	D
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen		
6.	-ebből: Építményadó		
7.	Telekadó	NEMLEGES	
9.	Magánszemélyek kommunális adója		
10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
11.	Idegenforgalmi adó épület után		
12.	Iparűzési adó állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után		
13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
16.	Egyéb kedvezmény		
17.	Egyéb kölcsön elengedése		
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.	**Összesen:**		

4. tájékoztató tábla a 4/2024. (V.30.) önkorm. rendelethez

Előirányzat-felhasználási terv
2023. évre

forintban !

Sor-szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	*Bevételek*													
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	11 833 200	11 833 200	11 833 200	11 833 200	11 833 200	11 833 200	11 833 200	11 833 200	11 833 200	11 833 200	11 833 200	11 833 200	141 998 397
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	6 403 452	2 923 646	4 577 485	2 923 646	10 376 795	2 923 646	2 923 646	2 923 646	2 923 646	2 923 646	3 936 296	2 923 646	48 683 196
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül			666 212		47 160 773	104 400		65 061	95 489		48 683 196		48 091 935
5.	Közhatalmi bevételek	1 623 431	1 623 431	1 623 431	1 623 431	1 623 431	1 623 431	1 623 431	1 623 431	1 623 431	1 623 431	1 623 431	1 623 431	19 481 170
6.	Működési bevételek	3 141 773	3 141 773	3 141 773	3 141 773	3 141 773	3 141 773	3 141 773	3 141 773	3 141 773	3 141 773	3 141 773	3 141 773	37 701 280
7.	Felhalmozási bevételek													
8.	Működési célú átvett pénzeszközök						100 000							100 000
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
10.	Finanszírozási bevételek	176 136	176 135	11 843 819									4 815 987	17 012 076
11.	**Bevételek összesen:**	**23 177 992**	**19 698 185**	**33 685 920**	**19 522 050**	**74 135 972**	**19 726 450**	**19 522 050**	**19 587 111**	**19 617 539**	**19 522 050**	**69 217 896**	**24 338 037**	**313 068 054**
12.	*Kiadások*													
13.	Személyi juttatások	9 353 143	9 353 143	9 353 143	9 353 143	9 353 143	9 353 143	9 353 143	9 353 143	9 353 143	9 353 143	9 353 143	9 353 143	112 237 712
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 180 830	1 180 830	1 180 830	1 180 830	1 180 830	1 180 830	1 180 830	1 180 830	1 180 830	1 180 830	1 180 830	1 180 830	14 169 964
15.	Dologi kiadások	9 026 478	9 026 478	9 026 478	9 026 478	9 026 478	9 026 478	9 026 478	9 026 478	9 026 478	9 026 478	9 026 478	9 026 478	108 317 730
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	787 500	787 500	787 500	787 500	787 500	787 500	787 500	787 500	787 500	787 500	787 500	787 500	9 450 000
17.	Egyéb működési célú kiadások	674 774	674 774	674 774	674 774	674 774	674 774	674 774	674 774	674 774	674 774	674 774	674 774	8 097 285
18.	Beruházások				236 990	816 821	322 790				71 900	258 679	113 970	1 821 150
19.	Felújítások								47 159 545	6 602 293				53 761 838
20.	Egyéb felhalmozási kiadások													
21.	Finanszírozási kiadások	4 860 105	176 135	176 135										5 212 375
22.	**Kiadások összesen:**	**25 882 829**	**21 198 859**	**21 198 859**	**21 259 714**	**21 839 545**	**21 345 514**	**21 022 724**	**68 182 269**	**27 625 017**	**21 094 624**	**21 281 403**	**21 136 694**	**313 068 054**
23.	**Egyenleg**	**-2 704 837**	**-1 500 674**	**12 487 061**	**-1 737 664**	**52 296 427**	**-1 619 064**	**-1 500 674**	**-48 595 158**	**-8 007 478**	**-1 572 574**	**47 936 493**	**3 201 343**	

6. tájékoztató tábla a 4/2024. (V.30.) önkorm. rendelethez

KIMUTATÁS
a 2023. évben céljelleggel juttatott támogatásokról

forintban

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege
1.	Civil szervezetek támogatása (Szentpéterszegi Sport Club)	működési célú támogatás	1 082 000
2.	Civil szervezetek támogatása (Szentpéterszegi Református Egyházközség)	működési célú támogatás	180 000
3.	Civil szervezetek támogatása (egyéb)	működési célú támogatás	50 000
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
Összesen:			**1 312 000**

Nem kötelező!

Szentpéterszeg Községi Önkormányzat

2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI ÉVET KÖVETŐ 3 ÉV TERVEZETT BEVÉTELEI, KIADÁSAI

7. tájékoztató tábla a 4/2024. (V.30.) önkorm. rendelethez

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat *forintban*

Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi	2025. évi	2026. évi
A	B	C	D	E
1.	**Önkormányzat működési támogatásai**	**144 838 365**	**147 735 132**	**150 689 835**
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről**	**49 656 860**	**50 649 997**	**51 662 997**
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről**	**49 053 774**	**50 034 849**	**51 035 546**
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.+4.5.)**	**19 481 170**	**19 870 793**	**20 268 209**
4.1.	Termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni SZJA	8 129	8 292	8 457
4.2.	Vagyoni típusú adók (kommunális adó)			
4.3.	Értékesítési és forgalmi adók (iparűzési adó)			
4.4.	Gépjárműadó	19 284 083	19 669 765	20 063 160
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek			
5.	**Működési bevételek**	**39 586 344**	**40 378 071**	**41 185 632**
6.	**Felhalmozási bevételek**			
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök**	**100 000**	**102 000**	**104 040**
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**			
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	**302 716 513**	**308 770 843**	**314 946 260**
10.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:**			
11.	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+10)**	**302 716 513**	**308 770 843**	**314 946 260**

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat *forintban*

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi	2025. évi	2026. évi
A	B	C	D	E
1.	**Működési költségvetés kiadásai**	**126 168 368**	**128 691 735**	**131 265 570**
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)**	**176 548 145**	**180 079 108**	**183 680 690**
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások	176 548 145	180 079 108	183 680 690
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások			
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)**	**302 716 513**	**308 770 843**	**314 946 260**
4.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:**			
5.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+4.)**	**302 716 513**	**308 770 843**	**314 946 260**

SZENTPÉTERSZEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

5/2024. (V.30.) önkormányzati rendelete
a 2023. évi pénzügyi terv végrehajtásáról

Szentpéterszeg Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Szentpéterszeg Község Önkormányzatának képviselő-testülete a 2023. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást 308.481.031.- Ft Költségvetési bevétellel, 298.971.758.- Ft Költségvetési kiadással, 9.509.273.- Ft helyesbített maradvánnyal hagyja jóvá.

2. §

(1) Az önkormányzat mérlegszerűen bemutatott kiadásait, bevételeit önkormányzati szinten az 1. mellékletben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(2) Az önkormányzat működési és felhalmozási célú kiadásait, bevételeit a 2. és a 3. mellékletben foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

(3) Az önkormányzat beruházási és felújítási kiadásait a 4. és az 5. melléklet szerint hagyja jóvá.

(4) Az EU-s támogatással megvalósuló programok és projektek, valamint az önkormányzaton kívül megvalósult projektekhez való hozzájárulás pénzügyi elszámolását az 6. melléklet szerint fogadja el.

(5) Az önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 7. mellékletekben foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

(6) A Szentpéterszeg Mesevilág Óvoda, mint költségvetési szerv bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 8. mellékletekben foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

(7) A Képviselő-testület a költségvetési szervek maradványát és annak felhasználását a 9. mellékletnek megfelelően hagyja jóvá, illetve engedélyezi.

3. §

(1) A Képviselő-testület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési maradványt érintő fizetési kötelezettségek teljesítését biztosítsa, illetve kísérje figyelemmel.

(2) Az önkormányzat jegyzője és a költségvetési szervek vezetői a költségvetési maradványnak a 2024. évi előirányzatokon történő átvezetéséről gondoskodni kötelesek.

4. §

A Képviselő-testület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési beszámoló elfogadásáról a költségvetési maradvány jóváhagyott összegéről, elvonásáról a költségvetési szervek vezetőit a rendelet kihirdetését követő 15 napon belül írásban értesítse.

5. §

Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kiss Gábor Csaba
polgármester

SZENTPÉTERSZEG KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Dr. Vámosi Margit
jegyző

A rendelet 2024. május 30. napján a hivatal hirdetőtábláján kihelyezéssel kihirdetésre került.

Dr. Vámosi Margit
jegyző

1. melléklet a 5/2024. (V.30.) önkormányzati rendelethez

Szentpéterszeg Községi Önkormányzat
2023. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. táblázat *forintban*

Sor-szám	Bevételi jogcím	2023. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+…+.1.7.)**	**121 989 380**	**141 998 397**	**141 998 397**
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	34 383 481	34 383 481	34 383 481
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	37 324 150	43 860 939	43 860 939
1.3.	Önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatás	18 105 540	19 083 373	19 083 373
1.4.	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	29 190 972	30 315 300	30 315 300
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 498 477	3 660 171	3 660 171
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		9 540 427	9 540 427
1.7.	Elszámolásból származó bevételek	486 760	1 154 706	1 154 706
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+…+.2.5.)**	**12 761 000**	**48 683 196**	**48 683 196**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	12 761 000	48 683 196	48 683 196
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	11 041 263	10 415 522	10 415 522
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+…+3.5.)**	**47 160 773**	**48 091 935**	**48 091 935**
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	47 160 773		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		48 091 935	48 091 935
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		47 160 773	47 160 773
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.+4.5.)**	**13 144 884**	**19 481 170**	**17 702 620**
4.1.	Termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni SZJA		8 129	8 129
4.2.	Vagyoni típusú adók (kommunális adó)	111 480		
4.3.	Értékesítési és forgalmi adók (iparűzési adó)	12 000 000	19 284 083	17 527 534
4.4.	Gépjárműadó			
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 033 404	188 958	166 957
5.	**Működési bevételek (5.1.+…+ 5.10.)**	**37 442 078**	**37 701 280**	**34 892 807**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	4 200 000	6 695 464	6 644 362
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	11 805 469	10 639 139	9 836 147
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1 482 952	1 681 241	1 557 224
5.4.	Tulajdonosi bevételek	8 412 166	7 829 946	6 467 901
5.5.	Ellátási díjak	3 182 926	3 358 219	3 358 219
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	7 778 029	6 693 639	6 225 505
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	517 569	351 000	351 000
5.8.	Kamatbevételek, részvény utáni osztalék	460	56 002	56 000
5.9.	Biztosító által fizetett kártérítés	62 325	379 137	379 137
5.10.	Egyéb működési bevételek	182	17 493	17 312
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+…+6.5.)**	**4 000 000**		
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	4 000 000		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			

Szentpéterszeg Községi Önkormányzat
2023. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**		**100 000**	**100 000**
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		100 000	100 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**			
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	**236 498 115**	**296 055 978**	**291 468 955**
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**11 843 819**	**11 843 819**	**11 843 819**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	11 843 819	11 843 819	11 843 819
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**		**5 168 257**	**5 168 257**
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		5 168 257	5 168 257
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**			
16.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)**	**11 843 819**	**17 012 076**	**17 012 076**
17.	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)**	**248 341 934**	**313 068 054**	**308 481 031**

K I A D Á S O K

2. táblázat *forintban*

Sor-szám	Kiadási jogcím	2023. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5.)	**189 188 763**	**252 272 691**	**238 190 945**
1.1.	Személyi juttatások	85 867 035	112 237 712	108 931 904
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 623 210	14 169 964	14 118 169
1.3.	Dologi kiadások	81 424 281	108 317 730	98 750 144
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	9 135 000	9 450 000	8 619 120
1.5	Egyéb működési célú kiadások	2 139 237	8 097 285	7 771 608
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések		1 275 653	1 275 653

1. melléklet a 5/2024. (V.30.) önkormányzati rendelethez

Szentpéterszeg Községi Önkormányzat
2023. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	939 237	1 489 485	1 363 808
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 200 000	5 332 147	5 132 147
1.16	- Tartalékok			
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	**54 293 066**	**55 582 988**	**55 568 438**
2.1.	Beruházások	320 000	1 821 150	1 806 600
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	53 973 066	53 761 838	53 761 838
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	53 973 066	53 761 838	53 761 838
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
3.	**Tartalékok (3.1.+3.2.)**			
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék			
4.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)**	**243 481 829**	**307 855 679**	**293 759 383**
5.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)**			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)**	**4 860 105**	**5 212 375**	**5 212 375**
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	4 860 105	5 212 375	5 212 375
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.4.	Központi, irányítószervi támogatások folyósítása			
8.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)**			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)**	**4 860 105**	**5 212 375**	**5 212 375**
10.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)**	**248 341 934**	**313 068 054**	**298 971 758**

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. táblázat *forintban*

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)**	**-6 983 714**	**-11 799 701**	**-2 290 428**
2.	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)**	**6 983 714**	**11 799 701**	**11 799 701**

Szentpéterszeg Községi Önkormányzat

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

forintban

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Teljesítés	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	121 989 380	141 998 397	141 998 397	Személyi juttatások	85 867 035	112 237 712	108 931 904
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	12 761 000	48 683 196	48 683 196	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 623 210	14 169 964	14 118 169
3.	2.-ból EU-s támogatás	11 041 263	10 415 522	10 415 522	Dologi kiadások	81 424 281	108 317 730	98 750 144
4.	Közhatalmi bevételek	13 144 884	19 481 170	17 702 620	Ellátottak pénzbeli juttatásai	9 135 000	9 450 000	8 619 120
5.	Működési célú átvett pénzeszközök		100 000	100 000	Egyéb működési célú kiadások	2 139 237	8 097 285	7 771 608
6.	5.-ből EU-s támogatás							
7.	Egyéb működési bevételek	37 442 078	37 701 280	34 892 807				
8.								
9.								
10.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.)**	**185 337 342**	**247 964 043**	**243 377 020**	**Költségvetési kiadások összesen (1.+...+9.)**	**189 188 763**	**252 272 691**	**238 190 945**
11.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (12.+...+15.)	11 843 819	17 012 076	17 012 076	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
12.	Költségvetési maradvány igénybevétele	11 843 819	11 843 819	11 843 819	Likviditási célú hitelek törlesztése			
13.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
14.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
15.	Egyéb belső finanszírozási bevételek (ÁH-n belüli megelőleg.)		5 168 257	5 168 257	Kölcsön törlesztése			
16.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (17.+18.)				Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	4 860 105	5 212 375	5 212 375
17.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Betét elhelyezése			
18.	Értékpapírok bevételei							
19.	**Működési célú finanszírozási bevételek összesen (11.+16.)**	**11 843 819**	**17 012 076**	**17 012 076**	**Működési célú finanszírozási kiadások összesen (11.+...+18.)**	**4 860 105**	**5 212 375**	**5 212 375**
20.	**BEVÉTEL ÖSSZESEN (10.+19.)**	**197 181 161**	**264 976 119**	**260 389 096**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (10.+19.)**	**194 048 868**	**257 485 066**	**243 403 320**
21.	**Költségvetési hiány:**	**3 851 421**	**4 308 648**	**-**	**Költségvetési többlet:**	**-**	**-**	**5 186 075**
22.	**Tárgyévi hiány:**	**-**	**-**	**-**	**Tárgyévi többlet:**	**3 132 293**	**7 491 053**	**16 985 776**

2. melléklet a 5/2024. (V.30) önkormányzati rendelethez

Szentpéterszeg Községi Önkormányzat

2. melléklet

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzati szinten)

forintban !

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Teljesítés	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	47 160 773	48 091 935	48 091 935	Beruházások	320 000	1 821 150	1 806 600
2.	1.-ből EU-s támogatás	47 160 773	47 160 773	47 160 773	1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
3.	Felhalmozási bevételek				Felújítások	53 973 066	53 761 838	53 761 838
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele				3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	53 973 066	53 761 838	53 761 838
5.	4.-ből EU-s támogatás				Egyéb felhalmozási kiadások			
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek (ingatlan értékesítése)	4 000 000			Tartalékok			
7.								
8.	**Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.)**	**51 160 773**	**48 091 935**	**48 091 935**	**Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+6.)**	**54 293 066**	**55 582 988**	**55 568 438**
9.	*Hiány belső finanszírozás bevételei (10+... +14)*				Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
10.	Költségvetési maradvány igénybevétele				Hitelek törlesztése			
11.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
12.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
13.	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
14.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
15.	*Hiány külső finanszírozásának bevételei (16+... +20)*				Betét elhelyezése			
16.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai			
17.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele							
18.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
19.	Értékpapírok kibocsátása							
20.	Egyéb külső finanszírozási bevételek							
21.	**Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (9.+15.)**				**Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (9.+...+16.)**			
22.	**BEVÉTEL ÖSSZESEN (8.+21.)**	**51 160 773**	**48 091 935**	**48 091 935**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (8.+21.)**	**54 293 066**	**55 582 988**	**55 568 438**
23.	**Költségvetési hiány:**	**3 132 293**	**7 491 053**	**7 476 503**	**Költségvetési többlet:**	-	-	-
24.	**Tárgyévi hiány:**	-	-	-	**Tárgyévi többlet:**	-	-	-

3. melléklet a 5/2024. (V.30.) önkormányzati rendelethez

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

forintban !

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022. 12.31-ig	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	Összes teljesítés 2023. dec. 31-ig
A	B	C	D	E	F	G=(D+F)
Vitrines szekrény a szablyának polg. hivatalba (nagyértékű tárgyi eszköz)	200 000	2023		200 000	**200 000**	200 000
Szelídgesztenyefák ültetvényként (nagyértékű tárgyi eszköz)	369 150	2023		369 150	**369 150**	369 150
8 db női táncruha garnitúra Csoóri-pályázatból (nagyértékű tárgyi eszköz)	228 000	2023		228 000	**228 000**	228 000
Kisértékű tárgyi eszközök Csoóri-pályázatból (2 pár karaktercipő, külső winchester)	74 638	2023		74 638	**74 638**	74 638
Kisértékű tárgyi eszközök néptánccsoportnak (próbaszoknyák Kovács Imre képviselői-alapjából)	100 000	2023		100 000	**100 000**	100 000
Kisértékű tárgyi eszköz Közfogl. prg. (benzinmotoros fűkasza 2 db)	348 000	2023		348 000	**348 000**	348 000
Kisértékű tárgyi eszközök új Postára (vonalkódolvasó, bankjegyvizsgáló, használt bútorok, páncélszekrény)	156 857	2023		156 857	**156 857**	156 857
Kisértékű tárgyi eszköz (száraz-nedves porszívó polg. hivatalba)	28 984	2023		28 984	**28 984**	28 984
Kisértékű tárgyi eszköz Óvoda konyhára szeletelőgépbe tárcsa (Nagy Irma képviselői-alapjából)	74 000	2023		74 000	**74 000**	74 000
Kisértékű tárgyi eszköz Óvoda 3 db horganyzott polc	29 126	2023		29 126	**29 126**	29 126
Beruházások ÁFÁ-ja összesen	197 845	2023		212 395	**197 845**	197 845
ÖSSZESEN:	**1 806 600**			**1 821 150**	**1 806 600**	**1 806 600**

4. melléklet a 5/2024. (V.30.) önkormányzati rendelethez

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

forintban

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022. 12.31-ig	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	Összes teljesítés 2023. dec. 31-ig
A	B	C	D	E	F	G=(D+F)
TOP_PLUSZ-1.2.3-21-HB1-2022-00063. Belterületi utak fejlesztése Klapka - Arany J. utcán	37 133 500	2023		37 133 500	37 133 500	**37 133 500**
Magyar Falu Program pályázatból Szentpéterszegi temető kerítésének újjáépítése MFP-ÖTIF/2022	5 198 656	2023		5 198 656	5 198 656	**5 198 656**
Felújítások ÁFÁ-ja	11 429 682	2023		11 429 682	11 429 682	**11 429 682**
ÖSSZESEN:	**53 761 838**			**53 761 838**	**53 761 838**	**53 761 838**

5. melléklet a 5/2024. (V.30.) önkormányzati rendelethez

Szentpéterszeg Községi Önkormányzat

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások

EU-s projekt neve, azonosítója: EFOP-1.5.3-16-2017-00057

forintban !

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások								Teljesítés				
	Eredeti	Módosított	Évenkénti üteme										
			Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított					
	Összes bevétel, kiadás		2023. előtt		2023. évi		2023. után		2023. előtt	2023. évi	2023. után	Összesen	Teljesítés %-a 2023. XII. 31-ig
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K		L=(J+K)	M=(L/C)
Saját erő		1 370 677		1 370 677					1 370 677			**1 370 677**	**100,00**
- saját erőből központi támogatás		0											
EU-s forrás		40 176 711		26 125 937	11 041 263	10 415 522		3 635 252	26 125 937	10 415 522	3 635 252	**40 176 711**	**100,00**
Társfinanszírozás		0											
Hitel		0											
Egyéb forrás (banki kamat)		19		16		3			16	3		**19**	**100,00**
Források összesen:		**41 547 407**		**27 496 630**	**11 041 263**	**10 415 525**		**3 635 252**	#########	**10 415 525**	**3 635 252**	**41 547 407**	**100,00**
Kiadások, költségek													
Személyi jellegű		8 880 437		7 843 377	845 451	1 037 060			7 843 377	1 037 060		**8 880 437**	**100,00**
Egyéb beszerzések		819 770		819 770					819 770	0		**819 770**	**100,00**
Szolgáltatások igénybe vétele		21 396 019		17 804 095	3 532 050	3 591 924			17 804 095	3 591 924		**21 396 019**	**100,00**
Adminisztratív költségek		0							0	0			
Beruházások		1 988 124		1 988 124					1 988 124	0		**1 988 124**	**100,00**
Felújítások		2 731 693		2 731 693					2 731 693	0		**2 731 693**	**100,00**
ÁFA		5 731 364		5 661 076	68 162	70 288			5 661 076	70 288		**5 731 364**	
Kiadások összesen:		**41 547 407**		**36 848 135**	**4 445 663**	**4 699 272**			**36 848 135**	**4 699 272**		**41 547 407**	**100,00**

** Amennyiben több projekt megvalósítása történi egy időben akkor azokat külön-külön, projektenként be kell mutatni!*

Önkormányzaton kívüli EU-s projekthez történő hozzájárulás 2023. évi előirányzata és teljesítése

forintban !

Támogatott neve	Eredeti ei.		Módosított ei.	Teljesítés
Összesen:				

6. melléklet 5/2024. (V.30.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Szentpéterszeg Községi Önkormányzat			01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás			02
				forintban
Sor-szám	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2023. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+.1.7.)**	**121 989 380**	**141 998 397**	**141 998 397**
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	34 383 481	34 383 481	34 383 481
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	37 324 150	43 860 939	43 860 939
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	18 105 540	19 083 373	19 083 373
1.4.	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	29 190 972	30 315 300	30 315 300
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 498 477	3 660 171	3 660 171
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		9 540 427	9 540 427
1.7.	Elszámolásból származó bevételek	486 760	1 154 706	1 154 706
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+.2.5.)**	**12 761 000**	**48 683 196**	**48 683 196**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	12 761 000	48 683 196	48 683 196
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	11 041 263	10 415 522	10 415 522
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**	**47 160 773**	**48 091 935**	**48 091 935**
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	47 160 773		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		48 091 935	48 091 935
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		47 160 773	47 160 773
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+....+4.5.)**	**13 144 884**	**19 481 170**	**17 702 620**
4.1.	Termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni SZJA		8 129	8 129
4.2.	Vagyoni típusú adók (kommunális adó)	111 480		
4.3.	Értékesítési és forgalmi adók (iparűzési adó)	12 000 000	19 284 083	17 527 534
4.4	Gépjárműadó			
4.5	Egyéb közhatalmi bevételek	1 033 404	188 958	166 957
5.	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)**	**22 301 973**	**24 890 446**	**22 749 182**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	4 200 000	6 695 464	6 644 362
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	25 000	647 327	476 594
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1 482 952	1 681 241	1 557 224
5.4.	Tulajdonosi bevételek	8 412 166	7 829 946	6 467 901
5.5.	Ellátási díjak	3 042 141	3 174 468	3 174 468
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 559 290	4 081 994	3 648 810
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	517 569	351 000	351 000
5.8.	Kamatbevételek	430	35 469	35 467
5.9.	Biztosító által fizetett kártérítés	62 325	379 137	379 137
5.10.	Egyéb működési bevételek	100	14 400	14 219
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**	**4 000 000**		
6.1.	Immateriális javak értékesítése			

6.2.	Ingatlanok értékesítése	4 000 000		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**			
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	**221 358 010**	**283 145 144**	**279 225 330**
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**11 286 548**	**11 286 548**	**11 286 548**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	11 286 548	11 286 548	11 286 548
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**		**5 168 257**	**5 168 257**
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		5 168 257	5 168 257
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**			
16.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)**	**11 286 548**	**16 454 805**	**16 454 805**
17.	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)**	**232 644 558**	**299 599 949**	**295 680 135**

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat *forintban*

Sor-szám	Kiadási jogcím	2023. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5.)	**103 883 887**	**166 733 794**	**154 063 668**
1.1.	Személyi juttatások	35 295 805	60 465 285	57 203 517
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 041 123	7 541 123	7 489 328
1.3.	Dologi kiadások	53 272 722	81 180 101	72 980 095
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	9 135 000	9 450 000	8 619 120

1.5	Egyéb működési célú kiadások	2 139 237	8 097 285	7 771 608
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések		1 275 653	1 275 653
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	939 237	1 489 485	1 363 808
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 200 000	5 332 147	5 132 147
1.16	- Tartalékok			
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	**54 293 066**	**55 544 988**	**55 531 448**
2.1.	Beruházások	320 000	1 783 150	1 769 610
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	53 973 066	53 761 838	53 761 838
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	53 973 066	53 761 838	53 761 838
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	**Tartalékok (3.1.+3.2.)**			
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék			
4.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)**	**158 176 953**	**222 278 782**	**209 595 116**
5.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)**			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)**	**74 467 605**	**77 321 167**	**77 321 167**
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	4 860 105	5 212 375	5 212 375
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.4.	Központi, irányítószervi támogatások folyósítása	69 607 500	72 108 792	72 108 792
8.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)**			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)**	**74 467 605**	**77 321 167**	**77 321 167**
10.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)**	**232 644 558**	**299 599 949**	**286 916 283**

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	**5**	**6**	**6**
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	**20**	**20**	**19**

8. melléklet a 5/2024. () önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv	Szentpéterszeg Mesevilág Óvoda	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	02

forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
	Bevételek			
1.	**Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)**	**15 140 105**	**12 810 834**	**12 143 625**
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	11 780 469	9 991 812	9 359 553
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak	140 785	183 751	183 751
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 218 739	2 611 645	2 576 695
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek	30	20 533	20 533
1.9.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.10.	Egyéb működési bevételek	82	3 093	3 093
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás			
3.	**Közhatalmi bevételek**			
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)**			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- 4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**		**100 000**	**100 000**
6.1.	Magánszemélytől átvett működési célú pénzeszköz		100 000	100 000
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**			
8.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)**	**15 140 105**	**12 910 834**	**12 243 625**
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**	**70 164 771**	**72 666 063**	**72 666 063**
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	557 271	557 271	557 271
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	69 607 500	72 108 792	72 108 792

8. melléklet a 5/2024. () önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv	Szentpéterszeg Mesevilág Óvoda	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	02

forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	**85 304 876**	**85 576 897**	**84 909 688**

Kiadások				
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+…+1.5.)**	**85 304 876**	**85 538 897**	**84 127 277**
1.1.	Személyi juttatások	50 571 230	51 772 427	51 728 387
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 582 087	6 628 841	6 628 841
1.3.	Dologi kiadások	28 151 559	27 137 629	25 770 049
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+…+2.3.)**		**38 000**	**36 990**
2.1.	Beruházások		38 000	36 990
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- 2.3.-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)**	**85 304 876**	**85 576 897**	**84 164 267**
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		**11**	**11**	**11**
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				

9. melléklet a 5/2024. (V.30.) önkorm. rendelethez

KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK PÉNZMARADVÁNYÁNAK ALAKULÁSA

forintban !

Sor-szám	Költségvetési szerv neve	Költségvetési maradvány összege	Elvonás (-)	Intézményt megillető maradvány		
				Jóváhagyott	Jóváhagyott-ból működési	Jóváhagyott-ból felhalmozási
A	B	C	D	E=(C-D)	F	G
1.	Szentpéterszeg Községi Önkormányzat	8 763 852		8 763 852	8 763 852	
2.	Szentpéterszeg Mesevilág Óvoda	745 421		745 421	745 421	
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
Összesen:		**9 509 273**		**9 509 273**	**9 509 273**	

Szentpéterszeg Községi Önkormányzat
2023. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE
B E V É T E L E K

1. sz. táblázat *forintban*

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi tény	2023. évi	
			Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+.1.7.)**	**121 938 609**	**141 998 397**	**141 998 397**
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	28 924 858	34 383 481	34 383 481
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	37 138 250	43 860 939	43 860 939
1.3.	Önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	18 748 833	19 083 373	19 083 373
1.4.	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	24 575 800	30 315 300	30 315 300
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 471 921	3 660 171	3 660 171
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	10 078 947	9 540 427	9 540 427
1.7.	Elszámolásból származó bevételek		1 154 706	1 154 706
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+.2.5.)**	**53 787 383**	**48 683 196**	**48 683 196**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	53 787 383	48 683 196	48 683 196
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	13 181 098	10 415 522	10 415 522
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**	**7 426 136**	**48 091 935**	**48 091 935**
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	7 426 136	48 091 935	48 091 935
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	5 995 000	47 160 773	47 160 773
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+.....+4.5.)**	**9 933 032**	**19 481 170**	**17 702 620**
4.1.	Termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni SZJA		8 129	8 129
4.2.	Vagyoni típusú adók (kommunális adó)	6 000		
4.3.	Értékesítési és forgalmi adók (iparűzési adó)	9 832 496	19 284 083	17 527 534
4.4.	Gépjárműadó			
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	94 536	188 958	166 957
5.	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)**	**27 075 476**	**37 701 280**	**34 892 807**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	4 405 999	6 695 464	6 644 362
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	7 528 496	10 639 139	9 836 147
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1 016 364	1 681 241	1 557 224
5.4.	Tulajdonosi bevételek	6 630 512	7 829 946	6 467 901
5.5.	Ellátási díjak	2 048 046	3 358 219	3 358 219
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 972 995	6 693 639	6 225 505
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	446 000	351 000	351 000
5.8.	Kamatbevételek	7 543	56 002	56 000
5.9.	Biztosító kártérítése		379 137	379 137
5.10.	Egyéb működési bevételek	19 521	17 493	17 312
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**	**30 000**		
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	30 000		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**		**100 000**	**100 000**

Szentpéterszeg Községi Önkormányzat
2023. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		100 000	100 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**			
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	**220 190 636**	**296 055 978**	**291 468 955**
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+...+10.3.)**			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**48 621 785**	**11 843 819**	**11 843 819**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	48 621 785	11 843 819	11 843 819
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**	**5 184 287**	**5 168 257**	**5 168 257**
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	5 184 287	5 168 257	5 168 257
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**			
16.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)**	**53 806 072**	**17 012 076**	**17 012 076**
17.	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)**	**273 996 708**	**313 068 054**	**308 481 031**

Szentpéterszeg Községi Önkormányzat
2023. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat *forintban*

Sor-szám	Kiadási jogcím	2022. évi tény	2023. évi	
			Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+…+1.6.)	**232 549 142**	**252 272 691**	**238 190 945**
1.1.	Személyi juttatások	104 829 847	112 237 712	108 931 904
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 640 435	14 169 964	14 118 169
1.3.	Dologi kiadások	103 070 444	108 317 730	98 750 144
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 040 618	9 450 000	8 619 120
1.5	Egyéb működési célú kiadások	2 967 798	8 097 285	7 771 608
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	161 637	1 275 653	1 275 653
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	1 386 161	1 489 485	1 363 808
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 420 000	5 332 147	5 132 147
1.16	- Tartalékok			
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	**25 125 822**	**55 582 988**	**55 568 438**
2.1.	Beruházások	22 275 822	1 821 150	1 806 600
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	18 271 043		
2.3.	Felújítások	2 850 000	53 761 838	53 761 838
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	2 850 000	53 761 838	53 761 838
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	**Tartalékok (3.1.+3.2.)**			
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék			
4.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)**	**257 674 964**	**307 855 679**	**293 759 383**
5.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + … + 5.3.)**			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + … + 6.4.)**			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + … + 7.4.)**	**4 477 925**	**5 212 375**	**5 212 375**
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	4 477 925	5 212 375	5 212 375
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + … + 8.4.)**			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			

Szentpéterszeg Községi Önkormányzat

2023. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	4 477 925	5 212 375	5 212 375
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	262 152 889	313 068 054	298 971 758

Szentpéterszeg Községi Önkormányzat

Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek célok szerint, évenkénti bontásban

forintban !

Sor-szám	Kötelezettség jogcíme	Kötelezettség-vállalás éve	Összes vállalt kötelezettség	2023. évi teljesítés	Kötelezettségek a következő években				Még fennálló kötelezettség
					2024.	2025.	2026.	2026. után	
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(F+...+I)
1.	Működési célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)								
2.	.....								
3.	Felhalmozási célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)								
4.	.....								
5.	Beruházás feladatonként				NEMLEGES				
6.									
7.	Felújítás célonként								
8.									
9.	Egyéb								
10.									
11.	Összesen (1+4+7+9+11)								

2. tájékoztató tábla a 5/2024. (V.30.) önk. rendelethez

Szentpéterszeg Községi Önkormányzat

Az önkormányzat által nyújtott hitel és kölcsön alakulása
lejárat és eszközök szerinti bontásban

forintban !

Sor-szám	Hitel, kölcsön	Kölcsön-nyújtás éve	Lejárat éve	Hitel, kölcsön állomány 2023. dec. 31-én	Hitel, kölcsön állomány december 31-én		2025. után
					2024.	2025.	
A	B	C	D	E	F	G	H
1.	**Rövid lejáratú**						
2.	.....						
3.	.....						
4.	.....						
5.	.....						
6.	.....		NEMLEGES				
7.	.....						
8.	**Hosszú lejáratú**						
9.	.....						
10.	.....						
11.	.....						
12.	.....						
13.	**Összesen (1+8)**						

3. tájékoztató tábla a 5/2024. (V.30) önkormányzati rendelethez

Szentpéterszeg Községi Önkormányzat

Adósság állomány alakulása lejárat, eszközök, bel- és külföldi hitelezők szerinti bontásban 2023. december 31-én

forintban!

Sor-szám	Adósságállomány eszközök szerint	Nem lejárt	Lejárt					Nem lejárt, lejárt összes tartozás
			1-90 nap közötti	91-180 nap közötti	181-360 nap közötti	360 napon túli	Összes lejárt tartozás	
A	B	C	D	E	F	G	H=(D+...+G)	I=(C+H)
I. Belföldi hitelezők								
1.	Adóhatósággal szembeni tartozások							
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás (ÁH-on belüli megelőlegezés)	4 815 987						**4 815 987**
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás							
4.	TB alapokkal szembeni tartozás							
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé							
6.	Szállítói tartozás							
7.	Egyéb adósság							
Belföldi összesen:		**4 815 987**						**4 815 987**
II. Külföldi hitelezők								
1.	Külföldi szállítók							
2.	Egyéb adósság							
Külföldi összesen:								
Adósságállomány mindösszesen:		**4 815 987**						**4 815 987**

4. tájékoztató tábla 5/2024. (V.30.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat által adott közvetett támogatások (kedvezmények)

forintban !

Sor-szám	Bevételi jogcím	Tervezett	Tényleges
A	B	C	D
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen		
6.	-ebből: Építményadó		
7.	Telekadó		
8.	Magánszemélyek kommunális adója		
9.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
10.	Idegenforgalmi adó épület után		NEMLEGES
11.	Iparűzési adó állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után		
12.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
13.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, menteség		
14.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, menteség		
15.	Egyéb kedvezmény		
16.	Egyéb kölcsön elengedése		
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.	**Összesen:**		

A helyi adókból biztosított kedvezményeket, mentességeket, adónemenként kell feltüntetni.

KIMUTATÁS
a 2023. évi céljelleggel juttatott támogatások felhasználásáról

forintban!

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Tervezett (Ft)	Tényleges (Ft)
1.	Szentpéterszegi Sport Club	működés segítése	1 000 000	1 082 000
2.	Szentpéterszegi Önkéntes Tűzoltó Egyesület Szabó László képviselői-alapjából	működés segítése	30 000	30 000
3.	Országos Egyesület a Mosolyért Közhasznú Egyesület	adomány	10 000	20 000
4.	Szentpéterszeg Református Egyházközségnek Kiss Gábor Csaba képviselői-alapjából	adomány	100 000	100 000
5.	Szentpéterszeg Református Egyházközségnek átadott működési célú pénzeszköz	működés segítése	60 000	80 000
Összesen:			**1 200 000**	**1 312 000**

Szentpéterszeg Községi Önkormányzat

7. tájékoztató tábla a 5/2024. (V.30.) önkormányzati rendelethez

VAGYONKIMUTATÁS
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről
2023.

Adatok: forintban!

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
		állományi érték		
A	*B*	*C*	*D*	*E*
I. Immateriális javak	01.			
II. Tárgyi eszközök (03+08+13+18+23)	02.	**774 668 044**	**774 668 044**	
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (04+05+06+07)	03.	**742 745 592**	**742 745 592**	
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	04.			
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ingatlanok és kapcs	05.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű	06.	742 745 592	742 745 592	
1.4. Üzleti ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	07.			
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (09+10+11+12)	08.	**31 922 452**	**31 922 452**	
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések, felszerelések, járművek	09.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű gépek, berendezések,	10.			
2.3. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések, felszerelések, jármű	11.	31 922 452	31 922 452	
2.4. Üzleti gépek, berendezések, felszerelések, járművek	12.			
3. Tenyészállatok (14+15+16+17)	13.			
3.1. Forgalomképtelen tenyészállatok	14.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tenyészállatok	15.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes tenyészállatok	16.			
3.4. Üzleti tenyészállatok	17.			
4. Beruházások, felújítások (19+20+21+22)	18.			
4.1. Forgalomképtelen beruházások, felújítások	19.			
4.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások, felújító	20.			
4.3. Korlátozottan forgalomképes beruházások, felújítások	21.			
4.4. Üzleti beruházások, felújítások	22.			
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése (24+25+26+27)	23.			
5.1. Forgalomképtelen tárgyi eszközök értékhelyesbítése	24.			
5.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tárgyi eszközök	25.			
5.3. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszközök értékhelyesbítése	26.			
5.4. Üzleti tárgyi eszközök értékhelyesbítése	27.			
III. Befektetett pénzügyi eszközök (29+34+39)	28.	**3 432 024**	**3 432 024**	
1. Tartós részesedések (30+31+32+33)	29.	3 432 024	3 432 024	
1.1. Forgalomképtelen tartós részesedések	30.			
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós részesedések	31.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes tartós részesedések	32.	3 432 024	3 432 024	

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
		állományi érték		
A	*B*	*C*	*D*	*E*
1.4. Üzleti tartós részesedések	33.			
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (35+36+37+38)	34.			
2.1. Forgalomképtelen tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	35.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós hitelviszonyt	36.			
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (40+41+42+43)	39.			
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	44.			
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (01+02+28+44)	45.	**778 100 068**	**778 100 068**	
I. Készletek	46.	**3 172 340**	**3 172 340**	
II. Értékpapírok	47.			
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (46+47)	48.	**3 172 340**	**3 172 340**	
I. Lekötött bankbetétek	49.			
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	50.	**444 750**	**444 750**	
III. Forintszámlák	51.	**11 155 596**	**11 155 596**	
IV. Devizaszámlák	52.			
C) PÉNZESZKÖZÖK (49+50+51+52)	53.	**11 600 346**	**11 600 346**	
I. Költségvetési évben esedékes követelések	54.	4 084 025	4 084 025	
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	55.	7 209 399	7 209 399	
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	56.	**756 411**	**756 411**	
D) KÖVETELÉSEK (54+55+56)	57.	**12 049 835**	**12 049 835**	
E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	60.	**-238 210**	**-238 210**	
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	61.			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (45+48+53+57+60+61)	62.	**804 684 379**	**804 684 379**	

VAGYONKIMUTATÁS
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról
2023. év

Adatok: forintban!

FORRÁSOK	*Sorszám*	*állományi érték*
A	B	C
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	01.	627 932 163
II. Nemzeti vagyon változásai	02.	-81 695 300
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	03.	32 157 000
IV. Felhalmozott eredmény	04.	206 225 208
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	05.	
VI. Mérleg szerinti eredmény	06.	12 401 837
G) SAJÁT TŐKE (01+....+06)	07.	**797 020 908**
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	08.	**0**
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	09.	**4 815 987**
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	10.	**2 847 484**
H) KÖTELEZETTSÉGEK (08+09+10)	11.	**7 663 471**
I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	12.	
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	13.	
FORRÁSOK ÖSSZESEN (07+11+12+13)	14.	**804 684 379**

VAGYONKIMUTATÁS
az érték nélkül nyilvántartott eszközökről
2023.

adatok: forintban

Megnevezés	*Sorszám*	Mennyiség (db)	Értéke (Ft)
A	B	C	D
„0"-ra leírt eszközök	1.		69 615 620
Használatban lévő kisértékű immateriális javak	2.		
Használatban lévő kisértékű tárgyi eszközök	3.		
Készletek	4.		
01 számlacsoportban nyilvántartott befektetett eszközök (6+..	5.		**192 335 475**
Államháztartáson belüli vagyonkezelésbe adott eszközök	6.		192 335 475
Bérbe vett befektetett eszközök	7.		
Letétbe, bizományba, üzemeltetésre átvett befektetett eszközök	8.		
PPP konstrukcióban használt befektetett eszközök	9.		
02 számlacsoportban nyilvántartott készletek (11+...+13)	10.		
Bérbe vett készletek	11.		
Letétbe bizományba átvett készletek	12.		
Intervenciós készletek	13.		
Gyűjtemény, régészeti lelet* (15+...+17)	14.		
Közgyűjtemény	15.		
Saját gyűjteményben nyilvántartott kulturális javak	16.		
Régészeti lelet	17.		
Egyéb érték nélkül nyilvántartott eszközök	18.		
	19.		
	20.		
	21.		
	22.		
	23.		
	24.		
	25.		
	26.		
	27.		
Összesen (1+...+4)+5+10+14+(18+...+31):			**261 951 095**

* *Nvt. 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti eszközök*

VAGYONKIMUTATÁS
a függő követelésekről és kötelezettségekről, a biztos (jövőbeni) követelésekről 2023.

forintban

Megnevezés	*Sorszám*	Nyilvántartott függő követelések, kötelezettségek (db)	Értéke (Ft)
A	B	C	D
Támogatási célú előlegekkel kapcsolatos elszámolási követelés	1.		
Egyéb függő követelések	2.		
Biztos (jövőbeni) követelések (adóhátralékok, bérleti díj tartoza	3.	52	4 084 025
Függő és biztos (jövőbeni) követelések (1+...+3)	4.	**52**	**4 084 025**
Kezességgel-, garanciavállalással kapcsolatos függő kötelezetts	5.		
Peres ügyekkel kapcsolatos függő kötelezettségek	6.		
El nem ismert tartozások	7.		
Támogatási célú előlegekkel kapcsolatos elszámolási kötelezett	8.		
Egyéb függő kötelezettségek	9.		
Függő kötelezettségek (5+...+9)	10.		
	11.		
	12.		
	13.		
	14.		
	15.		
	16.		
	17.		
	18.		
	19.		
	20.		
	21.		
	22.		
	23.		
Összesen (4+10)+(11+...+33):			**4 084 025**

A Szentpéterszeg Községi Önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek és részesedések alakulása a 2023. évben

Sorszám	Gazdálkodó szervezet megnevezése	Részesedés mértéke (%-ban)	Részesedés összege (Ft-ban)	Működésből származó kötelezettségek összege XII. 31-én (Ft-ban)
1.				
2.				
3.				
4.		NEMLEGES		
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
ÖSSZESEN:				

11. tájékoztató tábla a 5/2024. (V.30.) önkorm. rendelethez

Szentpéterszeg Községi Önkormányzat

12. tájékoztató tábla a 5/2024. (V.30.) önkormányzati rendelethez

PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE

Sor-szám	Megnevezés	Összeg (Ft)
1.	Pénzkészlet 2023. január 1-jén ebből:	**12 539 577**
2.	• Bankszámlák egyenlege	12 027 082
3.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	512 495
4.	• Lekötött betétek	
5.	Bevételek (+)	308 481 031
6.	Kiadások (-)	298 971 758
7.	Pénzmaradvány felhasználás (-)	11 843 819
8.	Betétlekötés (+)	
9.	Függő, átfutó számlák egyenlege (-)	-1 395 315
10.	Záró pénzkészlet 2023. december 31-én ebből:	**11 600 346**
11.	• Bankszámlák egyenlege	11 155 596
12.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	444 750

Szentpéterszeg Községi Önkormányzat

Adósságot keletkeztető ügyletek

NEMLEGES

forintban

	2022	2023	2024	2025
Belföldi kötelezettség	0	0	0	0
Külföldi kötelezettség	0	0	0	0
Készfizető kezesség	0	0	0	0
Összesen	**0**	**0**	**0**	**0**

24/2024 (V.30) önk. r. határozat melléklete

A DOKUMENTUMOT DIGITÁLIS ALÁÍRÁSSAL LÁTTA EL:
AVDH SIGN

Községi Önkormányzat
4121 Szentpéterszeg, Kossuth u. 45.

2023 ÉVI ÖSSZEFOGLALÓ ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

Szentpéterszeg Községi Önkormányzat és intézménye belső ellenőrzéséről

I.

A belső ellenőrzési tevékenység bemutatása

A belső ellenőrzés független tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

A belső ellenőr a munkáját a nemzetközi, valamint a Nemzetgazdasági Minisztérium által közzétett belső ellenőrzési standardok, útmutatók figyelembevételével, és a képviselő testület által jóváhagyott ellenőrzési terv alapján végezte.

I/1.) Az éves ellenőrzési terv a jogszabályi előírásoknak megfelelően az alábbiakat tartalmazta:

a) Az ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések, egyéb dokumentumok. (Belső Ellenőrzési Kézikönyv, belső szabályzatok, Szervezeti és Működési Szabályzat, gazdasági szervezet ügyrendje, munkaköri leírások, előző évek belső ellenőrzési tervei, stratégiai belső ellenőrzési tervek, belső ellenőrzési programok, belső ellenőrzési munkalapok, belső ellenőrzési jelentések, belső ellenőrzésekkel kapcsolatos jegyzőkönyvek, megbízólevelek, valamint a teljességi nyilatkozatok stb.)

b) Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása.

A kockázatelemzési vizsgálatok eredményét az alábbi táblázat adatai tartalmazzák:

Elemzési kritériumok	A kockázatok bekövetkezésének valószínűségét, hatását és jelentőség együttesen mérlegelve azok becsült mértéke
1.) a főfolyamatok (a költségvetés tervezése, a költségvetési előirányzatok megállapítása és módosítása, az operatív gazdálkodás, a számviteli nyilvántartás és elszámolás, a költségvetés végrehajtásáról történő beszámolás) központi és helyi szabályozottsága:	K
2.) feladatok végrehajtásában résztvevők szakképzettsége, gyakorlottsága, munkához való hozzáállása:	A

Elemzési kritériumok	A kockázatok bekövetkezésének valószínűségét, hatását és jelentőség együttesen mérlegelve azok becsült mértéke
3.) a feladatok végzésének tárgyi, informatikai feltételei:	A
4.) az egyes főfolyamatokban a belső kontrollok gyakorlati működése:	K
5.) a korábbi belső és külső ellenőrzések kedvező és kedvezőtlen megállapításai:	K
6.) az egyes főfolyamatok súlya a gazdálkodási és számviteli feladatok ellátásában:	K
7.) egyéb – a vezetés által a kockázatelemzéskor fontosnak ítélt – szempontok:	–
A költségvetési gazdálkodás és a számviteli feladatellátás átlagos kockázati szintje:	Közepes
Jelölések: A (alacsony) K (közepes) M (magas)	

c) A bizonyosságot adó tevékenységhez rendelkezésre álló és a szükséges ellenőri kapacitás tervét (erőforrás szükséglet, ellenőri nap).

d) A tanácsadói tevékenységhez, a soron kívüli ellenőrzésekhez, a képzésekhez és az egyéb tevékenységekhez szükséges kapacitás tervadatokat.

e) Kockázat elemzéssel alátámasztott, tervezett ellenőrzések felsorolását.

II.

A BELSŐ ELLENŐRZÉSI TEVÉKENYSÉG ÉRTÉKELÉSE

A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján {Bkr. 48. § a) pont}:

II/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítése {Bkr. 48. § aa) pont}:

II/1.a) Az éves tervezett és tényleges ellenőrzési kapacitás összevetése

Feladat sor-szám	Ellenőrzési feladat megnevezése	Erőforrás szükséglet (ellenőri nap)
1.	Dolgozók szabadság elszámolásainak ellenőrzése a konyhai dolgozók esetében	5
2.	Munkaköri leírások ellenőrzése	4
3.	Iktatás, iratkezelés rendjének ellenőrzése	5

- *Az önkormányzat, a hivatal és az intézményei belső ellenőrzési feladataik ellátásának feladatát, hosszabb távon változatlanul külső szakértővel tervezi megoldani.*

II/3) A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont)

Tanácsadói tevékenységet a belső ellenőrzés keretében a belső ellenőr (külső szakértő) rendszeresen térítésmentesen végeznek, azokkal kapcsolatosan a megbízási szerződés külön nem tartalmaz előírásokat.

III.

A BELSŐ KONTROLL RENDSZER ÉRTÉKELÉSE

III/1.) A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalok, alapján (Bkr. 48. § b) pont)

A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48. § ba) pont)

Vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
Dolgozók szabadság elszámolásainak ellenőrzése a konyhai dolgozók esetében	A belső ellenőrzés az alábbiakat állapította meg: Szabadság, pihenőidő vizsgálata A vizsgált szabadságok nyilvántartása tartalmazza az alábbiakat: az éves alapszabadság, pótszabadság mértékét. Ezek megállapítása a szúrópróbaszerűen ellenőrzött esetekben a jogszabályban meghatározott módon történt. A nyilvántartások tartalmazzák az alábbiakat: -az előző évről áthozott szabadságokat, -a nyilvántartásból kitűnik, hogy - többek között- a dolgozó kérésére adták ki az előírt szabadságokat. Az ellenőrzött időszakban valamennyi szabadságigénylés jóvá lett hagyva. Jelenléti ívek ellenőrzése. A jelenléti ívek a jogszabályban foglaltaknak megfelelően vannak vezetve. A jelenléti ívek nyilvántartásából megállapítható: -a kivett szabadságok mértéke, -a kivett szabadság mely naptári napon történt. Szabadság nyilvántartás és a jelenléti ív vezetés összhangjának vizsgálata. A szúrópróbaszerűen, valamint a tételesen ellenőrzött 2022 május, június, július, augusztus, szeptember és október hónapokban a vizsgált konyhai dolgozók nyilvántartása esetében egyezőség mutatkozott a kérelmezett és		

Vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
	jóváhagyott szabadság nyilvántartásban szereplő „kivett" napok száma a jelenléti ívek adattartalmával. Valamennyi szabadságban töltött nap rögzítésre került a kézzel vezetetett jelenléti ívek nyilvántartásában is. Eltérés nem adódott. Vizsgálat alá került, volt-e a vizsgált időszakban időarányosan több szabadság kiadva a jogszabályban előírtnál. Az ellenőrzött esetekben egy esetben történt többlet szabadság kiadása, év közben kezdett dolgozónál a kötelező leállás (téli szünet) esetében; azonban ez a 2023 évben korrigálásra került. Pótszabadság kiadása a vizsgált időszakban történt. Fizetés nélküli szabadság igénylése nem történt. Vizsgálat alá került a szabadságolások vezetői ellenőrzése. A kapott információ szerint a vezetés napi szinten kap információt az aktuális helyzetről. A vezetői ellenőrzés az ellenőrzött témakörben rendszeresen, nyomon követhetően megvalósult.		
Munkaköri leírások ellenőrzése	Munkaköri leírások vizsgálata Megfogalmazódtak az alábbi elvárások a vizsgált karbantartói, szociális gondozói, titkársági ügyintézői, a pénzügyi vezetői, szociális ügyintézői munkaköri leírásokkal kapcsolatban: •érthető szövegezés •érthető tartalom • betarthatóak és vállalhatóak legyenek az abban foglaltak • ami le van benne írva, az legyen a valóságban is betartva • módosításokat közösen lehessen megbeszélni a vezetéssel • kötelező legyen a betartásuk mindenkire nézve • ne legyen terjedelmében túl hosszú • csak a vonatkozó törvények, rendeletek legyenek benne az irányadók. A munkaköri leírások szerkezete. A felelősség megállapítására alkalmas szempontokat figyelembe vették az alábbiakban: - A munkakör célja (a munkakörrel elérni kívánt eredmény) - Rendszeres munkafeladatok - Eseti munkafeladatok - Aláírási (kiadmányozási) jogok - Utalványozási jogok és ezek korlátai - Képviseleti jogok és kötelezettségek - Helyettesítési feladat (ő kit helyettesít) - Helyettesítő munkakör (a távollétében, helyettesítő) - Külső kapcsolatok - Belső kapcsolatok - Kommunikációs kötelezettségek - Az informatikai eszközök használata és az azzal összefüggő felelősség - A munkakörben ellátandó feladatok jellegét, - A tevékenységi kört (munkakör megnevezése), - A munkáltatói jogkör gyakorlójának megjelölését,		

Vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
	- A munkakörre vonatkozó sajátos előírásokat - A munkaköri leírásból megállapíthatóak továbbá a munkakört betöltő alá és fölérendeltségi viszonyai is. A vizsgált munkaköri leírásokban megtalálhatók az alábbiak: Név, Érvényesség: A munkavégzés helye, Utasítási, ellenőrzési és beszámoltatási joggal rendelkező vezetője, Munkaideje, Munkaidő beosztása, Juttatások, Munkakörének képesítési előírása, Felelősségek, Záradék: A jelen munkaköri leírásban foglaltak ismerete, alkalmazása a munkakör betöltőjére nézve kötelező, az itt leírtak elmulasztása esetén fegyelmi felelősségre-vonásra van lehetőség. Tartalmazza az alábbiakat: A munkaköri leírásban foglaltakat megismertem, az abban foglaltakat vállalom, 1 példányt átvettem. Megvalósult a 2011. évi CXCIX. tv. 75. §. 1. (d.) bekezdése, miszerint a kormánytisztviselő feladatait és a munkakör betöltésével kapcsolatos követelményeket (végzettség, szakképzettség, szakképesítés, tapasztalat, képességek) munkaköri leírásban kell rögzíteni. Teljesítményértékelés, minősítés Az ellenőrzött időszakban elvégezték a teljesítményértékelést a dolgozók vonatkozásában. Személyi juttatásokkal való gazdálkodás vizsgálata. Az intézmény létszám és személyi juttatások összetétele megfelel az ellátandó feladatoknak. A munkatársak besorolását a vonatkozó jogszabályok alapján végezték el. Az önkormányzat a központilag elhatározott bérfejlesztések fedezetét biztosította.		
Iktatás, iratkezelés rendjének ellenőrzése	Az ellenőrzés feladatai az alábbiakat tartalmazták: Automatikus iktatás Az önkormányzati hivatal az ASP rendszert használja. Az elektronikus címére beérkező, valamint a kimenő iratok automatikusan iktathatók. A papír alapon beérkező iratok manuálisan kerülnek rögzítésre. Tömeges érkeztetés Több hasonló küldemény, vagy ugyanattól a feladótól vagy ugyanabban a témában érkező hasonló dokumentumok tömeges érkeztetésére lehetőség van a kapott tájékoztatás szerint. E-ügyintézés támogatása Az E-ügyintézési törvényben foglalt folyamatoknak és az iratkezelő szoftverrel szemben támasztott		

Vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
	követelményeknek való megfelelés biztosított a hivatal által használt iratkezelő megoldás segítségével. E-aláírás ellenőrzés Bejövő irat esetén a beadvány, küldemény hitelességét, azaz az elektronikus aláírások és az időbélyegzők meglétét az iratkezelő rendszer ellenőrzi, de a kézi ellenőrzésre is szükség van a kapott tájékoztatás alapján. AVDH DHSZ Az iratkezelő szoftver interfészes kapcsolattal közvetlenül kommunikál a NISZ Zrt. szerverével: az iratot beküldi aláírásra és fogadja is a fokozott biztonságú aláírással ellátott változatot. Postai SZEÜSZ Postai levélküldés megvalósul egyenesen az iratkezelő rendszerből. A használt szoftver tömeges küldéssel, a státuszok automatikus kezelésével, valamint az e-tértivevények kezelésével támogatja a folyamatot. Hivatali kapu integráció Vizsgáltam, hogy az iratkezelő szoftver a beérkező ügyeket akár automatikusan letölti, érkezteti, iktatja és ügyintézőre szignálja-e. A kapott tájékoztatás alapján megállapítható, hogy ez megvalósul. Az alábbi, iratok megőrzési és levéltári átadás határideje években: Vizsgálat alá került a 78/2012. (XII.28.) BM rendelet alapján az irattári anyagok tételekre tagolva, a kiselejtezhető irattári tételekbe tartozó iratok ügyviteli célú megőrzésének időtartama, valamint a nem selejtezhető iratok levéltárba adásának határideje. Megállapítható, hogy a rendeletben előírt megőrzési idő és levéltári átadás években meghatározott ideje betartásra került az alábbi esetekben: Képviselő-testületi jegyzőkönyv és mellékletei (előterjesztések, sürgősségi indítványok, tájékoztatók, közmeghallgatás, interpellációk, egyéb döntés-előkészítő iratok stb.) Önkormányzati rendeletek, határozatok, szabályzatok, együttműködési szerződések/megállapodások eredeti példánya Együttműködési megállapodások (Nemzetiségi önkormányzat) Belső ellenőrzési jelentések Intézmények, érdekeltségi körbe tartozó gazdasági társaságok alapítása, alapító okiratok, tevékenység változása, megszüntetése, irányítással és működéssel kapcsolatos elvi ügyek, szervezeti és működési szabályzat, fejlesztési tervek, ellenőrzési jegyzőkönyvek, minőségirányítási program Közérdekű kérelmek, panaszok, javaslatok, bejelentések Külső szervek, Állami Számvevőszék, a fővárosi és megyei kormányhivatal ellenőrzése, átvilágítás, fenntartói, szakfelügyeleti vizsgálatok, törvényességi felhívások, törvényességi		

Vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
	felügyeleti bírsággal kapcsolatos iratok, ügyészi intézkedések, a helyi önkormányzat helyett a fővárosi és megyei kormányhivatal vezetője által megalkotott önkormányzati rendeletekkel kapcsolatos iratok, a fővárosi és megyei kormányhivatal által pótolt helyi önkormányzati határozatok, a helyi önkormányzat által pótolt feladat-ellátási kötelezettséggel kapcsolatos iratok Jogi ügyek (peres és nem peres ügyek, jogi képviseleti tevékenység) Népszámlálás, egyéb összeírások lebonyolításával kapcsolatos ügyek Önkormányzati (fejlesztési, működési célú) elnyert pályázatok Vállalkozási szerződések Utasítások (jegyzői, polgármesteri) Iktató- és mutatókönyv Iratselejtezési, iratmegsemmisítési jegyzőkönyvek Munkakör átadás-átvétel során keletkezett iratok (a jegyzőkönyvek és mellékletei kivételével)		
Helyi adóztatás ellenőrzése. Kiszabás, adóhátralékok behajtására tett intézkedések vizsgálata, végrehajtások.	A belső ellenőrzés az alábbiakat állapította meg: Szentpéterszeg Községi Önkormányzat 14/2013. (X.31.) számú önkormányzati rendelete a helyi adókról; szabályozza a helyi adóztatást. A helyi adóztatás bevezetésénél figyelemmel voltak a települési adottságokra és a lakosság teherbíró képességére. Az önkormányzat az alábbiakban élt a helyi adóztatás lehetőségével: - vagyoni típusú adót nem vetettek ki. Építményadó és telekadó nincs meghatározva. Kommunális jellegű adóztatás nincs a vizsgált időszakban. (-magánszemélyek kommunális adója, -idegenforgalmi adó) A helyi iparűzési adó mértéke az adóalap 1,6 %-a. Helyi adóbevételek tervezésének vizsgálata. A 2022 évi likviditási terv -előirányzat felhasználási terv- készítésénél a kapott tájékoztatás szerint figyelemmel voltak arra, hogy a helyi adók többsége márciusban és szeptemberben érkezik be az önkormányzat számlájára. Hátralékok feltárása, adózási morál javítása. Az iparűzési adóbevallások tartalmi ellenőrzése nem működik az adóalanyok behívásával. Az önkormányzat a hátralékkal rendelkező adósok esetében a vizsgált 2022-es évben -fizetési felszólítással, valamint -adóvisszatartás alkalmazásával élt. Behajthatatlan követelések leírása kényszertörlési, illetve felszámolási eljárások esetén történtek. Az értékvesztések elszámolása megtörtént a helyi adók vonatkozásában,		

Vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
	az értékvesztés elszámolása működik a vizsgált időszakban. A helyi adók elszámolásánál, számviteli nyilvántartásánál betartották a 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet előírásait.		
Munkáltatói feladatok intézményi komplex ellenőrzése. (Szentpéterszeg Mesevilág Óvoda vonatkozásában)	A munkáltatás szabályozottsága, munkaszerződések tartalmi vizsgálata A vizsgált időszakban az új közalkalmazotti jogviszony létesítésekor aláírt kinevezés tartalmazza a következő tartalmi elemeket: • a munkáltató cégadatait és a munkavállaló személyes adatait, • a munkavállaló alapbérét, • a munkavállaló munkakörét, • a munkaviszony tartamát, • a munkavégzés helyét, • próbaidő tartamát. A munkáltatónak a munkaviszony megkezdésétől számított 15 napon belül írásbeli tájékoztatót kell adnia a munkavállalónak. A vizsgált időszakban létesült új foglalkoztatási jogviszony esetében ez megtörtént. Munkaköri leírások vizsgálata Vizsgálat alá kerültek a Szentpéterszeg Mesevilág Óvoda intézménynél foglalkoztatott személyek munkaköri leírásai. Megfogalmazódtak az alábbiak a vizsgált munkaköri leírásokkal kapcsolatban: •érthető szövegezés •érthető tartalom • betarthatóak és vállalhatóak legyenek az abban foglaltak • ne legyen terjedelmében túl hosszú • csak a vonatkozó törvények, rendeletek legyenek benne az irányadók. A munkaköri leírások szerkezete. A felelősség megállapítására alkalmas szempontokat figyelembe vették az alábbiakban: - A munkakör célja (a munkakörrel elérni kívánt eredmény) - Rendszeres, eseti munkafeladatok - Helyettesítési feladatok - A munkakörben ellátandó feladatok jellegét, - A tevékenységi kört (munkakör megnevezése), - A munkáltatói jogkör gyakorlójának megjelölését, - A munkakörre vonatkozó sajátos előírásokat - A munkaköri leírásból megállapíthatóak továbbá a munkakört betöltő alá és fölérendeltségi viszonyai is. A vizsgált munkaköri leírásokban megtalálhatók az alábbiak: Név, A munkakör helye, Munkaideje, Munkakörének képesítési előírásai, Felelősségek, Tartalmazza: A munkaköri leírásban foglaltakat megismertem, az abban		A szabadság nyilvántartások (szabadságengedélyek), KIRA nyilvántartás és a munkaidő nyilvántartások összhangjának biztosítása szükséges. A munkaidő nyilvántartást napi szinten személyesen kell vezetni

Vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
	foglaltakat vállalom, 1 példányt átvettem. Szabadság, pihenőidő vizsgálata. A szabadságok nyilvántartását az intézménynél a KIRA nyilvántartásban vezetik. A nyilvántartás tartalmazza az éves, alapszabadság, pótszabadság mértékét. Tartalmazza az előző évről áthozott szabadságokat. Használatban vannak az szabadság igénylő lapok, melyek tanúsítják a dolgozók kérésére kiadott szabadságokat. A munkaidő nyilvántartások szúrópróbaszerű ellenőrzésénél az alábbiak állapíthatók meg: *A KIRA nyilvántartás és a munkaidő nyilvántartások összhangja nem biztosított.* Orvosi alkalmassági vizsgálat. Előzetes munkaköri vizsgálatok. A vizsgált időszakban nem voltak előzetes munkaköri vizsgálatok. Időszakos munkaköri vizsgálatok. Az alábbiakban valósultak meg az időszakos munkaköri vizsgálatok: évente, meghatározott gyakorisággal. Orvosi vizsgálat a vizsgált időszakban 2022. szeptember 7-én történt. Fokozottan baleseti veszéllyel járó munkakörben foglalkoztatott munkakörben, fokozott pszichés terhelésnek kitett munkavállaló nem volt a vizsgált időszakban. Nem történt soron kívüli munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmassági vizsgálat az alábbiakban sem: -a munkavállaló egészségi állapotában változása nem volt, *-az „Egészségügyi Nyilatkozat"-on felsorolt tünetek észlelése nem volt,* *– heveny foglalkozási megbetegedés, rosszullét, betegség, illetve 30 napos keresőképtelenség nem volt,* *– munkavállalói 6 hónapot meghaladó munkavégzés szünetelés sem történt a kapott szóbeli tájékoztatás alapján.* *Záró vizsgálat.* *Záró vizsgálatot nem kellett elvégezni.* Munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás. Megtörtént, és írásban is rögzített a munkabiztonsági előírások ismertetése, amelyet munkabiztonsági tanácsadó végzett el. 2022. szeptember 7-én történt munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás. A veszélyes anyagok kezelésével kapcsolatos tudnivalók ismertetése megtörtént. A munkabalesettel kapcsolatos tudnivalók ismertetése megtörtént. Az ittassággal kapcsolatos előírások ismertetése megtörtént. Mindezeket írásba foglalták, a dolgozók által a megismerési nyilatkozat aláírása megtörtént, amelyben nyilatkozták, hogy a munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás anyagát magukra nézve		

Vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
	kötelezőnek ismerik el. Mindezeket évente ismétlődően elvégezték, a tanácsadó az oktatásokat dokumentáltan megtartotta.		

III/2.) A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr. 48. § bb) pont)

Az önkormányzat vezetése által kialakított **kontroll környezetben** világos a szervezeti struktúra (SZMSZ tartalmazza), egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok (hatásköri és a számviteli szabályzatok tartalmazzák), meghatározottak az etikai elvárások a szervezet minden szintjén, valamint átlátható a humánerőforrás-kezelés.

Az önkormányzat vezetése a működési folyamatokban fellelhető kockázati tényezők figyelembevételével megfelelő kockázatelemzést végzett, és **kockázatkezelési** rendszert működtet, amelynek keretében felmérte és megállapította az önkormányzat tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatokat, meghatározta az egyes intézkedéseket és azok megtételének módját, amelyek csökkentik, illetve megszüntetik a kockázatokat. (Az önkormányzat belső ellenőrzési kézikönyve részletesen ismerteti az ezzel kapcsolatos feladatokat.)

Az önkormányzat vezetése a szervezeten belül olyan **kontroll tevékenységeket** alakított ki melyek biztosítják a kockázatok kezelését, s hozzájárulnak az önkormányzat céljainak eléréséhez.

Az önkormányzat vezetése a belső szabályzataiban (belső ellenőrzési kézikönyv, ellenőrzési nyomvonalak fejezete és mellékletek) megfelelően szabályozta az engedélyezési és jóváhagyási eljárásokat, az információkhoz való hozzáférést, fizikai kontrollokat (hozzáférés az eszközökhöz), valamint a beszámolást. A belső ellenőrzési kézikönyv az SZMSZ mellékletét képezi.

Az önkormányzat **információs és kommunikációs rendszere** biztosítják, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljutnak az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, illetve személyhez.
Az önkormányzat vezetése olyan **monitoring** rendszert működtet, amely lehetővé teszi a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését.

A belső ellenőrzés az ellenőrzési jelentések információi alapján is megerősíti, hogy **2023 évben** az önkormányzat működése és gazdálkodása során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtotta végre, az elszámolási kötelezettségét teljesítette, megvédte az erőforrásaikat a veszteségektől, károktól és a nem rendeltetésszerű használattól.

III/3.) A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48. § ba) pont)

2023 év folyamán folyamatosan biztosítani kell a kontroll rendszerrel kapcsolatos belső szabályozások (különösen a belső ellenőrzési kézikönyv) jogszabályi követését, rendszeres aktualizálását.

IV.

INTÉZKEDÉSI TERVEK

IV/1.) Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr. 48. § c) pont)

Intézkedési tervben szereplő intézkedés megnevezése	Még nem végrehajtott intézkedés	Végrehajtott intézkedés
Intézkedni kell arról, hogy - A szabadság nyilvántartások (szabadságengedélyek), KIRA nyilvántartás és a munkaidő nyilvántartások összhangjának biztosítása szükséges. A munkaidő nyilvántartást napi szinten személyesen kell vezetni		**folyamatos**

IV/2.) A belső ellenőrzés keretében végzett vizsgálatok céljai.

A belső ellenőrzés keretében végzett vizsgálatok célja, hogy azok továbbra is segítsék:

- az alapfeladatok eredményes ellátását, azok teljesítés mértékének és színvonalának az emelését,
- a feladatok rangsorolását, ésszerű súlypontképzést, célok közötti szelekció biztosítását,
- a rendelkezésre álló eszközök és az ellátandó feladat hatékonysága összhangjának a megteremtését, egyéb erőforrások bevonási lehetőségeinek a vizsgálatát,
- a tartalékok feltárására vonatkozó lehetőségek javítását,
- a bevételek növelésére irányuló törekvések érvényesítését,
- a kötelezettségvállalások megalapozottságának, előirányzatokkal való összhangjának a megteremtését, valamint
- a működés szabályozottságának, jogszabályi előírásokkal való összhangjának a biztosítását.

Szentpéterszeg, 2023. december 11.

Készítette:

Oláh László
külső szakértő

Kiss Gábor Csaba
polgármester

BELSŐ ELLENŐRI NYILATKOZAT

Alulírott Oláh László, mint az Önkormányzat belső ellenőre az alábbi nyilatkozatot teszem:

A belső ellenőröknek a belső ellenőrzési tevékenység során alkalmazniuk kell a Belső Ellenőrök Intézetének (The Institute of Internal Auditors – IIA) Nemzetközi Szakmai Gyakorlat Keretrendszerének kötelező iránymutatásait, továbbá (a költségvetési szervek belső ellenőrei esetében) a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet rendelkezéseit.

A belső ellenőrzési szervezet tevékenységét a Belső Ellenőrzési Alapszabály és a Belső Ellenőrzési Kézikönyv alapján végzi.

Alulírott Oláh László, lakcím: 4032 Debrecen Mikszáth K. u. 29, szül. hely, idő: Debrecen, 1968. június 11., mint az Önkormányzat belső ellenőre kijelentem, hogy a 2023 évi belső ellenőrzésben való részvétel kapcsán Belső Ellenőrzés Szakmai Gyakorlatának Nemzetközi Normáiban és a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 20. §-ának (1) bekezdésében meghatározott összeférhetetlenségi okok nem állnak fenn.

Alulírott Oláh László, lakcím: 4032 Debrecen Mikszáth K. u. 29, szül. hely, idő: Debrecen, 1968. június 11., mint az Önkormányzat belső ellenőre kijelentem, hogy a Nemzetközi Szakmai Gyakorlat Keretrendszerének kötelező iránymutatásait (a belső ellenőrzés Alapelveit, Definícióját, a Normákat, valamint az IIA Etikai Kódexét) ismételten átolvastam, megismertem és megértettem. Belső ellenőrzési tevékenységem során az ezekben foglaltaknak megfelelően járok el.

Alulírott Oláh László, lakcím: 4032 Debrecen Mikszáth K. u. 29, szül. hely, idő: Debrecen, 1968. június 11., mint az Önkormányzat belső ellenőre kijelentem, hogy a 2023 évben végrehajtott ellenőrzési és tanácsadási feladataim során nem állt fenn olyan körülmény, amely a függetlenségemet befolyásolta volna, és a belső ellenőrzéssel kapcsolatos feladataimat elfogulatlanul hajtottam végre.

Amennyiben olyan körülmény áll elő, az ellenőrzési megbízatásom során, amely veszélyeztetheti a függetlenségemet, az objektivitásomat vagy az etikai kódexben foglaltak betartását, akkor azt haladéktalanul jelezni fogom a Jegyző felé.

Szentpéterszeg, 2023. december 11

Oláh László
külső szakértő

4.	Helyi adóztatás ellenőrzése. Kiszabás, adóhátralékok behajtására tett intézkedések vizsgálata, végrehajtások.	5
5.	Munkáltatói feladatok intézményi komplex ellenőrzése. (Szentpéterszeg Mesevilág Óvoda vonatkozásában)	12
6.	2024 évi belső ellenőrzési terv elkészítése kockázatelemzéssel	5
7.	Összefoglaló jelentés készítése a 2023 évi belső ellenőrzésekről	4
Tanácsadói tevékenység		3
Összes belső ellenőrzési feladat erőforrás (ellenőrzési nap) időszükséglete.		**43**
Ebből: tartalék kapacitás (soron kívüli vizsgálatok végrehajtására).		0

- **Soron kívüli ellenőrzés: igen/<u>nem</u>**
- **Terven felüli ellenőrzés: igen/<u>nem</u>**
- **Tanácsadói tevékenység: <u>igen</u>/nem**

A szervezet a belső ellenőrzéseit külső szakértővel kívánja megoldani, ezért az éves ellenőrzési terv a szükséges ellenőri létszám az ellenőri képzettség felmérése, valamint a belső ellenőrök hosszú távú képzési terve vonatkozásában nem tartalmaz információt.

II/1/b) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

Tárgy	Cél	Módszer
Dolgozók szabadság elszámolásainak ellenőrzése a konyhai dolgozók esetében	Arról meggyőződni, hogy a dolgozók szabadság mértékének megállapítása, a szabadságok kiadása, nyilvántartása megfelelő-e. Pótszabadság megállapítása, fizetés nélküli szabadság igénybevételének vizsgálata a konyhai dolgozók esetében	2022 év ellenőrzése
Munkaköri leírások ellenőrzése	Arról meggyőződni, hogy a munkaköri leírások tartalma megfelelt-e a jogszabályi előírásoknak	2022 év dokumentumainak mintavételes ellenőrzése
Iktatás, iratkezelés rendjének ellenőrzése	Arról meggyőződni, hogy az iktatás, iratkezelés folyamatai a jogszabályi előírásoknak megfelelőek-e, biztosított-e a selejtezési tevékenység folyamata, végrehajtása szabályszerűen, a törvényi előírásoknak és a szabályzatokban foglaltaknak megfelelően, kellően dokumentáltan történt-e	2022 év mintavételes vizsgálata
Helyi adóztatás ellenőrzése. Kiszabás, adóhátralékok behajtására tett intézkedések vizsgálata, végrehajtások.	Adóhatósági feladattal kapcsolatos dokumentumok szabályszerűségi ellenőrzése	2022-2023 első félév mintavétellel
Munkáltatói feladatok intézményi komplex ellenőrzése. (Szentpéterszeg Mesevilág Óvoda vonatkozásában)	Arról meggyőződni komplex ellenőrzés keretében, hogy a Szentpéterszeg Mesevilág Óvoda intézménynél foglalkoztatott személyek munkáltatásának szabályozottsága, munkaköri leírások, orvosi alkalmassági, munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás meglétének teljeskörűsége megvalósult-e	2022 – 2023 I. félév dokumentumainak mintavételes ellenőrzése

II/1/c) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása.

- Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, hiányosság nem került megállapításra.

II/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása {Bkr.48. § ab) pont}

II/2/a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága

- A szervezet a belső ellenőrzéseit külső szakértővel oldja meg. A belső ellenőr rendelkezik az Áht. 70. § (4)-(5) bekezdésében előírt engedélyével.

II/2/b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr. 18-19. §-a alapján)

A belső ellenőr (külső szakértő) jelentéseit közvetlenül a jegyzőnek küldte meg.
A belső ellenőr (külső szakértő) funkcionális függetlensége teljes mértékben biztosított volt.

II/2/c) Összeférhetetlenségi esetek (Bkr. 20. §-a alapján)

A belső ellenőr, illetve a belső ellenőrzési vezető tekintetében semminemű összeférhetetlenség nem állt fenn, így a kormányrendelet előírásainak megfelelően részt vehettek a belső ellenőrzési tevékenység ellátásában.

II/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A tevékenység folyamán ilyen korlátozás nem fordult elő.

II/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

- A belső ellenőrzési tervben megjelölt hatályos jogszabályi anyag, rendelkezésre állt.
- A külső szakértők folyamatos tájékoztatása, megfelelő információs anyagok rendelkezésre bocsátása ugyancsak megtörtént.
- Az ellenőrzési tevékenység feltételei biztosítottak voltak, akadályozó tényezők nem fordultak elő.

II/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzéssel kapcsolatos nyilvántartások vezetése, illetve az ellenőrzési dokumentumok megőrzése biztosított. A nyilvántartás a Bkr. 50. §-ában rögzített előírásokat ugyancsak tartalmazza.

II/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

- ***Az önkormányzat 2023 évi belső ellenőrzési tervében került részletesen meghatározásra.***

MÓDOSÍTÓ OKIRAT

A Debreceni Agglomeráció Hulladékgazdálkodási Társulás tagönkormányzatai a Debreceni Agglomeráció Hulladékgazdálkodási Társulás 2008. február 18-án kelt Társulási Megállapodását a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján a következők szerint módosítják:

1. A Társulási Megállapodás Preambulumának 1.-2. pontjai helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„1. A Kormány a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás rendszerének kialakításával célul tűzte ki az egységes, nullszaldós nonprofit közszolgáltatás kialakítását.

A hulladékgazdálkodás a gazdasági élet számos területét érinti és kiemelten összefonódik a környezetvédelemmel. Az állam a környezet Alaptörvényben foglalt védelmi szintjének további biztosítása, a közszolgáltatási feladatellátás hatékonyságának növelése érdekében 2023. július 1. napjával átalakította a hulladékgazdálkodás rendszerét úgy, hogy az állami hulladékgazdálkodási közfeladat az állam kizárólagos gazdasági tevékenységei közé került. Az állam a hulladékgazdálkodási tevékenység meghatározott részét magánfelek bevonásával, koncessziós szerződés útján látja el és erre tekintettel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) valamint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) módosításával megszüntette a települési önkormányzatok hulladékgazdálkodási közszolgáltatás megszervezéséért fennálló felelősségét.

2. A IV. pontban felsorolt települési önkormányzatok képviselő-testületei a Mötv. 87. §-ában kapott felhatalmazás alapján a Társulást 2018-ban a Mötv. akkor hatályos 13. § (1) bekezdés 19. pontjában (hulladékgazdálkodás), valamint a Ht. akkor hatályos 33 – 37/A. §-okban foglalt egyes közfeladataik ellátására hozták létre.

Az 1. pontban foglalt, a hulladékgazdálkodás rendszerét érintő változás ellenére 2023. július 1. napját követően is fontos cél a Társulás által a KEHOP-3.2.1.-15-2016-00005 projekt azonosító számú *„Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Hajdú-Bihar megyében, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre"* című projekt keretében megvalósított fejlesztések, a beszerzett ingó eszközök fenntartása, költséghatékony üzemeltetése, ezért a társult önkormányzatok – a Ht. 92/A.§ (4) bekezdésében foglalt rendelkezésre is figyelemmel – a Társulást e cél érdekében fenntartják."

2. A Társulási Megállapodás IV. pont 17. pontjában a „Takács Attila" szövegrész helyébe a ***„Máté József"*** szövegrész lép.

3. A Társulási Megállapodás IV. pont 19. pontjában a „Bordán Szabolcs" szövegrész helyébe a ***„Rácz Anikó"*** szövegrész lép.

4. A Társulási Megállapodás VII. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„VII./ A Társulás feladat- és hatáskörei:

1. A Társulás alaptevékenysége a KEHOP-3.2.1.-15-2016-00005 azonosító számú *„Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Hajdú-Bihar megyében, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre"* című projekt keretében megvalósított fejlesztések, a beszerzett ingó eszközök fenntartása, költséghatékony üzemeltetése.

2. A Társuláshoz csatlakozott önkormányzatok tulajdonában lévő, már nem működő települési szilárd hulladéklerakóinak rekultivációja.

3. A rekultivációt követő utógondozási és monitoring feladatok ellátása a KEOP-2.3.0. pályázatban résztvevő tagönkormányzatok esetében.

4. A Társulás működési területén keletkező hulladékok és egyéb megújuló energiaforrások hasznosításának elősegítése.

5. A Társulás az alaptevékenységén kívül vállalkozási tevékenységet nem folytat."

5. A Társulási Megállapodás VIII. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„VIII./ A tagok feladatai, kötelezettségei:

1. Jelen Megállapodás aláírásával a tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Preambulumban foglalt célnak megfelelően ezen Megállapodás keretei között együttműködnek.

2. A tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy az érintett térség környezetvédelmi érdekeit, egységes fejlődését szem előtt tartva a Megállapodásban foglalt elveket betartják, annak érvényesülését nem akadályozzák, a hulladékgazdálkodási rendszer működését aktív tevékenységgel szolgálják.

3. A tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a közös projektek végrehajtása során a magyarországi hatályos jogszabályi rendelkezések, valamint a vonatkozó EU előírások szerint járnak el, így különösen figyelemmel lesznek a Ht. rendelkezéseire.

4. A tagok kötelezettséget vállalnak a társulási feladatok megvalósításához szükséges adatok szolgáltatására.

5. A tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a társulási feladatok megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azokat üzleti titokként kötelesek kezelni."

6. A Társulási Megállapodás X./2. pont 2.15. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2.15. a pályázat eredményeként létrejövő vagyon kezelésére, használatára, hasznosítására irányuló szerződés megkötése."

7. A jelen módosító okiratot annak elolvasása, tartalmának megértése után, a képviselő-testületek nevében eljáró polgármesterek, mint az önkormányzati akarattal teljességgel megegyezőt saját kezűleg aláírták.

Álmosd polgármestere	Ártánd polgármestere	Bagamér polgármestere
..... sz. hat. alapján	..... sz. hat. alapján	..... sz. hat. alapján
Kelt: 2024. május..... nap	Kelt: 2024. május..... nap	Kelt: 2024. május..... nap

Bakonszeg
polgármestere

..... sz. hat. alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Balmazújváros
polgármestere

..... sz. hat. alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Báránd
polgármestere

..... sz. hat. alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Bedő
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Berekböszörmény
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Berettyóújfalu
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Bihardancsháza
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Biharkeresztes
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Biharnagybajom
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Bihartorda
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Bocskaikert
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Bojt
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Csökmő
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Darvas
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Debrecen
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Kelt: 2024. május..... nap

Kelt: 2020. április ..... nap

Derecske
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Ebes
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Esztár
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Folyás
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Földes
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Furta
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Fülöp
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Gáborján
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Görbeháza
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Hajdúbagos
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Hajdúböszörmény
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Hajdúdorog
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Hajdúhadház
polgármestere

Hajdúnánás
polgármestere

Hajdúsámson
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Hajdúszoboszló
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Hajdúszovát
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Hencida
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Hortobágy
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Hosszúpályi
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Kaba
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Kismarja
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Kokad
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Komádi
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Konyár
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Körösszakál
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Körösszegapáti
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Létavértes

Magyarhomorog

Mezőpeterd

polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Mezősas
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Mikepércs
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Monostorpályi
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Nádudvar
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Nagyhegyes
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Nagykereki
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Nagyrábé
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Nyírábrány
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Nyíracsád
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Nyíradony
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Nyírmártonfalva
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Pocsaj
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május..... nap

Polgár polgármestere ..... sz. hat. alapján Kelt: 2024. május..... nap	Püspökladány polgármestere ..... sz. hat. alapján Kelt: 2024. május..... nap	Sáp polgármestere ..... sz. hat. alapján Kelt: 2024. május..... nap
Sáránd polgármestere ..... sz. hat. alapján Kelt: 2024. május..... nap	Sárrétudvari polgármestere ..... sz. hat. alapján Kelt: 2024. május..... nap	Szentpéterszeg polgármestere ..... sz. hat. alapján Kelt: 2024. május..... nap
Szerep polgármestere ..... sz. hat. alapján Kelt: 2024. május..... nap	Téglás polgármestere ..... sz. hat. alapján Kelt: 2024. május..... nap	Tépe polgármestere ..... sz. hat. alapján Kelt: 2024. május..... nap
Tetétlen polgármestere ..... sz. hat. alapján Kelt: 2024. május..... nap	Tiszagyulaháza polgármestere ..... sz. hat. alapján Kelt: 2024. május..... nap	Told polgármestere ..... sz. hat. alapján Kelt: 2024. május..... nap
Újiráz polgármestere ..... sz. hat. alapján Kelt: 2024. május..... nap	Újléta polgármestere ..... sz. hat. alapján Kelt: 2024. május..... nap	Újszentmargita polgármestere ..... sz. hat. alapján Kelt: 2024. május..... nap

Újtikos polgármestere ..... sz. hat. alapján Kelt: 2024. május..... nap	Vámospércs polgármestere ..... sz. hat. alapján Kelt: 2024. május..... nap	Váncsod polgármestere ..... sz. hat. alapján Kelt: 2024. május..... nap

Vekerd polgármestere ..... sz. hat. alapján Kelt: 2024. május..... nap	Zsáka polgármestere ..... sz. hat. alapján Kelt: 2024. május..... nap

27/2024 (V.30.) Önk. sz. határozat 2. melléklete

DEBRECENI AGGLOMERÁCIÓ HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI TÁRSULÁS MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

A Debreceni Agglomeráció Hulladékgazdálkodási Társulás tagönkormányzatai a Debreceni Agglomeráció Hulladékgazdálkodási Társulás 2008. február 18-án kelt Társulási megállapodását a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján módosítják és a módosítással egységes szerkezetben az alábbiak szerint fogadják el:

Preambulum

1. A Kormány a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás rendszerének kialakításával célul tűzte ki az egységes, nullszaldós nonprofit közszolgáltatás kialakítását.

A hulladékgazdálkodás a gazdasági élet számos területét érinti és kiemelten összefonódik a környezetvédelemmel. Az állam a környezet Alaptörvényben foglalt védelmi szintjének további biztosítása, a közszolgáltatási feladatellátás hatékonyságának növelése érdekében 2023. július 1. napjával átalakította a hulladékgazdálkodás rendszerét úgy, hogy az állami hulladékgazdálkodási közfeladat az állam kizárólagos gazdasági tevékenységei közé került. Az állam a hulladékgazdálkodási tevékenység meghatározott részét magánfelek bevonásával, koncessziós szerződés útján látja el és erre tekintettel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) valamint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) módosításával megszüntette a települési önkormányzatok hulladékgazdálkodási közszolgáltatás megszervezéséért fennálló felelősségét.

2. A IV. pontban felsorolt települési önkormányzatok képviselő-testületei a Mötv. 87. §-ában kapott felhatalmazás alapján a Társulást 2018-ban a Mötv. akkor hatályos 13. § (1) bekezdés 19. pontjában (hulladékgazdálkodás), valamint a Ht. akkor hatályos 33 – 37/A. §-okban foglalt egyes közfeladataik ellátására hozták létre.

Az 1. pontban foglalt, a hulladékgazdálkodás rendszerét érintő változás ellenére 2023. július 1. napját követően is fontos cél a Társulás által a KEHOP-3.2.1.-15-2016-00005 projekt azonosító számú *„Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Hajdú-Bihar megyében, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre”* című projekt keretében megvalósított fejlesztések, a beszerzett ingó eszközök fenntartása, költséghatékony üzemeltetése, ezért a társult önkormányzatok – a Ht. 92/A.§ (4) bekezdésében foglalt rendelkezésre is figyelemmel – a Társulást e cél érdekében fenntartják.”

3. A Társulás tagjai rögzítik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati Társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozzák létre, a tagok települési önkormányzati feladatainak hatékonyabb, célszerűbb megoldására.

I./ A Társulás neve: Debreceni Agglomeráció Hulladékgazdálkodási Társulás (továbbiakban: Társulás)

II./ A Társulás székhelye: 4024 Debrecen Piac u. 20.

III./ Működési területe: a társult önkormányzatok közigazgatási területe.

IV./ A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

1. Álmosd Község Önkormányzata
   4285 Álmosd, Fő u. 10. (képv.: Tóth Sándor polgármester)
2. Ártánd Község Önkormányzata
   4115 Ártánd, Rákóczi u. 28. (képv.: Benkő Sándor polgármester)
3. Bagamér Nagyközség Önkormányzata
   4286 Bagamér, Kossuth u. 7. (képv.: Erdős Tibor polgármester)
4. Bakonszeg Községi Önkormányzat
   4164 Bakonszeg, Hunyadi u. 24. (képv.: Gara Péter polgármester)
5. Balmazújváros Város Önkormányzata
   4060 Balmazújváros, Kossuth tér 4-5. (képv.: Hegedűs Péter polgármester)
6. Báránd Községi Önkormányzat
   4161 Báránd, Kossuth tér 1. (képv.: Dr. Kovács Miklós polgármester)
7. Bedő Község Önkormányzata
   4128 Bedő, Rákóczi u. 35. (képv.: Eszenyi Antal polgármester)
8. Berekböszörmény Község Önkormányzata
   4116 Berekböszörmény, Köztársaság tér 1. (képv.: Szűcs Viktor polgármester)
9. Berettyóújfalu Város Önkormányzata
   4100 Berettyóújfalu, Dózsa György u. 17-19. (képv.: Muraközi István polgármester)
10. Bihardancsháza Község Önkormányzata
    4175 Bihardancsháza, Kossuth u. 17. (képv.: Balku Tamás polgármester)
11. Biharkeresztes Város Önkormányzata
    4110 Biharkeresztes, Széchenyi u. 57. (képv.: Dani Béla Péter polgármester)
12. Biharnagybajom Községi Önkormányzat
    4172 Biharnagybajom, Rákóczi út 5. (képv.: Szitó Sándor polgármester)
13. Bihartorda Községi Önkormányzat
    4174 Bihartorda, Kossuth u. 73. (képv.: Serdült János Csaba polgármester)
14. Bocskaikert Községi Önkormányzat
    4241 Bocskaikert, Poroszlay u. 20. (képv.: Szőllős Sándor polgármester)
15. Bojt Község Önkormányzata
    4114 Bojt, Ady E. u. 5. (képv.: Bereginé Szegedi Hajnalka polgármester)
16. Csökmő Nagyközség Önkormányzata
    4145 Csökmő, Kossuth u. 109. (képv.: Nagy Tibor polgármester)
17. Darvas Község Önkormányzata
    4144 Darvas, Rákóczi u. 50. (képv: Máté József polgármester)
18. Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata
    4024 Debrecen, Piac u. 20. (képv.: Dr. Papp László polgármester)
19. Derecske Város Önkormányzata
    4130 Derecske, Köztársaság út 87. (képv.: Rácz Anikó polgármester)
20. Ebes Községi Önkormányzat
    4211 Ebes, Széchenyi tér 1. (képv.: Szabóné Karsai Mária polgármester)
21. Esztár Község Önkormányzata
    4124 Esztár, Árpád u. 1. (képv.: Szécsi Tamás polgármester)
22. Folyás Község Önkormányzata
    4095 Folyás, Fő u. 1. (képv.: Magyar Sándor polgármester)
23. Földes Nagyközségi Önkormányzat
    4177 Földes, Karácsony Sándor tér 5. (képv.: Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester)
24. Furta Község Önkormányzata
    4141 Furta, Petőfi u. 1. (képv.: Krucsó Antal polgármester)
25. Fülöp Községi Önkormányzat
    4266 Fülöp, Arany János u. 19. (képv.: Hutóczki Péter polgármester)
26. Gáborján Község Önkormányzata
    4122 Gáborján, Fő u. 106. (képv.: Mező Gyula polgármester)
27. Görbeháza Község Önkormányzat

4075 Görbeháza, Böszörményi út 39. (képv.: Giricz Béla Lászlóné polgármester)

28. Hajdúbagos Község Önkormányzata
    4273 Hajdúbagos, Nagy u. 101. (képv.: Szabó Lukács Imre polgármester)
29. Hajdúböszörmény Város Önkormányzata
    4221 Hajdúböszörmény, Bocskai tér 1. (képv.: Kiss Attila polgármester)
30. Hajdúdorog Város Önkormányzata
    4087 Hajdúdorog, Tokaji út 4. (képv.: Horváth Zoltán polgármester)
31. Hajdúhadház Város Önkormányzata
    4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1. (képv.: Csáfordi Dénes polgármester)
32. Hajdúnánás Városi Önkormányzat
    4081 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1. (képv.: Szólláth Tibor polgármester)
33. Hajdúsámson Város Önkormányzata
    4251 Hajdúsámson, Szabadság tér 5. (képv.: Antal Szabolcs polgármester)
34. Hajdúszoboszló Város Önkormányzata
    4200 Hajdúszoboszló, Hősök tere 1. (képv.: Czeglédi Gyula polgármester)
35. Hajdúszovát Község Önkormányzata
    4212 Hajdúszovát, Hősök tere 1. (képv.: Váradi Jenő polgármester)
36. Hencida Községi Önkormányzat
    4123 Hencida, Kossuth tér 1. (képv.: Szémán László polgármester)
37. Hortobágy Községi Önkormányzat
    4071 Hortobágy, Czinege János u. 1. (képv.: Jakab Ádám András polgármester)
38. Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzata
    4274 Hosszúpályi, Szabadság tér 6. (képv.: Zara András polgármester)
39. Kaba Város Önkormányzata
    4183 Kaba, Szabadság tér 1. (képv.: Szegi Emma polgármester)
40. Kismarja Község Önkormányzata
    4126 Kismarja, Bocskai u. 20. (képv.: Farkas István Attila polgármester)
41. Kokad Községi Önkormányzat
    4284 Kokad, Kossuth u. 60. (képv.: Ozsváth István polgármester)
42. Komádi Városi Önkormányzat
    4138 Komádi, Hősök tere 4. (képv.: Tóth Ferenc polgármester)
43. Konyár Község Önkormányzata
    4133 Konyár, Rákóczi u. 24. (képv.: Vig Szilárd polgármester)
44. Körösszakál Községi Önkormányzat
    4136 Körösszakál, Piac tér 1. (képv.: Pálfi Tamás polgármester)
45. Körösszegapáti Nagyközségi Önkormányzat
    4135 Körösszegapáti, Kossuth u. 62. (képv.: Tarsoly Attila polgármester)
46. Létavértes Városi Önkormányzat
    4281 Létavértes, Kossuth u. 4. (képv.: Menyhárt Károly polgármester)
47. Magyarhomorog Községi Önkormányzat
    4137 Magyarhomorog, Árpád u. 46. (képv.: Barabás Károlyné polgármester)
48. Mezőpeterd Községi Önkormányzat
    4118 Mezőpeterd, Petőfi u. 19. (képv.: Pap Miklós polgármester)
49. Mezősas Községi Önkormányzat
    4134 Mezősas, Nagy Sándor u. 49. (képv.: Somi László polgármester)
50. Mikepércs Község Önkormányzata
    4271 Mikepércs, Kossuth u. 1. (kép.: Tímár Zoltán polgármester)
51. Monostorpályi Község Önkormányzata
    4275 Monostorpályi, Bajcsy-Zsilinszky. u. 1. (képv.: Szabó József polgármester)
52. Nádudvar Városi Önkormányzat
    4181 Nádudvar, Fő út 119. (képv.: Maczik Erika polgármester)
53. Nagyhegyes Község Önkormányzata
    4064 Nagyhegyes, Kossuth u. 2. (képv.: Bajusz Istvánné polgármester)
54. Nagykereki Községi Önkormányzat

4127 Nagykereki, Kossuth u. 22. (képv.: Zilai Károly polgármester)

55. Nagyrábé Nagyközség Önkormányzata
    4173 Nagyrábé, Kossuth u. 5. (képv.: Tiszai Károly polgármester)
56. Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata
    4264 Nyírábrány, Ábrányi Kornél tér 6. (képv.: Nagy Lajos polgármester)
57. Nyíracsád Község Önkormányzata
    4262 Nyíracsád, Petőfi tér 8. (képv.: Dr. Nagy János polgármester)
58. Nyíradony Város Önkormányzata
    4254 Nyíradony, Árpád tér 1. (képv.: Tasó Béla polgármester)
59. Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat
    4263 Nyírmártonfalva, Kossuth Lajos u. 38. (képv.: Filemon Mihály polgármester)
60. Pocsaj Nagyközség Önkormányzata
    4125 Pocsaj, Nagy u. 51. (képv.: Szőllősi Roland polgármester)
61. Polgár Város Önkormányzata
    4090 Polgár, Barankovics tér 5. (képv.: Tóth József polgármester)
62. Püspökladány Város Önkormányzata
    4150 Püspökladány, Bocskai u. 2. (képv.: Tóth Lajos polgármester)
63. Sáp Községi Önkormányzat
    4176 Sáp, Fő u. 24. (képv.: Karacs Imre polgármester)
64. Sáránd Község Önkormányzata
    4272 Sáránd, Nagy u. 44. (képv.: Dézsi András polgármester)
65. Sárrétudvari Nagyközség Önkormányzata
    4171 Sárrétudvari, Kossuth u. 72. (képv.: Kiss Tibor polgármester)
66. Szentpéterszeg Községi Önkormányzat
    4121 Szentpéterszeg, Kossuth u. 45. (képv.: Kiss Gábor Csaba polgármester)
67. Szerep Községi Önkormányzat
    4163 Szerep, Nagy u. 53. (képv.: Tóthné Verő Tünde polgármester)
68. Téglás Város Önkormányzata
    4243 Téglás, Kossuth u. 61. (képv.: Szabó Csaba polgármester)
69. Tépe Község Önkormányzata
    4132 Tépe, Rákóczi u. 1. (képv.: Balogh András polgármester)
70. Tetétlen Községi Önkormányzat
    4184 Tetétlen, Kossuth u. 65. (képv.: Borbélyné Fülöp Hajnalka polgármester)
71. Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat
    4097 Tiszagyulaháza, Kossuth u. 73. (képv.: Mikó Zoltán polgármester)
72. Told Község Önkormányzata
    4117 Told, Kossuth u. 4. (képv.: Béres Barnabás polgármester)
73. Újiráz Községi Önkormányzat
    4146 Újiráz, Szabadság tér 1. (képv.: Furák Károly polgármester)
74. Újléta Község Önkormányzata
    4288 Újléta, Kossuth u. 20. (képv.: Szimáné Tóth Erzsébet polgármester)
75. Újszentmargita Község Önkormányzata
    4065 Újszentmargita, Rákóczi u. 125. (képv.: Csetneki Csaba polgármester)
76. Újtikos Községi Önkormányzat
    4096 Újtikos, Arany János u. 12. (képv.: Takács József polgármester)
77. Vámospércs Városi Önkormányzat
    4287 Vámospércs, Béke u. 1. (képv.: Ménes Andrea polgármester)
78. Váncsod Községi Önkormányzat
    4119 Váncsod, Kossuth u. 42. (képv.: Szalay Csaba polgármester)
79. Vekerd Községi Önkormányzat
    4143 Vekerd, Kossuth u. 18. (képv.: Juhász István polgármester)
80. Zsáka Nagyközségi Önkormányzat
    4142 Zsáka, Szabadság tér 1. (képv.: Kovács Kálmán polgármester)

V./ A Társulás időtartama:

1. A Társulás határozatlan időre alakul.

2. A Társulás megalakultnak tekintendő, ha a képviselő-testületek mindegyike jóváhagyta a Társulási Megállapodást, valamint a Társulási Tanácsba tagot delegált, és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta a megalakulását. Az alakuló ülést a Társulási Megállapodás aláírását követő 15 napon belül kell megtartani.

VI./ A Társulás jogállása:

1. Az Mötv. 87. §-a alapján a Társulás jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulás, jogokat szerezhet és kötelezettségeket vállalhat.

2. A Társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására - jogszabályban meghatározottak szerint - költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőiket. A Társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

3. A Társulás gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági munkaszervezeti feladatait Debrecen Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (4024 Debrecen, Piac u. 20.), mint a Társulás munkaszervezete látja el.

   Ezen feladatok a következők:

   - a költségvetési gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátása,
   - a Társulás vagyonának nyilvántartása,
   - a Társulási Tanács üléseinek, döntéshozatalának előkészítése, a döntési tervezetek előzetes törvényességi szempontú felülvizsgálata,
   - a Társulási Tanács üléseihez szükséges technikai feltételek biztosítása,
   - a Társulási Tanács üléseiről jegyzőkönyv elkészítése,
   - a Társulási Tanács döntéseinek közlése a Tagokkal,
   - belső ellenőrzési tevékenység ellátása.

4. A Társulási Tanács által a tagjai közül választott elnök – az alapítók képviseletében – intézkedik a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságánál történő törzskönyvi nyilvántartásba vétel kezdeményezése iránt.

VII./ A Társulás feladat- és hatáskörei:

1. A Társulás alaptevékenysége a KEHOP-3.2.1.-15-2016-00005 azonosító számú *„Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Hajdú-Bihar megyében, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre”* című projekt keretében megvalósított fejlesztések, a beszerzett ingó eszközök fenntartása, költséghatékony üzemeltetése.

2. A Társuláshoz csatlakozott önkormányzatok tulajdonában lévő, már nem működő települési szilárd hulladéklerakóinak rekultivációja.

3. A rekultivációt követő utógondozási és monitoring feladatok ellátása a KEOP-2.3.0. pályázatban résztvevő tagönkormányzatok esetében.

4. A Társulás működési területén keletkező hulladékok és egyéb megújuló energiaforrások hasznosításának elősegítése.

5. A Társulás az alaptevékenységén kívül vállalkozási tevékenységet nem folytat.

VIII./ A tagok feladatai, kötelezettségei:

1. Jelen Megállapodás aláírásával a tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Preambulumban foglalt célnak megfelelően ezen Megállapodás keretei között együttműködnek.

2. A tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy az érintett térség környezetvédelmi érdekeit, egységes fejlődését szem előtt tartva a Megállapodásban foglalt elveket betartják, annak érvényesülését nem akadályozzák, a hulladékgazdálkodási rendszer működését aktív tevékenységgel szolgálják.

3. A tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a közös projektek végrehajtása során a magyarországi hatályos jogszabályi rendelkezések, valamint a vonatkozó EU előírások szerint járnak el, így különösen figyelemmel lesznek a Ht. rendelkezéseire.

4. A tagok kötelezettséget vállalnak a társulási feladatok megvalósításához szükséges adatok szolgáltatására.

5. A tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a társulási feladatok megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azokat üzleti titokként kötelesek kezelni.

IX./ A Társulás vagyona:

1. Az Mötv. 110.§ (3) bek. alapján amennyiben törvény másképp nem rendelkezik, a helyi önkormányzat társulásba bevitt vagyonát a társuló helyi önkormányzat vagyonaként kell nyilvántartani, a vagyonnövekmény a társult helyi önkormányzatok közös vagyona, és arra a Polgári Törvénykönyv közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

2. A Társulás induló vagyona a Társulás tagjai által a létrehozásakor rendelkezésére bocsátott 3.600.000-Ft, a 14/2012. (XII.12.) sz. Társulási Tanács határozat alapján 2013. évtől 6.900.000 Ft készpénzösszegből áll.

3. A tagok tudomásul veszik, hogy a Társulás működésével összefüggő költségeket saját költségvetésükből kötelesek fedezni. A Társulás tagjai a Társulás működéséhez szükséges költségeket vagyoni hozzájárulásukkal teljesítik a település lélekszámához igazodóan akként, hogy minden lakos után arányos hozzájárulást fizetnek meg, legkésőbb minden év április 30.-áig a Társulás számlájára történő átutalással.

4. A Társulás tagjai tudomásul veszik, hogy a Megállapodásban rögzített feladatok vonatkozásában vállalt fizetési kötelezettség nem teljesítése esetén a Társulás a fizetési határidő lejártát követő 15. naptól beszedési megbízás benyújtására jogosult a fizetési kötelezettségét nem teljesítő taggal szemben.

   Amennyiben a székhely önkormányzat nem tesz eleget a Társulási megállapodásban vállalt fizetési kötelezettségének, úgy a Társulási Tanács új székhely önkormányzat kijelöléséről dönthet, és arról, hogy a korábbi székhely önkormányzat elleni beszedési megbízást nyújt be.

5. A Társulás vagyonát növeli a Társulás által pályázat útján elnyert hazai, illetőleg európai uniós támogatások összege, melyeket csak a Társulás céljainak megvalósítása érdekében lehet felhasználni.

6. A társulási vagyon szaporulata a Társulást illeti meg.

7. A Társuláshoz év közben csatlakozó önkormányzat a település lakosságszámához igazodó vagyoni hozzájárulást teljesít a csatlakozást követő 30 napon belül átutalás útján a Társulás számlájára.

8. A Tagok vállalják, hogy a Társulást sikeres pályázat alapján terhelő, más forrásból nem támogatott kiadásokat a résztvevő önkormányzatok lakosságszáma arányában viselik.

9. A pályázati támogatásból megvalósuló létesítmények, eszközök a pályázati feltételektől függően a Társulás, mint a projekt kedvezményezettje tulajdonába kerülnek, azt üzemeltetésre, közszolgáltatásra Társulás adhatja ki.

X./ A Társulás döntéshozó szerve:

1. Társulási Tanács:

1.1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.

A Társulási Tanács a Társulás tagjai által a Társulási Tanácsba delegáltakból áll.

1.2. Valamennyi tag egy-egy képviselő delegálására jogosult, az általa delegált képviselőt visszahívhatja.

1.3. A Társulási Tanácsban a Társulás tagjait az előző év január 1-jei lakosságszám arányában illeti meg szavazati jog. A lakosságszám adatait és ezzel a szavazatok mértékét az **1. számú melléklet** tartalmazza.

1.4. A Társulási Tanács dönt a jelen Társulási megállapodásban meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott saját feladat és hatáskörben.

2. A Társulási Tanács feladat-, és hatáskörei:

2.1. a Társulási Megállapodás módosításának kezdeményezése,
2.2. a Társulás megszüntetésének kezdeményezése,
2.3. a tag Társulásból történő kizárása,
2.4. a Társulási Tanács elnökének, alelnökének megválasztása, visszahívása,
2.5. a Társulás éves munkatervének, költségvetésének elfogadása, a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoló, az éves zárszámadás elfogadása,
2.6. a szervezeti és működési szabályzat elfogadása,
2.7. a tagokat terhelő vagyoni hozzájárulás mértékének megállapítása,
2.8. a tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
2.9. döntés a Társulás tulajdonában lévő vagyon elidegenítéséről vagy megterheléséről,
2.10. döntés a hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,
2.11. a Társulást érintő egyéb döntések meghozatala,
2.12. gyakorolja, illetve teljesíti a Társulás vagyona feletti tulajdonosi jogokat és kötelezettségeket.
2.13. döntés a hulladékgazdálkodáshoz köthető pályázat benyújtásáról, az önerő viseléséről, és annak összegéről, rendelkezésre állásának kezdő időpontjáról, a beruházás végrehajtásának módjáról,
2.14. biztosítja a pályázat keretében született összes dokumentum megőrzését a projekt lezárását követő 10 évig,

2.15. a pályázat eredményeként létrejövő vagyon kezelésére, használatára, hasznosítására irányuló szerződés megkötése,

2.16. a jelen Megállapodás VII. fejezetében meghatározott célkitűzések megvalósításának értékelése,

2.17. a Társulás működtetése, a feladatok ellátásának rendszeres és folyamatos ellenőrzése.

3. A Társulási Tanács működése:

3.1. A Társulási Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök hívja össze írásban, - elektronikus úton - az ülés napját megelőzően legalább 15 nappal, a Társulás érdekkörén kívül keletkező előre nem látható sürgős esetben 8 nappal korábban.

3.2. A Társulás a Társulási Tanács által készített és elfogadott munkaterv alapján működik. Össze kell hívni a Társulási Tanácsot akkor is, ha a Társulási Tanács hatáskörébe tartozó kérdésben kell dönteni, vagy ha azt bármely tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza.

3.3. A Társulás tagja eseti jelleggel egy alkalomra szólóan közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást adhat az általa delegált képviselő helyettesítésére, mely meghatalmazás hatálya a határozatképtelenség miatt megismételt ülésre is kiterjed.

3.4. A Társulási Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök vezeti. A napirend összeállításában a Tanács bármely tagjának javaslattételi joga van.

3.5. A Társulási Tanács ülésére bármely tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek.

3.6. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok több mint a felével rendelkező képviselő jelen van.

3.7. A Társulási Tanács döntéseit a Társulási Tanács ülésén határozattal hozza. A Társulási Tanácsban szavazni személyesen lehet. A határozati javaslatról nyílt szavazással, a szavazati arányok megállapításával döntenek.

3.8. A Társulási Tanács érvényes döntéséhez - a 3.10. pontban foglaltak kivételével - legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának az egyharmadát.

3.9. A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a Társulásban részt vevő tagok szavazatának a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

3.10. Minősített döntéshozatal szükséges az alábbi ügyekben:

- a Társulási Megállapodás módosítása,
- a Társuláshoz történő csatlakozás elfogadása,
- Társulási tag kizárása,
- a Társulás elnökének, alelnökének megválasztása, visszahívása
- a Társulás tulajdonában lévő vagyon elidegenítése vagy megterhelése.

3.11. A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek.

3.12. Határozatképtelenség esetén az ülés eredeti időpontját követő 8 napon túl, de 30 napon belül terjedő időpontra kell a megismételt ülést összehívni.

3.13. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni, melyre a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és a Társulási Tanács által a tagjai közül felhatalmazott személy írja alá. A jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldeni a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal vezetőjének.

3.14. A Társulási Tanács részletes működési szabályait - a szervezeti és működési szabályzatában - maga állapítja meg.

4. A Társulási Tanács elnöke, alelnöke:

4.1. Az alakuló ülésen a Társulási Tanács tagjai sorából határozatlan időre elnököt és 1 alelnököt választ.

4.2. A Társulási Tanács elnökének a feladatellátása során felmerült, igazolt költségeit a Társulás köteles megtéríteni.

4.3. Az elnöki megbízatás megszűnik

4.3.1. az őt delegáló önkormányzat általi visszahívással,
4.3.2. a Társulási Tanács által történő visszahívással,
4.3.3. lemondással, vagy
4.3.4. elhalálozással.

4.4. Lemondás esetén az elnök köteles az új elnök megválasztásáig feladatait ellátni, az új elnök megválasztására irányuló Tárulási Tanácsülést haladéktalanul összehívni.

4.5. A Társulási Tanács alelnöke megbízásának megszűnésére az elnökre vonatkozó rendelkezések irányadóak azzal, hogy az elnök lemondásával az alelnöki megbízatás nem szűnik meg.

4.6. A Társulási Tanács alelnöke az elnök akadályoztatása esetén teljes jogkörrel helyettesíti az elnököt. Együttes akadályoztatásuk esetén a Tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti.

5. A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében:

5.1. Képviseli a Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,

5.2. Intézkedik a Magyar Államkincstár Hajdú-Bihar Megyei Igazgatóságánál a törzskönyvi nyilvántartásba vétel, a nyilvántartott adatok változása esetén a változások átvezetése iránt,

5.3. Gondoskodik a Társulás éves mérlegének, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,

5.4. Az 1. sz. melléklet alapján minden év március 31-ig tájékoztatja a településeket az általuk fizetendő társulási hozzájárulás konkrét mértékéről,

5.5. A Társulási Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában a Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van,

5.6. Ellátja mindazon feladatokat, melyet a Társulási Megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előír,

5.7. Támogatási szerződést és az egyéb szerződéseket, valamint azok módosításait a tagok nevében aláírja,

5.8. Az elnök Társulással összefüggő szakirányú feladatai megvalósításához –a közbeszerzési szabályok betartása mellett – jogosult külső szakértők, tanácsadók igénybevételére a Társulás költségén.

5.9. A Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni.

XI./ A Társulás képviselete:

1. A Társulást az elnök önállóan képviseli. Akadályoztatása esetén a Társulás képviseletére az alelnök jogosult.

2. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a kézzel, vagy géppel írt előírt, előnyomott, vagy nyomtatott Társulási név alá az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök önállóan írja a nevét.

XII./ A Társulás működésének ellenőrzési rendje:

1. A Társulás a belső ellenőrzésről a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet szerint gondoskodik.

2. A Társulás működését, gazdálkodását ellenőrizheti a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal és az Állami Számvevőszék, valamint mindazon szervezetek, amelyek az Európai Uniós támogatásból megvalósuló projektek megvalósítását felügyelik.

3. A Társulás bármely tagja jogosult a Társulás működését a Társulási Megállapodás keretei között gazdasági szempontból ellenőrizni. A Társulás bármely tagja adatokat, információkat kérhet a Társulás gazdálkodásáról. A kért adatokat, információkat a Társulási Tanács elnöke 30 napon belül köteles a tájékoztatást kérő tag részére írásban megadni.

4. A Társulás bármely tagja kezdeményezheti a Társulás gazdálkodásának ellenőrzését.

XIII./ A Társulás által ellátott feladatok megvalósítása:

1. A Társulás a feladatai ellátását szolgáló pályázatok megvalósítására munkavállalókat alkalmazhat. Az alkalmazottak felett a munkáltatói jogokat a Társulási Tanács elnöke gyakorolja.

   Az alkalmazottak foglalkoztatásával felmerülő kiadások a Társulási Tanács által jóváhagyott tárgyévi költségvetésben kerülnek biztosításra.

2. A Társulás a korábban eredményesen benyújtott KEOP és KEHOP pályázatok megvalósításához szükséges operatív feladatok teljeskörű ellátása céljából programmegvalósító egységet (PME) köteles működtetni.

3. A PME-ben résztvevőknek projektmenedzselési, műszaki, beruházási, pénzügyi, gazdasági, jogi szaktudással kell rendelkezniük.

   A PME tevékenységi köre nem terjedhet túl a Társulás feladat-és hatáskörébe tartozó ügyeken.

   Munkáját a KEOP és a KEHOP projekteknél a fenntartási időszakot is magában foglaló időtartamig látja el.

4. A PME a projekt végrehajtása során különösen az alábbi feladatokat köteles teljesíteni:

4.1. projekt munkafolyamatok ellenőrzése, koordináció a projekt megvalósításában, a projekt előrehaladás ellenőrzése, a Társulás által megkötött konzorciumi szerződésben foglaltaknak megfelelően;
4.2. kapcsolattartás és egyeztetések a felügyeleti és engedélyező hatóságokkal, minisztériumokkal;
4.3. aktív részvétel a projekt előkészítésében, tendereztetésében, valamint a technikai segítségnyújtásban;
4.4. közreműködés a Nemzeti Fejlesztési Programiroda szakértőivel, közbeszerzési eljárások keretében kiválasztott vállalkozókkal történő szerződéskötésben;
4.5. közreműködés a szükséges hatósági engedélyek beszerzése érdekében lefolytatandó engedélyezési eljárásokban;
4.6. a projektcélok megvalósítása időtartamában a helyszíni ellenőrzések koordinálása, felügyelete;
4.7. ütemterv szerinti munkák átvétele, üzembe helyezése, azzal összefüggő szervezési, egyeztetési feladatok teljesítése;
4.8. koordinálja a projekt sikeres végrehajtása érdekében kiírandó nyilvánosság-tájékoztatási, szemléletformálás pályázat nyertesével történő egyeztetéseket, különös tekintettel a PR akciókra, azok aktualitására és időzítésére;
4.9. a Társulás és az adott projekt részére elkülönített számla megnyitásának lebonyolítása;
4.10. ellenőrizhetőség érdekében elkülönített pénzügyi-nyilvántartási rend kialakítása;
4.11. projekt beruházási költségek alakulásának nyomon követése;
4.12. a beruházás aktiválásának megszervezése, ezen feladat végrehajtása;
4.13. a beruházás megvalósításával kapcsolatos pénzügyi folyamatok hatályos jogszabályok szerinti pénzügyi ellenőrzésének biztosítása;
4.14. A beruházás befejezéséig az önkormányzatok, valamint az NFP közötti együttműködés jogi feladatainak ellátása, a konzorciumi szerződésből eredő jogi feladatok teljesítése;
4.15. közreműködés az építés vállalkozói és szolgáltatási szerződéstervezetek előkészítésében;
4.16. a beruházás befejezéséig a teljes projekt felett műszaki-pénzügyi-jogi-gazdasági felügyelet biztosítása;
4.17. projekt szakmai koordinátor feladatok teljesítése a Társulási Tanács elnökének utasításainak megfelelően;
4.18. értekezletek, rendezvények megszervezése, és emlékeztetők készítése;
4.19. a projekt megvalósításához kapcsolódó mindennemű dokumentáció nyilvántartása, illetőleg teljes körű adminisztráció elvégzése;
4.20. kapcsolattartás a projekt előkészítésében, megvalósításában szerepet vállaló összes szervezettel, önkormányzattal és szakértőkkel;
4.21. kapcsolattartás a konzorcium vezetőjével, időszakonkénti tájékoztatás a projekt állásáról az érintettek felé;
4.22. a Társulás operatív feladatainak elvégzéséhez szükséges teljes körű – komplex szakmai segítségnyújtás.

XIV./ A tagsági viszony:

1. Csatlakozás a Társuláshoz:

1.1. A Társuláshoz csatlakozni a társulni kívánó önkormányzatok csatlakozási szándékot rögzítő határozata alapján minden év január 1-jei, illetve július 1-jei napjával lehetséges.

1.2. A csatlakozás elhatározásához a társulni kívánó önkormányzat képviselő-testülete legalább 6 hónappal korábban minősített többséggel meghozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell azt, hogy a képviselő-testület a Társulási Megállapodás rendelkezéseit

magára nézve kötelezőnek elismeri és biztosítja a megállapodásban rögzített vagyoni hozzájárulást. Erről a Társulási Tanácsot értesíteni kell.

1.3. A Társuláshoz történő csatlakozás jóváhagyásához a Társulásban résztvevő valamennyi tag minősített többséggel hozott határozata szükséges. A Társulási Tanács határozatában dönt a csatlakozás időpontjáról.

1.4. A csatlakozás elfogadása esetén a Társulási Megállapodást módosítani szükséges, és a változást a Magyar Államkincstár Hajdú-Bihar Megyei Igazgatóságához be kell jelenteni.

2. A Társulásból történő kiválás:

2.1. A Társulásból kiválni csak a naptári év utolsó napjával – december 31-i hatállyal - lehet. A kiválásról szóló, minősített többséggel hozott döntést a képviselő-testület legalább hat hónappal korábban köteles meghozni és a Társulási Tanács elnökével közölni.

2.2. A Tagok tudomásul veszik, hogy a kiváló tag az általa teljesített vagyoni hozzájárulást nem követelheti vissza a Társulástól.

2.3. Kiválás esetén a Társulás köteles a Taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányához igazodóan, figyelembe véve az esetleges kártérítési igényt és a Társulást terhelő kötelezettségeket. A Társulás a kiváló tag tulajdoni hányadát pénzben váltja meg.

2.4. A Társulás a kiváló taggal a kiválástól számított 6 hónapon belül köteles elszámolni, az elszámolás eredményét teljesíteni.

3. Kizárás:

3.1. A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával fontos okból kizárhatja a Társulásból azt a Tagot, amely a Megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt felhívásra és határidőre nem tett eleget.
Ilyen kötelezettségszegésnek minősül különösen a vagyoni hozzájárulás megfizetésének elmulasztása, amennyiben a tag e kötelezettségének az ismételt írásbeli felszólításban közölt határidőben sem tesz eleget.

3.2. A kizárás jogkövetkezményei megegyeznek a kiválás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a Tag az esetleges kártérítési és egyéb kötelezettsége alól.

XV./ A Társulási megállapodás módosítása, a Társulás megszűnése:

1. A Társulási Megállapodás módosítását, a Társulás megszüntetését a Társulás bármely tagja kezdeményezheti. A Társulás tagjai a Megállapodás módosításáról, megszüntetéséről a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek.

2. A Társulás megszűnik:

2.1. ha a Megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
2.2. ha a Társulás tagjai a Mötv. 88. § (2) bekezdés szerinti többséggel azt elhatározzák;
2.3. a törvény erejénél fogva;
2.4. a bíróság jogerős döntése alapján.

3. A Társulás tagjai a Társulás megszűnésekor kötelesek egymással elszámolni.

A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait az általuk teljesített vagyoni hozzájárulás arányában illeti meg.

A Társulás kötelezettségeiért a tagok vagyoni hozzájárulásuk arányában tartoznak felelősséggel.

4. Az egyes tag önkormányzatokat a Társulás megszűnése esetén megillető tulajdoni hányad meghatározását a jelen Megállapodás **2. sz. melléklete** tartalmazza.

XVI./ Tájékoztatás a Társulás működéséről:

1. A Társulási Tanács elnöke a gazdasági év végén a Társulás tagjait tájékoztatja a Társulás gazdálkodásáról, működéséről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról.

2. A Társulás tagjai (a képviselő-testületek) minden évben megtárgyalják a Társulás működésének tapasztalatait, döntenek a működéshez szükséges pénzeszközök költségvetésben történő elkülönítéséről.

3. A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatóságok, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a Társulás által végzett tevékenység ismertetésére, elfogadtatására.

XVII./ Záró és hatályba léptető rendelkezések:

1. A helyi önkormányzatok képviselő-testületei között a Társulások működése során felmerülő vitás kérdésekben a közigazgatási és munkaügyi bíróság dönt.

2. A jelen módosított és egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás a Magyar Államkincstár által a Törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjával lép hatályba.

3. A Társulási Megállapodást az aláírást követően meg kell küldeni a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal vezetője részére a törvényességi felügyelet gyakorlása, valamint a Magyar Államkincstár Hajdú-Bihar Megyei Igazgatósága részére nyilvántartásba vétel céljából.

4. Ezen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az Mötv., valamint a társulás működésére vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

A jelen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást annak elolvasása, tartalmának megértése után, a képviselő-testületek nevében eljáró polgármesterek, mint az önkormányzati akarattal teljességgel megegyezőt saját kezűleg aláírták.

Álmosd polgármestere	Ártánd polgármestere	Bagamér polgármestere
..... sz. hat. alapján	..... sz. hat. alapján	..... sz. hat. alapján
Kelt: 2024. május ..... nap	Kelt: 2024. május ..... nap	Kelt: 2024. május ..... nap

Bakonszeg
polgármestere

..... sz. hat. alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Balmazújváros
polgármestere

..... sz. hat. alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Báránd
polgármestere

..... sz. hat. alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Bedő
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Berekböszörmény
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Berettyóújfalu
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Bihardancsháza
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Biharkeresztes
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Biharnagybajom
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Bihartorda
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Bocskaikert
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Bojt
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Csökmő
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Darvas
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Debrecen
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Kelt: 2024. május ..... nap

Kelt: 2020. április ..... nap

Derecske
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Ebes
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Esztár
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Folyás
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Földes
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Furta
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Fülöp
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Gáborján
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Görbeháza
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Hajdúbagos
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Hajdúböszörmény
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Hajdúdorog
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Hajdúhadház
polgármestere

Hajdúnánás
polgármestere

Hajdúsámson
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Hajdúszoboszló
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Hajdúszovát
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Hencida
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Hortobágy
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Hosszúpályi
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Kaba
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Kismarja
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Kokad
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Komádi
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Konyár
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Körösszakál
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Körösszegapáti
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Létavértes

Magyarhomorog

Mezőpeterd

polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Mezősas
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Mikepércs
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Monostorpályi
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Nádudvar
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Nagyhegyes
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Nagykereki
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Nagyrábé
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Nyírábrány
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Nyíracsád
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Nyíradony
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Nyírmártonfalva
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Pocsaj
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Polgár
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Püspökladány
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Sáp
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Sáránd
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Sárrétudvari
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Szentpéterszeg
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Szerep
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Téglás
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Tépe
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Tetétlen
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Tiszagyulaháza
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Told
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Újiráz
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Újléta
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Újszentmargita
polgármestere

..... sz. hat.
alapján

Kelt: 2024. május ..... nap

Újtikos polgármestere	Vámospércs polgármestere	Váncsod polgármestere
..... sz. hat. alapján	..... sz. hat. alapján	..... sz. hat. alapján
Kelt: 2024. május ..... nap	Kelt: 2024. május ..... nap	Kelt: 2024. május ..... nap

Vekerd polgármestere	Zsáka polgármestere
..... sz. hat. alapján	..... sz. hat. alapján
Kelt: 2024. május ..... nap	Kelt: 2024. május ..... nap

1. számú melléklet

A Társulási tagok lakosságszáma, szavazatszáma

S.sz.	Település neve	Lakosság száma /fő/	Szavazatszám
1.	Álmosd	1 834	1 834
2.	Ártánd	645	645
3.	Bagamér	2 603	2 603
4.	Bakonszeg	1 188	1 188
5.	Balmazújváros	17 618	17 618
6.	Báránd	2 611	2 611
7.	Bedő	369	369
8.	Berekböszörmény	2 030	2 030
9.	Berettyóújfalu	14 895	14 895
10.	Bihardancsháza	180	180
11.	Biharkeresztes	4 386	4 386
12.	Biharnagybajom	2 788	2 788
13.	Bihartorda	950	950
14.	Bocskaikert	3 557	3 557
15.	Bojt	579	579
16.	Csökmő	2 026	2 026
17.	Darvas	555	555
18.	Debrecen	202 402	202 402
19.	Derecske	8 715	8 715
20.	Ebes	4 751	4 751
21.	Esztár	1 432	1 432
22.	Folyás	319	319
23.	Földes	4 002	4 002
24.	Furta	1 155	1 155
25.	Fülöp	1 735	1 735

26.	Gáborján	886	886
27.	Görbeháza	2 410	2 410
28.	Hajdúbagos	2 097	2 097
29.	Hajdúböszörmény	30 854	30 854
30.	Hajdúdorog	8 900	8 900
31.	Hajdúhadház	13 394	13 394
32.	Hajdúnánás	17 059	17 059
33.	Hajdúsámson	14 315	14 315
34.	Hajdúszoboszló	24 185	24 185
35.	Hajdúszovát	3 174	3 174
36.	Hencida	1 215	1 215
37.	Hortobágy	1 456	1 456
38.	Hosszúpályi	5 947	5 947
39.	Kaba	5 894	5 894
40.	Kismarja	1 306	1 306
41.	Kokad	683	683
42.	Komádi	5 562	5 562
43.	Konyár	2 223	2 223
44.	Körösszakál	816	816
45.	Körösszegapáti	1 068	1 068
46.	Létavértes	7 478	7 478
47.	Magyarhomorog	893	893
48.	Mezőpeterd	635	635
49.	Mezősas	669	669
50.	Mikepércs	4 898	4 898
51.	Monostorpályi	2 180	2 180
52.	Nádudvar	8 767	8 767
53.	Nagyhegyes	2 850	2 850
54.	Nagykereki	1 387	1 387
55.	Nagyrábé	2 142	2 142
56.	Nyírábrány	3 910	3 910
57.	Nyíracsád	3 803	3 803
58.	Nyíradony	7 890	7 890
59.	Nyírmártonfalva	2 033	2 033
60.	Pocsaj	2 770	2 770
61.	Polgár	8 107	8 107
62.	Püspökladány	14 517	14 517
63.	Sáp	962	962
64.	Sáránd	2 375	2 375
65.	Sárrétudvari	2 935	2 935
66.	Szentpéterszeg	1 121	1 121
67.	Szerep	1 569	1 569
68.	Téglás	6 449	6 449
69.	Tépe	1 072	1 072
70.	Tetétlen	1 351	1 351
71.	Tiszagyulaháza	718	718
72.	Told	404	404
73.	Újiráz	532	532
74.	Újléta	1 106	1 106
75.	Újszentmargita	1 447	1 447
76.	Újtikos	864	864
77.	Vámospércs	5 562	5 562
78.	Váncsod	1 190	1 190

79.	Vekerd	114	114
80.	Zsáka	1 595	1 595
Összesen:		**533.064**	**533.064**

Tulajdoni hányadok lakosságszám arányosan

S.sz.	Település neve	Lakosság száma /fő/	Tulajdoni hányad (lakosság szám arányosan)
1.	Álmosd	1 834	1834/533064
2.	Ártánd	645	645/533064
3.	Bagamér	2 603	2603/533064
4.	Bakonszeg	1 188	1188/533064
5.	Balmazújváros	17 618	17618/533064
6.	Báránd	2 611	2611/533064
7.	Bedő	369	369/533064
8.	Berekböszörmény	2 030	2030/533064
9.	Berettyóújfalu	14 895	14895/533064
10.	Bihardancsháza	180	180/533064
11.	Biharkeresztes	4 386	4386/533064
12.	Biharnagybajom	2 788	2788/533064
13.	Bihartorda	950	950/533064
14.	Bocskaikert	3 557	3557/533064
15.	Bojt	579	579/533064
16.	Csökmő	2 026	2026/533064
17.	Darvas	555	555/533064
18.	Debrecen	202 402	202402/533064
19.	Derecske	8 715	8715/533064
20.	Ebes	4 751	4751/533064
21.	Esztár	1 432	1432/533064
22.	Folyás	319	319/533064
23.	Földes	4 002	4002/533064
24.	Furta	1 155	1155/533064
25.	Fülöp	1 735	1735/533064
26.	Gáborján	886	886/533064
27.	Görbeháza	2 410	2410/533064
28.	Hajdúbagos	2 097	2097/533064
29.	Hajdúböszörmény	30 854	30854/533064
30.	Hajdúdorog	8 900	8900/533064
31.	Hajdúhadház	13 394	13394/533064
32.	Hajdúnánás	17 059	17059/533064
33.	Hajdúsámson	14 315	14315/533064
34.	Hajdúszoboszló	24 185	24185/533064
35.	Hajdúszovát	3 174	3174/533064
36.	Hencida	1 215	1215/533064
37.	Hortobágy	1 456	1456/533064
38.	Hosszúpályi	5 947	5947/533064
39.	Kaba	5 894	5894/533064
40.	Kismarja	1 306	1306/533064
41.	Kokad	683	683/533064
42.	Komádi	5 562	5562/533064
43.	Konyár	2 223	2223/533064
44.	Körösszakál	816	816/533064
45.	Körösszegapáti	1 068	1068/533064
46.	Létavértes	7 478	7478/533064
47.	Magyarhomorog	893	893/533064

48.	Mezőpeterd	635	635/533064
49.	Mezősas	669	669/533064
50.	Mikepércs	4 898	4898/533064
51.	Monostorpályi	2 180	2180/533064
52.	Nádudvar	8 767	8767/533064
53.	Nagyhegyes	2 850	2850/533064
54.	Nagykereki	1 387	1387/533064
55.	Nagyrábé	2 142	2142/533064
56.	Nyírábrány	3 910	3910/533064
57.	Nyíracsád	3 803	3803/533064
58.	Nyíradony	7 890	7890/533064
59.	Nyírmártonfalva	2 033	2033/533064
60.	Pocsaj	2 770	2770/533064
61.	Polgár	8 107	8107/533064
62.	Püspökladány	14 517	14517/533064
63.	Sáp	962	962/533064
64.	Sáránd	2 375	2375/533064
65.	Sárrétudvari	2 935	2935/533064
66.	Szentpéterszeg	1 121	1121/533064
67.	Szerep	1 569	1569/533064
68.	Téglás	6 449	6449/533064
69.	Tépe	1 072	1072/533064
70.	Tetétlen	1 351	1351/533064
71.	Tiszagyulaháza	718	718/533064
72.	Told	404	404/533064
73.	Újiráz	532	532/533064
74.	Újléta	1 106	1106/533064
75.	Újszentmargita	1 447	1447/533064
76.	Újtikos	864	864/533064
77.	Vámospércs	5 562	5562/533064
78.	Váncsod	1 190	1190/533064
79.	Vekerd	114	114/533064
80.	Zsáka	1 595	1595/533064
Összesen:		**533 064**	**533064/533064**

28/2024 (V.30.) önk. számú határozat melléklete

VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről

Név: **Szentpéterszeg Község Önkormányzata**
Székhelye: 4121 Szentpéterszeg, Kossuth u. 45.
Képviselő: Kiss Gábor Csaba polgármester
törzsszáma: 372877
adóigazgatási azonosító száma: 15372875-2-09
bankszámlaszáma: 11738046-15372875
statisztikai számjele: 15372875-8411-321-09
továbbiakban Önkormányzat mint Tulajdonos (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

valamint a

Név: **Berettyóújfalui Tankerületi Központ**
székhelye: 4100 Berettyóújfalu, Dózsa György u. 17-19.
képviseli: Majosi Pálma tankerületi igazgató
adóigazgatási azonosító száma: 15835365-2-09
Előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10034002-00336444-00000000
ÁHT azonosítója: 361517
KSH statisztikai számjele: 15835365-8412-312-09
mint vagyonkezelő (a továbbiakban: **Berettyóújfalui Tankerületi Központ, vagy Vagyonkezelő**)
(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

I.Előzmények

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74.§ (1) bekezdése alapján 2013. január l-jétől „az állam gondoskodik - az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - a köznevelési alapfeladatok ellátásáról".

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 99/G. § (1) bekezdése értelmében a tankerületi központ által fenntartott, települési önkormányzat által működtetett köznevelési intézmény működtetésével kapcsolatos jogviszonyból származó jogok és kötelezettségek 2017. január 1. napjától a tankerületi központot illetik meg, illetve terhelik.

Az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központról szóló 134/2016. (VI.10.) Kormány rendelet (Rendelet) 1.§-a alapján a Kormány a tankerületi központokat jelöli ki a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 94. § (4) bekezdés *n)* pontja szerinti, az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekként. A Rendelet 2. § (1) bekezdése értelmében a tankerületi központ a köznevelési közfeladat-ellátásban részt vevő, fenntartásában lévő köznevelési intézmények tekintetében ellátja - az Nkt.-ban és az e rendeletben foglaltak kivételével - az Nkt. 83. § (2) bekezdésében meghatározott fenntartói feladatokat.

Felek megállapítják, hogy a fentebb foglaltakra tekintettel az illetékességi körébe tartozó köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei tekintetében 2017. január 1-től a Berettyóújfalui

Tankerületi Központ jogosult eljárni, valamint jelen okirat aláírására a Berettyóújfalui Tankerületi Központ képviseletében eljárva Majosi Pálma tankerületi igazgató jogosult.

A szerződés tárgyát képező vagyonelemek vagyonkezelői joga gyakorlásának szabályait Felek az alábbiak szerint állapítják meg:

II. A szerződés tárgya

1. Az Önkormányzat vagyonkezelésbe adja a Berettyóújfalui Tankerületi Központ pedig vagyonkezelésbe veszi:
   a) az Irinyi Károly Általános Iskola köznevelési intézmény jelenleg hatályos szakmai alapdokumentuma alapján a:
      - Szentpéterszeg belterület, 87/2 hrsz- ú, természetben 4121 Szenpéterszeg, Kiss Ernő u. 87/2 sz. alatti ingatlan 1/1 tulajdoni hányadát,
   b) jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú melléklet szerinti ingóságokat.
2. Felek megállapodnak, hogy a vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzéséről a Vagyonkezelőköteles gondoskodni. Az eljárás minden költsége a Vagyonkezelőt terheli.
3. Felek kinyilatkozzák, hogy vagyonkezelésbe átadó Magyarországon jogszerűen nyilvántartásba vett helyi Önkormányzat, míg vagyonkezelésbe átvevő Magyarországon jogszerűen nyilvántartásba vett költségvetési szerv.
4. Felek megállapítják, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvt.) 3.§ (1) bekezdés 1. pont a) alpontja szerint Vagyonkezelő, mint költségvetési szerv továbbra is átlátható szervezetnek minősül.

III. Felek Jogai és kötelezettségei

1. A Berettyóújfalui Tankerületi Központot a vagyonkezelésében levő vagyonnal kapcsolatban megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei - ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvezetési és beszámoló-készítési kötelezettséget is - azzal, hogy
   a) a vagyont nem idegenítheti el, valamint - jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog vagy ugyanezen okokból alapított szolgalom, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével - nem terhelheti meg,
   b) a vagyont biztosítékul nem adhatja,
   c) a vagyonon osztott tulajdont nem létesíthet,
   d) a vagyonkezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg, valamint
   e) polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a vagyonkezelésében lévő vagyonra vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban sem adhat, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön

jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékjoghoz vagy ugyanezen okokból alapított szolgalomhoz történő hozzájárulást.

2. A Berettyóújfalui Tankerületi Központ a vagyonkezelésében levő vagyont a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, a vagyonkezelési szerződésnek, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, a közvagyont használó személytől elvárható gondossággal mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, szedni hasznait.

3. A Berettyóújfalui Tankerületi Központ a vagyonkezelésében levő vagyont, a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, a vagyonkezelési szerződésnek, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően,a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, a közvagyont használó személytől elvárható gondossággal mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, szedni hasznait.

4. A Berettyóújfalui Tankerületi Központ felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. A nem rendeltetésszerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése a Berettyóújfalui Tankerületi Központ kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei, az intézmény tanulói vagy az érdekkörében eljáró személy magatartására vezethető vissza. Nem terheli a Berettyóújfalui Tankerületi Központot a kártérítési kötelezettség, ha bizonyítja, hogy úgy járt el, ahogy adott helyzetben a közvagyon használójától elvárható.

5. Az Önkormányzat a Berettyóújfalui Tankerületi Központtól követelheti a vagyonkezelésbe adott vagyonrendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését. Ha a Berettyóújfalui Tankerületi Központ a rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatot - az Önkormányzat felhívása ellenére - tovább folytatja, az Önkormányzat kártérítést követelhet.

6. A Berettyóújfalui Tankerületi Központ gondoskodik a vagyonkezelésében levő vagyon értékének, állagának megóvásáról, karbantartásáról, a szükséges felújítások, pótlások, cserék kivitelezési munkálatainak elvégzéséről, elvégeztetéséről így az ingatlanban levő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékrendszerek munkaképes állapotának biztosításáról, az átvételkori állapotnak megfelelő szinten tartásáról.

7. A Berettyóújfalui Tankerületi Központ a saját költségén az Önkormányzat előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult

   a) a vagyonkezelésében levő ingatlant átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagya padlózat megbontásával, tárgyaknak azokhoz történő rögzítésével járó műveletet,

   b) az elszámolt értékcsökkentést meghaladó, annak értékét növelő beruházást, felújítást végezni.

8. A beruházás, felújítás értékét a Berettyóújfalui Tankerületi Központnak bizonylatokkal kell igazolnia és azokról évente írásban be kell számolnia az Önkormányzatnak.

9. Az Önkormányzat, mint tulajdonos évente legalább egy alkalommal, a nevelő- oktató munka, illetve a Berettyóújfalui Tankerületi Központ működésének zavarása nélkül, előzetes értesítés alapján a vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, a vagyon rendeltetésszerű használatát ellenőrízni.

Az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselője jogosult

a) a Berettyóújfalui Tankerületi Központ használatában álló ingatlan területére, illetve Berettyóújfalui Tankerületi Központ által használt irodai és egyéb célúhelyiségeibe belépni és ott tartózkodni,

b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba - a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával - betekinteni,

c) a Berettyóújfalui Tankerületi Központ alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kémi,

d) az átadott ingó vagyontárgyak meglétét és állagát ellenőrizni.

Az Önkormányzat az ellenőrzés megállapításairól értesíti a Berettyóújfalui Tankerületi Központot, továbbá, amennyiben megállapításai annak hatáskörét érintik, az Állami Számvevőszéket is.

10. Amennyiben a Vagyonkezelő a vagyonkezelésében levő vagyon hasznosítását másnak átengedi,a használó magatartásáért, mint sajátjáért felel.

11. Vagyonkezelő viseli a vagyonkezelésében levő vagyonnal összefüggő költségeket, közterheket, díjakat, gondoskodik a vagyonvédelemről. Az átvett épület működtetési költségeit vagyonkezelői jogosultság arányában Vagyonkezelő fizeti.

12. Vagyonkezelő felelős az ingatlannal kapcsolatban, a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért.

13. Vagyonkezelő köteles teljesíteni a vagyonkezelésében levő vagyonnal kapcsolatban a jogszabályban, illetve a vagyonkezelési szerződésben előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, és elszámolási kötelezettséget.

14. A vagyonkezelésbe adott vagyont, annak értékét és változásait Vagyonkezelő nyilvántartja. Az érték nyilvántartásától el lehet tekinteni, ha az adott vagyontárgy értéke természeténél,jellegénél fogva nem állapítható meg. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a vagyon elsődleges rendeltetése szerinti közfeladat megjelölését is. A nyilvántartási adatok – a minősített adat védelméről szóló törvény szerinti minősített adat kivételével - nyilvánosak.

15. Vagyonkezelő a használatában lévő vagyont érintő lényeges változásokat, a változás bekövetkezésétől számított 5 napon belül köteles jelenteni az Önkormányzatnak.

16. Vagyonkezelő köteles az Önkormányzatot haladéktalanul értesíteni az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról, a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyon rendeltetésszerű, zavarmentes használatát akadályozza , kár bekövetkezésével fenyeget, a vagyon nagyobb mérvű romlásához vezethet, valamint arról ha őt jogai gyakorlásában harmadik személy akadályozza.

17. Vagyonkezelő köteles tűrni, hogy az Önkormányzat a veszély elhárítására, a kár következményeinek megszüntetésére a szükséges intézkedéseket megtegye.

18. Az értesítés elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést Vagyonkezelő köteles viselni

IV. A szerződés megszűnése

1. A szerződést Felek 2024. szeptember 1-től határozatlan időtartamra kötik. A szerződés a Felek minden további nyilatkozata nélkül megszűnik, ha az állami köznevelési feladat ellátása a körülírt ingatlanban megszűnik.
2. A Berettyóújfalui Tankerületi Központ a vagyonkezelői joga megszűnése esetén, a megszűnése napjától számított 20 napon belül köteles az ingatlant kiüríteni és azt rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban az Önkormányzat részére visszaadni.
3. Amennyiben a Berettyóújfalui Tankerületi Központ az ingatlant az előírt határidőig nem hagyja el, az Önkormányzat jogosult a helyiségeket birtokba venni, a Berettyóújfalui Tankerületi Központ a helyiségekben található ingóságairól két tanúval hitelesített leltárt készíteni, és a Berettyóújfalui Tankerületi Központot az ingóságok 8 napon belüli elszállítására írásban felszólítani.
4. Amennyiben a Berettyóújfalui Tankerületi Központ az írásbeli felszólítását követő 8 napon belül nem szállítja el ingóságait, az Önkormányzat jogosult a Berettyóújfalui Tankerületi Központnak az ingatlanban lévő vagyontárgyait a költségén elszállíttatni, és megfelelő helyen történő raktározásáról a Berettyóújfalui Tankerületi Központ költségén gondoskodni.
5. A szerződés megszűnése esetén Berettyóújfalui Tankerületi Központ cserehelyiségre igényt nem tarthat.
6. A szerződés megszűnése esetén a vagyonkezelői jognak az ingatlan-nyilvántartásból való törléséről a Berettyóújfalui Tankerületi Központ köteles gondoskodni.

V. Egyéb rendelkezések

1. A szerződést a Felek írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.
2. Kapcsolattartók kijelölése: Felek a működtetési feladatok, illetve a használat Önkormányzat által történő ellenőrzése során kapcsolattartóként az alábbi személyeketjelölik meg:

   Szentpéterszeg Község Önkormányzata részéről:

   Kiss Gábor Csaba polgármester

   Cím: 4121 Szentpéterszeg, Kossuth u. 45.

   tel: 54-416-910

   Berettyóújfalui Tankerületi Központ részéről:

   Majosi Pálma, tankerületi igazgató

Cím: 4100 Berettyóújfalu, Dózsa Gy. u. 17-19.

Elérhetőség: berettyoujfalu@kk.gov.hu

3. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra értékhatártól függően kikötik a Berettyóújfalui Járásbíróság, illetve a Debreceni Törvényszék kizárólagos illetékességét.

4. Felek a szerződéssel, illetve az annak során teljesített feladattal kapcsolatosan kölcsönösen kijelentik, hogy – a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok kivételével - a teljesítés során, vagy egyéb módon tudomásukra jutott minden információt és adatot bizalmasan kezelnek és megőriznek, ezeket a másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása hiányában egyik fél sem hozza nyilvánosságra, vagy illetéktelen harmadik személy tudomására. Átadó a birtokába került információkat bizalmasan kezeli, azokat kizárólag a szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében használhatja fel.

5. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben egymás rendelkezésére bocsátott személyes adatokat az Európai Parlament és a Tanács által kibocsátott, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló általános adatvédelmi rendeletének („GDPR"), az esetleges további, az Európai Unió által alkotott – közvetlenül alkalmazandó – jogi normáknak, továbbá az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek megfelelően kezelik. A szerződésre egyebekben a Ptk. előírásai az irányadók.

6. Szentpéterszeg Község Önkormányzata vagyonkezelésbe átadó tulajdonos jelen okirat aláírásával feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja ahhoz, hogy – a Szentpéterszeg Község Önkormányzata 1/1 arányú tulajdonjogának változatlanul hagyása mellett - a Berettyóújfalui Tankerületi Központ vagyonkezelői joga a belterület:

   - 87/2 hrsz- ú, természetben 4121 Szentpéterszeg, Kiss Ernő u. 87/2. szám alatti ingatlan

   vonatkozásában ingyenesen, határozatlan időre szólóan az ingatlan nyilvántartásba bejegyzésre kerüljön.

7. Felek megbízást adnak a **Dr. Mohácsi Ügyvédi Iroda** (4024 Debrecen, Petőfi tér 20-21. 1/6; Ügyintéző: Dr. Mohácsi Ferenc ügyvéd; KASZ: 36065495; lajstromszám: 0156) részére jelen okirat ellenjegyzésére, valamint annak a földhivatal részére történő benyújtására és a földhivatali eljárásban teljes jogkörrel való képviseletére.

Szentpéterszeg Község Önkormányzata Kiss Gábor Csaba polgármester Átadó	Berettyóújfalui Tankerületi Központ Majosi Pálma tankerületi igazgató Átvevő	Dr. Mohácsi Ferenc Ügyvédi Iroda Dr. Mohácsi Ferenc ügyvéd KASZ:36065495

8. Ügyvéd a meghatalmazást jelen szerződés aláírásával kifejezetten elfogadja.

9. Szerződő Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták.

Kelt: Berettyóújfalu, 2024. .....

.....	.....
Szentpéterszeg Község Önkormányzata képviseli Kiss Gábor Csaba polgármester	**Berettyóújfalui Tankerületi Központ képviseli Majosi Pálma tankerületi igazgató**
pénzügyileg ellenjegyzem: Kelt: Berettyóújfalu, 2024.	pénzügyileg ellenjegyzem: Kelt: Berettyóújfalu, 2024. .....
.....	.....
Önkormányzat gazdasági vezető	**Tankerületi Központ** gazdasági vezető
Ellenjegyzem: Kelt: Berettyóújfalu, 2024.	Ellenjegyzem: Kelt: Berettyóújfalu, 2024. .....
.....	.....
jegyző	ügyvéd

Mellékletek:

- 1. számú melléklet: tárgyi eszközök, infokommunikációs eszközök, szerzői jogvédelem alá eső termékek